



2020 ДЕБЮТИ

2 КРЪГ / ЕКРАННИ ИЗКУСТВА



Национален
фонд
„Култура“

Подпомага разработването, реализацията и разпространението на дебютни проекти за късометражно и експериментално кино.

СЪДЪРЖАНИЕ:

В настоящия документ е описан регламентът за кандидатстване, последващите процеси за одобрените кандидати и процедурата за отчитане, свързани с програма „Дебюти“, модул "Екранни изкуства"

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА КАНДИДАТУРИ, СРОКОВЕ И ПЕРИОДИ / 2

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА / 3

ВРЕМЕВИ ОБХВАТ / 4

РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ / 4

ДОПУСТИМОСТ /5

НЕДОПУСТИМОСТ / 6

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ / 7

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ / 8

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА / 8

ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ И ОТЧИТАНЕ / 9

Национален фонд "Култура"
обявява конкурс по програма "ДЕБЮТИ"
модул "Екранни изкуства"
2 кръг

Конкурсът се провежда в два кръга, като класираните се на първи кръг кандидати следва да участват в задължителен обучителен семинар по разработване на проекти преди явяването си на втори кръг. Обучението ще се проведе през месец юли 2020 г. в град София.

Кандидатстването се осъществява онлайн в посочените активни периоди за кандидатстване само след задължителна регистрация в системата за онлайн кандидатстване на НФ „Култура“ на адрес www.ncf.bg

В случай на технически проблем е нужно да подадете сигнал на адрес office@ncf.bg, или на tech.support@ncf.bg

СРОК ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ: 17.07.2020 (11:00 ч.) – 17.09.2020 (15:00 ч.)

Кандидатури, постъпили след обявения краен срок на конкурса, няма да бъдат приемани.

Периоди и срокове:

	ДАТА ЗА НАЧАЛО НА ПЕРИОДА	КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТИ	ОБУЧИТЕЛЕН СЕМИНАР	ВРЕМЕВИ ОБХВАТ (Срок за реализация на проектите)	КРАЕН СРОК ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	СРОК ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА СУМИТЕ	СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
1 кръг	17 февруари	11 юни	11-12 юли 2020	ноември 2020 - май 2022	23 юни	ноември	30.06.2022
2 кръг	17 юли	17 септември			23 октомври		

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Само класираните се на първи кръг кандидати, преминали участие в задължителен обучителен семинар по разработване на проекти могат и следва да кандидатстват във втори кръг на конкурса.

Програма „Дебюти“ подкрепя първите стъпки от професионалната реализация на младото поколение български творци. Конкурсът се провежда в два кръга.

1. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА

△ Цели

Целта на **втори кръг** на кандидатстване по програма „Дебюти“, е да се проведе финална качествена селекция на дебютни проекти, които ще получат финансиране за осъществяване, както и да се уточнят конкретни параметри за тяхната реализация. Нужно е общият характер на представената проектна концепция в първи кръг да се превърне в цялостна, изчерпателна и конкретна артистична и техническа визия. НФК взима предвид факта, че кандидатстващите проекти са първите стъпки на селектираните творци в тяхното творческо и кариерно развитие. С оглед на това, НФК се ангажира да даде необходимата подкрепа и напътствие на кандидатите в процеса на творческо и административно прецизиране на проектите и постигането на цялостна проектна завършеност. Подпомагането и направляването на този преход ще се осъществи чрез провеждане на **задължителен обучителен семинар** по разработване на проектите и подготовка за кандидатстване на втори кръг.

По време на **задължителния обучителен семинар** ще включва следните теми и дейности:

- Как да развием качествено проекта и плановите си
- Как да разбираме по-добре условията
- Как да попълваме документите така, че те да дават качествена информация
- Как да се подготвим за отчитане и разходване на средства
- Дискусии и практически упражнения

△ Приоритети

- изяви в различни населени места и/или използване на **различни платформи за разпространение**, с цел достъп до по-широка аудитория
- **връзка между различни техники на художествена реализация и стилове в изкуството**
- **проекти** обвързани тематично с обстоятелствата, свързани с COVID – 19, или включващи дейности за минимизиране на вредите и негативния ефект от въведените ограничения

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ДЕБЮТАНТ

Спрямо условията по програма „Дебюти“, за дебютант в направление се счита физическо лице или група от физически лица на възраст до 35 години, които реализират първия си самостоятелен и официален професионален проект в направление.

За целите на програмата допустим се счита проект, в който дебютанти, съгласно приложеното определение, са лица, ангажирани единствено с художественото изпълнение на проекта- автори на концепцията и част от основния творчески екип. Участието на утвърдени артисти в проекта не го прави недопустим, в случай, че горното условие е спазено.



Уважаеми кандидати,

Национален фонд "Култура" е юридическо лице на бюджетна издръжка към Министъра на културата, подкрепящо развитието на българската култура и като такова следва да задава определени нива на естетически и пазарни критерии.

Моля, обърнете внимание, че подкрепата от НФК е свързана с отговорност за създаване на устойчив творчески продукт с висока художествена стойност, който да бъде конкурентоспособен на европейската и световна сцена.

Участието в конкурсната програма предполага сериозна ангажираност във всички заложи в регламента процеси.

2. ВРЕМЕВИ ОБХВАТ

Проектните дейности, финансирани от НФК, следва да започнат **не по-рано от датата на подписване на договора** (октомври - ноември 2020 г.) и да бъдат приключени и отчетени до **30 юни 2022 г.** включително. Всички разходи по проекти, направени извън този срок, ще се считат за недопустими и няма да бъдат зачитани от Национален фонд „Култура“.

ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТИТЕ*	ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
30.05.2022 г.	30.06.2022 г.

* Проектите следва да са реализирани в срок от осемнадесет месеца от датата на подписване на договора.



Уважаеми кандидати,

Моля, имайте предвид възможността за забавяне в процеса на изпълнение на административните процедури. НФК съветва планирането на дейности, пряко свързани с разплащания от Фонда, да не бъдат насрочвани в непосредствена близост до датата на сключване на договора.

3. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО

Финансират се разходи по проекти на стойност до 20 000 лв. включително.

При кандидатстване за финансиране до 15 000 лева, НФК може да осигури 100% от бюджета на проекта.

При кандидатстване за финансиране над 15 000 лева, НФК може да осигури до 80% от бюджета на проекта, в рамките на максимално допустимото финансиране по програмата. (оставащите % се декларират в документацията на кандидатурата)

МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТ	БЮДЖЕТ НА ПРОГРАМАТА ОБЩО ЗА ВСИЧКИ МОДУЛИ
20 000 лв.	350 000 лв.

* При необходимост от допълнително финансиране кандидатът следва да представи документи, свидетелстващи, че останалата необходима сума за осъществяването на проекта е подсигурена.

4. ДОПУСТИМОСТ

△ Кандидати

- български физически лица – самоосигуряващи се артисти на възраст до 35 години, които реализират първия си самостоятелен професионален опит в направлението
- творчески /продуцентски / издателски организации или куратори / арт мениджъри, които подпомагат и представляват дебютанти в реализацията и разпространението на дебютните им проекти (вкл. държавни, общински, частни)

***При групово участие:**

- за групово участие могат да кандидатстват само юридически лица
- най-малко 70% дебютанти в творческия екип (задължително се предоставя списък с имената и ролите, в които участниците дебютират)

*(*Пример – при творчески екип от 5 души – 3 души; за 8 души – 5; за 10 души – 7; за 12 – 8 и т.н.)*

** В случай, че кандидатът е физическо лице, а реализацията на проекта изисква участието на творческа /продуцентска /издателска организация, на първи кръг кандидатите следва само да посочат организацията, с която ще работят, без да е необходимо потвърждение за това.*

△ Дейности

- за създаване и разпространение на дебютни късометражни игрални, документални и анимационни филми
- за създаване и разпространение на къси игрални, документални и анимационни поредици / серии
- експериментално кино
- дебютни проекти с участие на минимум **70% дебютанти в творческия екип**
- непредложени за финансово подпомагане проекти на предходни сесии на НФК поради надвишаване на общия размер на финансовите средства на програмата

△ Разходи*

- разходи за наем на помещения, техника и съоръжения, свързани с творческата реализация на проекта
- ** регулярни разходи на организацията за периода на реализация на проекта: разходи за трудови договори, наем на помещения, електричество, водоснабдяване, или интернет, с разходооправдателен документ на името на организацията - до 35% от общата стойност на проекта
- разходи за хонорари на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, координатор, технически сътрудници и пр.)- 15% от стойността на проекта
- разходи за маркетинг и реклама на проекта – разходи за дизайн, художествено оформление, изработка и разпространение на информационни и аудио-визуални рекламни материали – до 20 % от общата стойност на проекта
- разходи за хонорари на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, координатор, технически сътрудници и пр.) – до 15 % от общата стойност на проекта
- разходи за хонорари на участниците (творчески екип) в проекта
- разходи за закупуване на консумативи, в т.ч. канцеларски материали (до 5%) за обслужване на проекта
- други разходи, пряко свързани с реализацията на проекта

** С приоритет се разглеждат продукционните разходи на проектите.*

*** Част от мерките за подпомагане на организации от сектора във връзка с пандемията от COVID - 19*

5. НЕДОПУСТИМОСТ

△ Кандидати

- юридически лица, обявени в производство по несъстоятелност или ликвидация
- лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Национален фонд „Култура“
- лица и организации с повече от един проект в конкурсна сесия на НФК
- кандидати с липсващи или неверни данни
- лица и организации, дарители на НФК
- лица и организации, които са санкционирани по реда на чл. 37 от Закона за закрила и развитие на културата
- служители на НФК и членове на експертната комисия по чл. 7 от Наредба № Н-5 от 27-ми юни 2007г. За условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“

△ Проекти и дейности

- неодобрен за финансиране проект на предишни конкурси, организирани от Фонда
- проекти с липсващи и /или непълни документи
- проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права
- проекти, подкрепени с финансови средства от Министерство на културата по реда на чл. 14, ал.2, т.1 от Закона за закрила и развитие на културата
- проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към дискриминация
- частично или цялостно реализирани проекти, подкрепяни от други донорски програми, за които са налице доказателства за провеждането им

△ Разходи

- дейности, несвързани пряко с целта на проекта
- дейности, финансирани от други източници или по други конкурсни програми на НФК
- дейности, свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на
- представители на политически партии и религиозни движения
- разходи по проекти, направени извън посочените срокове за реализация и отчет
- дейности, извършени преди подписването на договора
- дейности, финансирани от други източници
- закупуване на дълготрайни материални активи
- промотиране на мърчандайз и други търговски продукти без културна стойност
- инфраструктурни строително-ремонтни дейности
- административни и банкови такси
- глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси
- охрана
- почистване
- командировъчни (дневни)
- представителни разходи (коктейли, кафе-паузи, кетъринг и др.)
- консултации с агенции за управление на проекти
- наградни фондове
- дейности, предмет на финансиране по други конкурсни програми на НФК
- разходи на организацията, които са извън посочените допустими

6. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

№	Вид документ и пояснение
1.	Формуляр за участие записан във формат Microsoft Office Word 97-2003 / *pdf от който може да се копира текст
2.	Приложение 1- Творческа биография и Приложение 1А - пълен списък с дебютанти <i>представете биография на ръководителя на проекта и основните участници и попълнете задължително списъка с дебютанти и сферата им на дебют</i>
3.	Приложение 2 – Идеен проект
4.	Анотация, синопсис и сценарий и допълнителни материали - прилагат се задължително анотация, синопсис и сценарий / описание на епизоди (може работен вариант) - *допълнителни материали свързани със сценария, ако са приложими; - Записани в .pdf <i>Забележка: Записан във .pdf формат. Системата за кандидатстване приема файлове с максимален размер 15 MB. Ако проектът е по-голям от 15MB следва да бъде качен на онлайн платформа и да се предостави линк към него в документ в .pdf формат, който да се прикачи в системата.</i>
5.	Визуални референции и допълнителни материали (Сториборд, муудборд, предложения за кастинг, локации, други) - Записани в .pdf формат или списък с линкове и описания към интернет платформи, съдържаща допълнителни материали; *списъкът с линкове трябва да е във формат pdf. Не е възможно да се прикачи директно в системата поради ограничения за размера на файлове
6.	Приложение 3 - Подробен общ бюджет <i>- представлява описание на разходите по пера към началния етап на планиране</i>
7. *	Допълнителни материали към бюджета / Документи за съфинансиране <i>Сканирани копия във формат .pdf</i>
8. *	Документи за локации и партньори <i>Декларации за партньорство / спонсорство или Писмо за намерение, указващо, че кандидатът е подsigурил пространство за заснемане/ провеждане на събитията си и описаните в проекта партньорства по другите дейности; .pdf</i>
9.	Презентационно / Пичинг видео <i>- с продължителност между 90 и 120 сек., което представя анотацията на идеята към този етап на развитие, вашата мотивация и ключови детайли от цялостната концепция свързана с реализацията; Изпратете връзка към видео файла в youtube/unlisted връзка</i>
10.	Приложение 5 - Календарен план -Подробен план за изпълнение на дейностите; в .pdf
11.	Приложение 6 - План за разпространение - записан в .pdf
12.	Приложение 7 - Подписана и подпечатана декларация, по чл. 6, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“; - сканиран оригинал в .pdf
13.	Приложение 8 - Подписана и подпечатана декларация за авторство и разрешаване на ползването на авторски произведения по чл. 18 от Закона за авторското право и сродните му права; - сканиран оригинал в .pdf
14.	Контролен лист - Приложение 4
15.*	За Юридически лица: - скрийншот от търговски регистър за справка на попълнения в документите ЕИК ! За лицата, неписани в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел - Удостоверение за актуално състояние (издадено от съда) И Съдебно решение за първоначална регистрация / Акт за създаване на културната организация (за държавен и общински културен институт)

** - документът се представя само, ако е приложим. Документите без символ „*“ в таблицата са задължителни*

7. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

При трудни за разчитане документи комисията не се ангажира с тяхното разглеждане.

При подаване на документите чрез онлайн системата кандидатите се съгласяват да се спазват [общите условия](#).

- Документи извън формата на предоставените Приложения, изискуемите формати или непълен комплект документи, не се допускат до разглеждане от експертната комисия по оценка на проектите;
- Не подлежат на разглеждане проекти изпратени по пощата или e-mail ;
- **Сканираните оригинали на документи** трябва да са цветни и с минимална резолюция 600 DPI

8. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

Експертната комисия по оценка на проектите разглежда кандидатурите и изготвя списък с мотивирани предложения, които представя за одобрение на заседание на Управителния съвет на НФК. Въз основа на тези предложения УС определя финалните решения по всеки от тях. Резултатите от конкурса се обявяват на интернет страниците на Министерство на културата и на Национален фонд „Култура“. При оценяване на проектите по програма „Дебюти“, модул „Екранни изкуства“, освен посочените в чл.8 на НАРЕДБА № Н-5 ОТ 27 ЮНИ 2007 Г., ще се имат предвид следните допълнителни критерии:

Втори кръг

1. Спазване на техническите изисквания на програма "Дебюти"
2. Оценка на идеен проект и развитие спрямо първи кръг
3. Художествени качества на приложените материали
4. Потенциал на включен екип за реализация на проекта
5. Съответствие с приоритетите на програмата

9. ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ

- Резюметата на одобрените проекти ще бъдат публикувани на Интернет страниците на Министерство на културата и на Национален фонд „Култура“.
- Одобрените кандидати получават e-mail с инструкции за процедурния ред за получаване на целево финансово подпомагане от НФК.
- Физическите лица / представителите на организациите, чиито проекти са одобрени за финансиране сключват договор с Национален фонд „Култура“ за правата и задълженията си по реализацията на проекта в срок до две седмици* след публикуване на решението на Управителния съвет на НФК.
- Одобрените кандидати, които не са сключили договори в този срок, губят право на получаване на финансово подпомагане.
- В случай на отказ от предоставеното целево финансово подпомагане е необходимо писмено известие за това до Национален фонд „Култура“, изпратено по e-mail или поща.
- При предоставяне на неверни данни или непредоставяне на данни в договор, бенефициентът губи правото си на финансово подпомагане.
- Изменение на параметри в договора се допуска само след одобрение на входяща молба от бенефициента и подписване на допълнително споразумение с НФК.
- Бенефициентът се задължава във всички рекламни материали, съобщения и медийни изяви да указва участието и подкрепата на Национален фонд „Култура“, придружени с логото на Национален фонд „Култура“.
- На произволен принцип ще бъдат избирани проекти, на чиято реализация ще бъде извършван одит от упълномощен служител на Национален фонд „Култура“.

10. ОТЧИТАНЕ

За отчитане разходването на предоставените средства се изготвят и представят финансови отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство и съдържателен отчет относно изпълнението на проекта чрез онлайн системата за отчитане на фонд „Култура“, а хартиената версия, съдържаща оригиналите на разходооправдателните средства се депозира лично в офисите на фонд „Култура“, в посоченото приемно време. В случай, че разходите за реализацията на проекта по разходно-оправдателни документи са по-малки от отпуснатото целево финансово подпомагане, бенефициентът е длъжен да върне разликата по банкова сметка на НФК в срок от 7 работни дни след представянето на финансовия отчет.

10.1 Финансов отчет

- За доказване на реално извършени разходи, пряко свързани с изпълнението на проекта, се представят сканирани (за електронното отчитане) и оригинали или заверени копия от разходно- оправдателните документи, подписани и/или подпечатани с „Вярно с оригинала“
- Финансовият отчет включва опис в табличен вид на извършените разходи по проекта и разходно- оправдателни документи

10.2 Съдържателен отчет

- Съдържателният отчет включва описание на хода на изпълнение на дейностите по проекта, (задължително по модела на „Матрица за съдържателен отчет“ на Национален фонд „Култура“), пресдосие и копия от всички материални, рекламни и други продукти, произтичащи от осъществяването на проекта.
- След реализирането на проекта бенефициентът се задължава да предостави информация за последващи културни събития, свързани с осъществяването на проекта.

При кандидатстване задължително се запознайте с [НОРМАТИВНИТЕ ДОКУМЕНТИ](#) на Национален фонд „Култура“