



Национален  
фонд  
„Култура“

**2019**

# **КРИТИКА**

**УТВЪРДЕНИ ПЕРИОДИЧНИ ИЗДАНИЯ И РУБРИКИ**

---

Програма за развитие и широко популяризиране на оперативна критика във всички области на изкуството и културата.

# СЪДЪРЖАНИЕ:

*В настоящия документ е описан регламентът за кандидатстване, последващите процеси за одобрените кандидати и процедурата за отчитане, свързани с програма „Критика“, модул „Утвърдени периодични издания и рубрики“ .*

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА КАНДИДАТУРИ / 3**

**ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА / 4**

**ВРЕМЕВИ ОБХВАТ / 5**

**РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ / 5**

**ДОПУСТИМОСТ / 6**

**НЕДОПУСТИМОСТ / 7 и 8**

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ / 9 и 10**

**ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ / 10**

**КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА / 11 и 12**

**ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ / 12**

**ОТЧИТАНЕ / 13**

**Национален фонд "Култура"**  
**обявява конкурс по програма "Критика"**  
**Модул "Утвърдени периодични издания и рубрики"**

Кандидатстването се осъществява онлайн в посочените активни периоди за кандидатстване **или** чрез депозиране на проектно предложение в офиса на НФК, и в двата случая само след задължителна регистрация в системата за онлайн кандидатстване.

Депозирането на документи на място се осъществява лично или от упълномощен представител само в един екземпляр на електронен носител (флашка/диск). Не се приема хартиено копие на документите. Депозирането е допустимо единствено в приемното време на НФК - **вторник, сряда и четвъртък между 11:00 и 15:00 ч., в стая 711 и 713** в Министерство на културата- гр. София, бул.,„Ал.Стамболийски“ № 17. *За кандидатстване свалете актуалните документи от системата за кандидатстване.*

**СРОК ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ: 27.03.2019 (11:00 ч.) – 20.06.2019 (15:00 ч.)**

*Кандидатури, постъпили след обявения краен срок на конкурса, няма да бъдат приемани.*

*\*Консултации се извършват само след предварително записан час и преди 30 май.*

**Срокове:**

ДАТА ЗА НАЧАЛО НА ПЕРИОДА	КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТИ	ВРЕМЕНИ ОБХВАТ (Срок за реализация на проектите)	КРАЕН СРОК ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	СРОК ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА СУМИТЕ	СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
27 март	20 юни	01.08.2019г. – 30.08.2020г.	11 юли	юли - август 2019	30.09.2020

## УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Основна цел на модул „Утвърдени периодични издания и рубрики“, е да стимулира развитието на съвременна критическа дейност в сферата на културата и изкуствата.

### 1. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА

#### **Подкрепата по програмата цели:**

- △ издаването и популяризирането на българска критическа литература в печатни/електронни периодични и серийни издания
- △ поддържането на рубрики за оперативна критика в специализирани печатни/електронни издания, както и радио и телевизионни предавания за култура

#### **Приоритетно се разглеждат:**

- △ устойчиви проекти, съдържащи план /стратегия/ за популяризиране и разпространение на критическия материал чрез широка мрежа от медийни канали, онлайн платформи, културни и търговски мрежи

#### **Дефиниция на „Утвърдени периодични издания и рубрики“**

В рамките на настоящия модул по програма "Критика", под утвърдени периодични издания и рубрики, се разбират разпознаваеми цялостни периодични и серийни издания (печатни и електронни) или рубрики, които се реализират в поне 3 предходни години, имат постоянна аудитория, изградена и характерна визия и стил, екип от автори и критици, традиции в отразяването на творчески събития и обекти.

## 2. ВРЕМЕВИ ОБХВАТ

Проектните дейности, финансирани от НФК, следва да започнат **не по-рано от датата на подписване на договора** (края на месец юли 2019 г.) и да бъдат приключени и отчетени до **30 септември 2020 г.** включително. Всички разходи по проекти, направени извън този срок, ще се считат за недопустими и няма да бъдат зачитани от Национален фонд „Култура“.

ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТИТЕ*	ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
30.08.2020 г.	30.09.2020 г.

\* Проектите следва да са реализирани в срок от дванадесет месеца от датата на подписване на договора.

## 3. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО

Финансират се разходи по проекти на стойност до 8 000 лв. включително.

МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТ	БЮДЖЕТ НА ПРОГРАМАТА ОБЩО ЗА ДВАТА МОДУЛА
8 000 лв.	100 000 лв.

\* При необходимост от допълнително финансиране кандидатът следва да представи документи, свидетелстващи, че останалата необходима сума за осъществяването на проекта е подсигурана.

## 4. ДОПУСТИМОСТ

### △ Кандидати:

- културни организации<sup>1</sup>, включително медии

### △ Проекти и дейности:

- за създаване и разпространение на оперативна критика в утвърдени периодични издания и рубрики, вкл. печатни и електронни
- актуални и иновативни проекти на утвърдени издатели на критическо съдържание, предлагащи критически поглед върху теми от областта на културата и изкуствата
- непредложени за финансово подпомагане на предходни сесии на НФК поради надвишаване на общия размер на финансовите средства на програмата

### △ Разходи\*:

- за издаване на периодични и серийни издания
- за поддържане на рубрики за оперативна критика в специализирани печатни / електронни издания, както и радио- и телевизионни предавания за култура
- творчески хонорари за създаване на критически текстове и съдържание
- възнаграждения на административен екип за организация и реализация на проектните дейности (до 20% от стойността на проекта)
- за разпространение и популяризиране на проектните дейности и резултати (до 20% от стойността на проекта)
- за авторски права
- за графично оформление и изготвяне на визуално съдържание (до 20% от стойността на проекта)

*\* Приемат се само реалистично изготвени бюджети с актуални пазарни цени, в съответствие с изискванията на приложимото данъчно, осигурително и трудово законодателство.*

<sup>1</sup> Културна организация е организация, която отговаря на изискванията на Закона за закрила и развитие на културата

## 5. НЕДОПУСТИМОСТ

### △ Кандидати

- юридически лица, обявени в производство по несъстоятелност или ликвидация
- лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Национален фонд „Култура“
- лица и организации с повече от един проект в конкурсна сесия на НФК
- с липсващи или неверни данни
- лица и организации, дарители на НФК
- лица и организации с два одобрени за финансиране проекта през същата календарна година
- лица и организации, които са санкционирани по реда на чл. 37 от Закона за закрила и развитие на културата
- служители на НФК и членове на експертната комисия по чл. 7 от Наредба № Н-5 от 27-ми юни 2007г. за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“

### △ Проекти и дейности

- неодобрени за финансиране проекти на предишни конкурси, организирани от НФК
- които се отнасят до научни изследвания и/или публикации
- вече реализирани
- с липсващи и / или непълни документи
- с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права
- подкрепени с финансови средства от Министерство на културата по реда на чл.14 , ал. 2, т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата
- които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към дискриминация
- несвързани пряко с целта на проекта
- свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения

## △ Разходи

- поддръжката на електронни медии – домейн и хостинг
- закупуване на дълготрайни материални активи
- консултации с ПР агенции и агенции за управление на проекти
- административни и банкови такси
- покриване на инфраструктурни разходи (строителни, ремонтни работи и др.)
- текущи разходи на организация (напр. режимни разходи, наеми, заплати и др.)
- глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси
- за дейности, несвързани пряко с целта на проекта и финансирани от други източници
- за дейности, свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения
- за дейности, предмет на финансирани по други конкурсни програми на НФК



## 6. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

№	Вид документ и пояснение
1	<b>Формуляр за участие</b> <i>при депозиране във фонд "Култура" - записан във формат Microsoft Office Word 97-2003 / *pdf от който може да се копира текст</i>
2	<b>Приложение 1- Творческа биография</b> <i>на ръководителя на проекта и основните участници, *pdf формат</i>
3	<b>Приложение 2- Информация за кандидатстващата организация и изданието</b> <i>-ключова информация за дейността, визията и мисията на кандидата/ организацията; информация за дейността на издаване и разпространение на критически текстове за последните 3 години; *pdf формат</i>
4*	<b>Приложение 3 – План за популяризиране и тираж</b> <i>- какви дейности и механизми ще бъдат предприети за разпространението на тиража на изданието / достигане до аудитория за ел. издания, *pdf формат</i>
5*	<b>Декларация за партньорство</b> <i>- в свободен текст, *pdf формат</i>
6	<b>Откъси от критически текстове на основните автори към проекта</b> <i>*pdf формат; 11 пункта, 1.15 междуредие, до 5 страници и задължително за всички автори включени в проекта на кандидатурата</i>
7*	<b>Проект на договор между издател и автор</b> <i>- ако е приложим и по бланка на кандидата, подписан и заверен от всички участващи страни; *pdf формат</i>
8	<b>Приложение 4 - Подробен общ бюджет</b> <i>- прилага се с подпис и печат, сканиран цветно и четимо, *pdf формат</i>
9*	<b>Документи за съфинансиране</b> <i>- собствено или от други източници, ако общата стойност на проекта надвишава исканата сума; *pdf формат</i>
10	<b>Приложение 5 - Подписана и подпечатана декларация</b> , по чл. 6, ал. 4, т.1 от Наредбата за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от НФК; <i>*pdf формат</i>
11	<b>Приложение 6- Подписана и подпечатана декларация за авторство и разрешаване на ползването на авторски произведения</b> по чл.18 от ЗАПСП; <i>*pdf формат</i>

12*	<b>Пълномощно</b> - оригинал на хартиен носител и <u>само при депозиране във фонд "Култура"</u> на документи от трето лице; не е необходима нотариална заверка
13	<b>Приложение 7 - Контролен лист</b> *pdf формат
14*	<b>За Юридически лица:</b> - скрийншот от търговски регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел за справка на попълнения в документите ЕИК; *pdf формат
	<b>! За лицата, неписани в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел</b> - Удостоверение за актуално състояние (издадено от съда) И Съдебно решение за първоначална регистрация / Акт за създаване на културната организация (за държавен и общински културен институт); *pdf формат
	<b>За Физически лица:</b> - Представяне на документ за самоличност само при депозиране на документи на място в НФК

\* - документът се представя само, ако е приложим. Документите без символ „\*“ в номерацията на таблицата са задължителни.

## 7. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

При трудни за разчитане документи комисията не се ангажира с тяхното разглеждане.

При подаване на документите чрез онлайн системата кандидатите се съгласяват да се спазват [общите условия](#).

- Документи извън формата на предоставените Приложения, изискуемите формати или непълен комплект документи, не се допускат до разглеждане от експертната комисия по оценка на проектите
- Не подлежат на разглеждане проекти изпратени по пощата или e-mail
- **Сканираните оригинали на документи** , трябва да са с минимална резолюция 600 DPI
- При депозиране на място в НФК , общият размер на документите не трябва да надхвърля **15 MB**
- Подадените документи и техните носители не се връщат на кандидатите

**! ДОКУМЕНТИТЕ МОЖЕТЕ ДА ИЗТЕГЛИТЕ САМО ОТ ЕЛЕКТРОННАТА СИСТЕМА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ НА НФК, СЛЕД ЗАДЪЛЖИТЕЛНА РЕГИСТРАЦИЯ, ОТ БУТОН „КАНДИДАТСТВАЙ НА ХАРТИЯ“, СЪОТВЕТСТВАЩ НА МОДУЛА.**

## 8. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

Експертната комисия по оценка на проектите разглежда кандидатурите и изготвя списък с мотивирани предложения, които представя за одобрение на заседание на Управителния съвет на НФК. Въз основа на тези предложения УС определя спечелилите конкурса проекти и размера на средствата от фонда по всеки от тях. Резултатите от конкурса се обявяват на Интернет страниците на Министерство на културата и на Национален фонд „Култура“.

При оценяване на проектите по програма „Критика“, модул „Утвърдени периодични издания и рубрики“, освен посочените в чл.8 на НАРЕДБА № Н-5 ОТ 27 ЮНИ 2007 Г., ще се имат предвид следните допълнителни критерии:

### 1. Технически съответствия и принос към целите описани в условията на програма „Критика“

- реалистичен бюджет, спазване на всички изисквания описани в условията, съответствие на проекта с целите и приоритетите, изпълнение на специфичните условия в зависимост от вида на проекта

### 2. Капацитет на кандидата за осъществяването на проекта

- опит на кандидатстващата организация
- обхват на аудиторията
- финансов потенциал за осъществяването на проекта
- стратегия и гаранции за разпространение

### 3. Обща оценка на съдържанието на проекта:

- значимост на предлагания критически анализ
- концепция
- обхват
- аудитория
- предвидени автори/участници
- периодичност
- предвиден тираж (ако е приложимо)

>>>

#### 4. Оценка за устойчивост и иновативност на проекта

- ясни критерии за оценка на резултатите от проекта
- потенциал на проекта да привлече и задържи широка аудитория
- новаторство на проекта в българския контекст, относно подхода и методите на създаване, разпространение и популяризиране на съдържанието
- иновативни методи за генериране на приход и диверсификация на дейностите

## 9. ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ

- резюметата на одобрените проекти ще бъдат публикувани на Интернет страниците на Министерство на културата и на НФК.
- до два дни след публикуване на резултатите **одобрените кандидати получават e-mail с инструкции за процедурния ред за получаване на целево финансово подпомагане от НФК.**
- ~~физическите лица~~ представителите на организациите, чиито проекти са одобрени за финансиране, сключват договор с НФК за правата и задълженията си по реализацията на проекта в срок **до две седмици** след публикуване на решението на УС на НФК.
- одобрените кандидати, които не са сключили договори в този срок, губят право на получаване на финансово подпомагане.
- в случай на отказ от предоставеното целево финансово подпомагане е необходимо **писмено известие** за това до НФК, изпратено по e-mail или поща.
- при предоставяне на неверни данни или непредоставяне на данни в договор, бенефициентът губи правото си на финансово подпомагане.
- **изменение на параметри** в договора и проекта се допуска само след одобрение на входяща молба от бенефициента и подписване на допълнително споразумение с НФК, когато е необходимо.
- бенефициентът се задължава **във всички рекламни материали, съобщения и медийни изяви, да указва участието и подкрепата на фонда, придружени с неговото официално лого.**
- на произволен принцип ще бъдат избирани проекти, на чиято реализация ще бъде извършван одит от упълномощен служител на НФК.

## 10. ОТЧИТАНЕ

За отчитане разходването на предоставените средства се изготвят и представят финансови отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство и съдържателен отчет относно изпълнението на проекта чрез онлайн системата за отчитане на фонд „Култура“ или чрез депозиране в офисите на НФК, а хартиената версия, съдържаща оригинал или заверено копие на разходна документация се депозира лично в офисите на фонд „Култура“ в посоченото приемно време. В случай, че разходите за реализацията на проекта по разходно-оправдателни документи са по-малки от отпуснатото целево финансово подпомагане, бенефициентът е длъжен да върне разликата по банкова сметка на НФК в срок от 7 работни дни след представянето на финансовия отчет.

### △ Финансов отчет\*

- За доказване на реално извършени разходи, пряко свързани с изпълнението на проекта, се представят оригинали или заверени копия от разходните документи, платежните документи и договорите, подписани, подпечатани (за юридическите лица) и заверени с „Вярно с оригинала“, изготвени по съответния ред, съгласно действащия Закон за счетоводство, като при нужда се оказва съдействие за сверяване на копие с оригинала на счетоводния документ.
- Финансовият отчет следва да съдържа опис в табличен вид на извършените разходи по проекта и списък с приложените разходни и платежни документи.

\* На отчитане подлежи само отпуснатата сума от Национален фонд „Култура“. Не се покриват разходи над декларираните във формулярите за кандидатстване по проекта.

### △ Съдържателен отчет:

- Съдържателният отчет включва описание на постигнатите резултати, (задължително по модела на „Матрица за съдържателен отчет“ на Национален фонд „Култура“), пресдолие и копия / екземпляри от всички материални, рекламни и други продукти, произтичащи от осъществяването на проекта. С отчета се предават и 7 копия от осъщественото с подкрепата на НФК издание.

---

При кандидатстване задължително се запознайте с [НОРМАТИВНИТЕ ДОКУМЕНТИ](#) на Национален фонд „Култура“