



2020 ПУБЛИКИ

ТВОРЧЕСКА НАМЕСА В ДИГИТАЛНА И ПУБЛИЧНА СРЕДА

Програмата подпомага финансово дейности за създаване, адаптиране, популяризиране и разпространение на творческо съдържание, предназначено за представяне в публична и/или дигитална среда.



Национален
фонд
„Култура“

СЪДЪРЖАНИЕ:

В настоящия документ са описани регламентът за кандидатстване, последващите процеси за одобрените кандидати и процедурата за отчитане, свързани с програма „Публики“, модул „Творческа намеса в дигитална и публична среда“.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА КАНДИДАТУРИ, СРОКОВЕ И ПЕРИОДИ / 2

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА / 3

ВАЖНИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ /

ВРЕМЕВИ ОБХВАТ / 4

РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ / 4

ДОПУСТИМОСТ /5

НЕДОПУСТИМОСТ / 6

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ / 7

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ / 8

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА / 8

ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ И ОТЧИТАНЕ / 9

Национален фонд "Култура"
обявява конкурс по програма "Публики"
Модул "Творческа намеса в дигитална и публична среда"

Кандидатстването се осъществява онлайн в посочените активни периоди за кандидатстване само след задължителна регистрация в системата за онлайн кандидатстване на НФ „Култура“ на адрес www.ncf.bg

В случай на технически проблем е нужно да подадете сигнал на адрес office@ncf.bg , или на tech.support@ncf.bg

СРОК ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ: 29.05.2020 г. (11:00 ч.) – 02.07.2020 (15:00 ч.)

Кандидатури, постъпили след обявения краен срок на конкурса, няма да бъдат приемани.

****Консултации се извършват само след предварително записан час и преди 18 юни***

Периоди и срокове:

ДАТА ЗА НАЧАЛО НА ПЕРИОДА	КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТИ	ВРЕМЕВИ ОБХВАТ (Срок за реализация на проектите)	КРАЕН СРОК ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	СРОК ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА СУМИТЕ	СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
29 май	02 юли	август 2020- август 2021	14 юли	юли-август	30.09.2021

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Модулът е насочен към артисти и организации, създатели на културно съдържание и творчески продукции от всички области и жанрове на изкуството. Специално разработения конкурс е създаден за индивидуалните и свободнопрактикуващите артисти, частните организации и оператори, които са планирали своите процеси и дейности в завършени и осмислени проекти с ясни цели и устойчивост. От подадените проекти се очаква да включват последователен цикъл от дейности за създаване, популяризиране и разпространение на културно съдържание в дигиталното и/или публично пространство при спазване на всички въведени ограничения и разпоредби и ясно идентифицирана и представена целелва аудитория. Изборът на пространство за разпространение и популяризиране следва да е със свободен достъп и да съответства на профила на целевата аудитория и целите на проекта. При проекти фокусирани върху проява/ събитие във физическо пространство, макар и при спазване на всички извънредни ограничения, се очаква да бъде представено разрешително за ползване и подробен план за отразяване/излъчване в дигитален формат и канали, с цел достъп до по-широка аудитория.

1. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА

△ Цели

- осигуряване на възможности за изграждане на партньорства и обмен между артисти и организации при осъществяване на намеса в публични и дигитални пространства, както и разработване на индивидуални мерки и подходи за възстановяване на обичайни дейности част от същия процес или подобрени практики с оглед влиянието на COVID – 19 (колаборации, обогатяване и допълване на дейности и екип и пр.)
- изработка и разпространение на адаптирано или ново рекламно съдържание за разпространение и популяризиране в дигитални/ физически мрежи и канали
- стимулиране на създаването на „съпътстващи съдържания“ свързани с продукционния процес по творческите дейности дейности, както и представянето им в дигитална среда. Това може да включва - представяне на екип, история на конкретния проект/продукт и пр.
- осигуряване на финансова подкрепа за артисти и организации от независимия сектор за въвеждане на практики за дистанционно/дигитално достигане до по-широка/нова публика на продукцията и дейността на кандидата
- ефективно популяризиране на културните продукти/услуги в дигиталното пространство
- разширяване на спектъра хора, участващи в културни събития и потребяващи културни продукти/услуги
- подпомагане за дигитално популяризиране на българско изкуство и култура пред широка публика (включително международна) по достъпен и провокиращ начин
- дългосрочно и активно присъствие на българско изкуство и артисти в международните платформи за разпространение
- развиване на активна (дистанционна) комуникация с публиките и приобщаването им към дейността на културните организации и артистите

**В случай на въвеждане на ограничителни мерки в рамките на реализация на проектите, следва работните срещи да са проведени дистанционно, за доказване на тяхното протичане се изисква предоставяне на протокол, който подлежи на отчет.*

△ Приоритети

- проекти с ясна стратегия за адаптиране към кризисната ситуация
- проекти, които имат интерактивен механизъм за по-активното въвличане на публиката
- проекти, които предвиждат дейности за привличане и работа с младежка публика специфични целеви групи или образователни институции
- устойчиви и иновативни проекти, съдържащи план /стратегия/ за популяризиране и разпространение чрез широка мрежа от медийни канали
- проекти включващи популяризирането на широк спектър от формати и жанрове съдържание
- проекти, които имат ясен план за дългосрочно въвеждане на постигнатите резултати (над 1 година, какъвто е срокът за изпълнение)

2. ВАЖНИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНИ

ДИГИТАЛНА СРЕДА

Дигиталната среда включва всички електронно базирани ресурси за комуникация. Това могат да бъдат всички цифрови социални среди – уебсайтове и социални мрежи.

ПУБЛИЧНА СРЕДА

Свободно достъпна територия / обект, чиито физически форми са част от или в непосредствена близост до населено място се характеризират със застроени площи, населеност или места за труд, развит транспорт и инфраструктура. Включват се зелени площи, търговски обекти, обществени сгради, транспортни пунктове (спирки, гари, станции), площади, улици, пространства, места за отдих и рекреация и др.

НАМЕСА В ПУБЛИЧНА СРЕДА

Излагане или представяне на изкуство в публична среда със свободен достъп. Може да се осъществява под различни форми (визуално, звуково, интерактивно, живо и пр.), за ясно определен, ограничен период от време. Важно е да бъде съобразена с особеностите на конкретната площ/ обект и заобикаляща среда.

ПУБЛИЧНИ РЕСУРСИ (свързани с целите на програмата)

Инфраструктурните, медийните, културните и природните ресурси, достъпни за всички членове на обществото.

ПРИМЕРИ ЗА НАМЕСА В ПУБЛИЧНА СРЕДА:

Открита изложба на визуални културни продукти

Открити / интерактивни творчески дейности

Флашмоб

Дигитално излъчване на творчески продукти и събития

Озвучаване на публични пространства

Инсталиране на екрани и пр.

Инсталации и др.

ПРИМЕРИ ЗА НАМЕСА В ДИГИТАЛНА СРЕДА:

Онлайн турове, концерти, изложби, представления и пр.

Какво е АДАПТИРАНО СЪДЪРЖАНИЕ ИЛИ НОВИ ФОРМАТИ?

Тези термини се отнасят до преобразуването на съдържанието с цел неговото качествено адаптиране спрямо определена ситуация.

Какво е ДИГИТАЛНО ПРИСЪСТВИЕ?

Под този термин се разбира как дадена организация/проект присъства в онлайн пространството. Дигиталното присъствие включва съдържание, което лицето може да контролира: уебсайт, профил в социална мрежа и това, което не може да бъде контролирано- рецензии, мнения)

3. ВРЕМЕВИ ОБХВАТ

Проектните дейности, финансирани от НФК, следва да започнат **не по-рано от датата на подписване на договора** (юли 2020 г.) и да бъдат приключени и отчетени до **30.09.2021 г.** включително. Всички разходи по проекти, направени извън този срок, ще се считат за недопустими и няма да бъдат зачитани от Национален фонд „Култура“.

ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТИТЕ*	ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
август 2020 - август 2021	30.09.2021

1. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО

Финансират се разходи по проекти на стойност до 20 000 лв. включително.

При кандидатстване за финансиране до 15 000 лева, НФК може да осигури 100% от бюджета на проекта.

При кандидатстване за финансиране над 15 000 лева, НФК може да осигури до 80% от бюджета на проекта, в рамките на максимално допустимото финансиране по програмата. (оставащите % се декларират в документацията на кандидатурата)

МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТ	БЮДЖЕТ НА ПРОГРАМАТА ОБЩО ЗА ДВАТА МОДУЛА
20 000 лв.	500 000 лв.

** При необходимост от допълнително финансиране кандидатът следва да представи документи, свидетелстващи, че останалата необходима сума за осъществяването на проекта е подсигурана.*

2. ДОПУСТИМОСТ

△ Кандидати

- самоосигуряващи се физически лица, извършващи дейност в сферата на културата
- частни културни организации

△ Дейности

- за интерактивни събития с конкретно посочени очаквани резултати по отношение на целевата аудитория
- дискусии с артисти и професионалисти от сферата, артистични събития в дигиталното пространство, достигане до публика по алтернативни дигитални канали
- разработване и създаване на платформи с творческо съдържание, тематично ориентирани към форма/жанр/стил/епоха
- разработване и създаване на платформи с културно/творческо съдържание, които дават възможност за интеракция с аудитория
- привличане на допълнителен екип от експерти с цел оптимизиране на капацитета на организацията за качествена комуникация и достигане до аудитория
- разработване на методи и механизми за адаптация на съществуващо съдържание в подходящ формат за дигитално разпространение
- стимулиране на широката публика за рефлексия върху творческата/културната среда и вземане на активно участие в различните казуси и дебати, които тя провокира
- разработване на иновативни механизми за запазване на аудиторията и привличане на нова публика
- развиване на активна комуникация с публиките и приобщаването им към дейността на културните организации
- използване на различни платформи за разпространение, с цел достъп до по-широка аудитория (включително членства и абонаменти)
- за създаване на адаптирано съдържание и разпространение изцяло онлайн
- за реструктуриране на традиционния начин на разпространение на дейността на кандидата с цел запазване на аудиторията
- провеждане на интерактивни събития на избраното място в дигитална/ публична среда – хепънинги, перформанс, артистични събития в нетрадиционен формат и др. (съгласно ограниченията, свързани с извънредното положение)
- представяне на изкуство в дигитална / публична среда (съгласно ограниченията, свързани с извънредното положение)
- съпътстващи събития, целящи промотиране и привличане на публика към конкретна културна дейност (съгласно ограниченията, свързани с извънредното положение)
- поддръжка на изложеното произведение на изкуството през целевия срок на излагане в дигитална / публична среда (съгласно ограниченията, свързани с извънредното положение)
- които съответстват с целите на проекта и не противоречат на условията на програмата
- непредложени за финансово подпомагане на предходни сесии на НФК поради надвишаване на общия размер на финансовите средства на програмата

* при включено физическо пространство е задължително е предварителното подсигуриране на подходяща локация за представяне на произведенията, включени в реализацията на проекта и представяне на нужните разрешителни/документи като част от проекта, с план за действие съгласно ограниченията

△ Разходи*

- ***регулярни разходи на организацията за периода на реализация на проекта: разходи за трудови договори, наем на помещения, електричество, водоснабдяване, или интернет - до 35% от общата стойност на проекта

- възнаграждения на административен екип за организация и реализация на проектните дейности (до 15% от стойността на проекта);
- за разпространение и популяризиране на проектните дейности и резултати (до 40% от стойността на проекта);
- за хонорари на участниците (експерти/артисти/обучители) в проекта
- за наем на помещения и/или техника за реализиране на събития, свързани с проекта, които не нарушават ограничителния въведен режим за времето му на действие (за заснемане без аудитория, продуктово заснемане на физически продукти като албуми, книжни тела и др и пр.)
- за абонаменти към специализирани платформи, които имат отношение към проекта и разпространението на резултатите от него
- за материали, необходими за реализиране на проекта
- за маркетинг и реклама на проекта –до 30 % от общата стойност на проекта
- за консултантски услуги с маркетинговите и социологически агенции с цел извършване на проучванията към проекта-до 30%
- за поддръжката на електронни медии – домейн и хостинг - в рамките на изпълнение на проектните дейности/ в рамките на договорните взаимоотношения с НФК

* С приоритет се разглеждат продукционните разходи на проектите.

** Приемат се само реалистично изготвени бюджети с актуални пазарни цени, в съответствие с изискванията на приложимото данъчно, осигурително и трудово законодателство.

*** Част от мерките за подпомагане на организации от сектора във връзка с пандемията от COVID - 19

3. НЕДОПУСТИМОСТ

△ Кандидати

- Държавни и общински културни институти (могат да бъдат партниращи организации в реализацията – отдаване на пространства и извършване на дейности по проекта, но не могат да ползват допълнителното подпомагане за регулярни организационни разходи включено в програмата)
- юридически лица, обявени в производство по несъстоятелност или ликвидация
- лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Национален фонд „Култура“
- лица и организации с повече от един проект в конкурсна сесия на НФК
- кандидати с липсващи или неверни данни
- лица и организации, дарители на НФК
- лица и организации, които са санкционирани по реда на чл. 37 от Закона за закрила и развитие на културата
- служители на НФК и членове на експертната комисия по чл. 7 от Наредба № Н-5 от 27-ми юни 2007г. за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“
- лица и организации с два одобрени за финансиране проекта през същата календарна година

△ Проекти и дейности

- неодобрени за финансиране проекти на предишни конкурси, организирани от Фонда
- проекти с липсващи и/или непълни документи
- проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права
- проекти, подкрепени с финансови средства от Министерство на културата по реда на чл. 14, ал.2, т.1 от Закона за закрила и развитие на културата
- проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към дискриминация
- частично или цялостно реализирани проекти, подкрепяни от други донорски програми, за които са налице доказателства за провеждането им

△ Разходи

- по дейности, несвързани пряко с целта на проекта
- по дейности, финансирани от други източници или по други конкурсни програми на НФК
- по дейности, свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения
- разходи по проекти, направени извън посочените срокове за реализация и отчет
- които се отнасят до научни изследвания и/или публикации
- за вече реализирани дейности
- разходи за поддръжката на електронни медии – домейн и хостинг
- закупуване на дълготрайни материални активи
- консултации с ПР агенции и агенции за управление на проекти
- административни и банкови такси, глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси
- покриване на инфраструктурни разходи (строителни, ремонтни работи и др.)
- дейности, предмет на финансиране по други конкурсни програми на НФК
- регулярни разходи на организацията, които са извън посочените допустими

4. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

№	Вид документ и пояснение
1	Формуляр за участие при депозиране във фонд "Култура" - записан във формат Microsoft Office Word 97-2003 / *pdf от който може да се копира текст
2	Приложение 1- Творческа биография на ръководителя на проекта и основните участници (задължително е представяне на всички включени в проекта автори), *pdf формат
3	Приложение 2- Информация за кандидатстващата организация и включените артисти и творби -ключова информация за дейността, визията и мисията на организацията;
4	Приложение 3 - Значимост, мотивация и очакван ефект - ключова информация и аргументация на планираните дейности, *pdf формат
5*	Документ за локация / обект - в свободен текст, *pdf формат (не е приложимо само за онлайн пространства и събития)
6	Приложение 4 - Материали към проекта -списък с връзки / линк към материали; *pdf формат
7*	Декларация за партньорство - в свободен текст, *pdf формат
8	Приложение 5 - Подробен общ бюджет - прилага се с подпис и печат, сканиран цветно и четимо, *pdf формат
9*	Документи за съфинансиране - собствено или от други източници, ако общата стойност на проекта надвишава 15 000 лв. или исканата сума. *pdf формат
10	Приложение 6 - Подписана и подпечатана декларация , по чл. 6, ал. 4, т.1 от Наредбата за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от НФК , *pdf формат
11	Приложение 7 - Подписана и подпечатана декларация за авторство и разрешаване на ползването на авторски произведения по чл.18 от ЗАПСП, *pdf формат
12	Приложение 8 - Контролен лист *pdf формат
13*	За Юридически лица: - скрийншот от търговски регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел за справка на попълнения в документите ЕИК, *pdf формат
	! За лицата, неписани в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел - Удостоверение за актуално състояние (издадено от съда) И Съдебно решение за първоначална регистрация , *pdf формат

*** - документът се представя само, ако е приложим. Документите без символ „*“ в таблицата са задължителни**

5. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

При трудни за разчитане документи комисията не се ангажира с тяхното разглеждане.

При подаване на документите чрез онлайн системата кандидатите се съгласяват да се спазват [общите условия](#).

- документи извън формата на предоставените *Приложения*, изискуемите формати или непълен комплект документи, не се допускат до разглеждане от експертната комисия по оценка на проектите
- не подлежат на разглеждане проекти изпратени по поща или куриер, както и изпратени по имейл без изричното им изискване от експерт „Програми и проекти“ на НФК
- **сканираните оригинали на документи** трябва да са с минимална резолюция 600 DPI

6. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

Експертната комисия по оценка на проектите разглежда кандидатурите и изготвя списък с мотивирани предложения, които представя за одобрение на заседание на Управителния съвет на НФК. Въз основа на тези предложения УС определя финалните решения по всеки от тях. Резултатите от конкурса се обявяват на интернет страниците на Министерство на културата и на Национален фонд „Култура“. При оценяване на проектите по програма „Публики“, модул „Творческа намеса в дигитална и публична среда“, освен посочените в чл.8 на НАРЕДБА № Н-5 ОТ 27 ЮНИ 2007 Г., ще се имат предвид следните допълнителни критерии:

1. Технически съответствия и принос към целите и приоритетите описани в условията на програма „Публики“

- *реалистичен бюджет, спазване на всички изисквания описани в условията, съответствие на проекта с целите и приоритетите, изпълнение на специфичните условия в зависимост от вида на проекта*

2. Качествено идентифициране на аудиторията според съдържанието дейностите на кандидата

3. Обща оценка за устойчивостта на проекта

- *стратегия и включени дейности*
- *потенциал на проекта да привлече и задържи таргет аудитория*
- *потенциал на проекта да продължи дейност/ да се надгражда дългосрочно*

4. Концепция и иновативност на проекта или включените в него дейности.

5. Потенциал на кандидата за осъществяването на проекта.

- *опит и експертиза на кандидата в реализацията на подобни проекти и/или инициативи*

7. ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ

- резюметата на одобрените проекти ще бъдат публикувани на Интернет страниците на Министерство на културата и на НФК.
- до два дни след публикуване на резултатите одобрените кандидати получават e-mail с инструкции за процедурния ред за получаване на целево финансово подпомагане от НФК.
- физическите лица/представителите на организациите, чиито проекти са одобрени за финансиране, сключват договор с НФК за правата и задълженията си по реализацията на проекта в срок до две седмици след публикуване на решението на УС на НФК.
- одобрените кандидати, които не са сключили договори в този срок, губят право на получаване на финансово подпомагане.
- в случай на отказ от предоставеното целево финансово подпомагане е необходимо писмено известие за това до НФК, изпратено по e-mail или поща.
- при предоставяне на неверни данни или непредоставяне на данни в договор, бенефициентът губи правото си на финансово подпомагане.
- изменение на параметри в договора и проекта се допуска само след одобрение на входяща молба от бенефициента и подписване на допълнително споразумение с НФК, когато е необходимо.
- бенефициентът се задължава във всички рекламни материали, съобщения и медийни изяви, да указва участието и подкрепата на фонда, придружени с неговото официално лого.
- на произволен принцип ще бъдат избирани проекти, на чиято реализация ще бъде извършван одит от упълномощен служител на НФК

10. ОТЧИТАНЕ

За отчитане разходването на предоставените средства се изготвят и представят финансови отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство и съдържателен отчет относно изпълнението на проекта чрез онлайн системата за отчитане на фонд „Култура“ или чрез депозиране в офисите на НФК, а хартиената версия, съдържаща оригинал или заверено копие на разходна документация се депозира лично в офисите на фонд „Култура“ в посоченото приемно време. В случай, че разходите за реализацията на проекта по разходно-оправдателни документи са по-малки от отпуснатото целево финансово подпомагане, бенефициентът е длъжен да върне разликата по банкова сметка на НФК в срок от 7 работни дни след представянето на финансовия отчет.

△ Финансов отчет*

- за доказване на реално извършени разходи, пряко свързани с изпълнението на проекта, се представят оригинали или заверени копия от разходните документи, платежните документи и договорите, подписани, подпечатани (за юридическите лица) и заверени с „Вярно с оригинала“, изготвени по съответния ред, съгласно действащия Закон за счетоводство, като при нужда се оказва съдействие за сверяване на копието с оригинала на счетоводния документ.
- финансовият отчет следва да съдържа опис в табличен вид на извършените разходи по проекта и списък с приложените разходни и платежни документи.

* На отчитане подлежи само отпуснатата сума от Национален фонд „Култура“. Не се покриват разходи над декларираните във формулярите за кандидатстване по проекта.

** Ако одобреният кандидат е физическо лице, следва да предаде на хартиен носител само оригинали на разходни документи.

△ Съдържателен отчет:

- съдържателният отчет включва описание на постигнатите резултати, (задължително по модела на „Матрица за съдържателен отчет“ на Национален фонд „Култура“), пресдосие и копия / екземпляри от всички материални, рекламни и други продукти, произтичащи от осъществяването на проекта.

При кандидатстване задължително се запознайте с **НОРМАТИВНИТЕ ДОКУМЕНТИ** на Национален фонд „Култура“