



Teo Georgiev /THEGREATS.CO

Финансира проекти, които адресират социални проблеми и каузи до широката публика чрез форми на изкуство и култура от всички области
(изложби, специализирани дигитални и печатни издания, документални формати, музикални продукции и събития и др.)



2021

СОЦИАЛНО АНГАЖИРАНИ ИЗКУСТВА

Кампании за адресиране на социален проблем чрез изкуство

СЪДЪРЖАНИЕ

В настоящия документ е описан регламентът за кандидатстване, последващите процеси за одобрените кандидати и процедурата за отчитане, свързани с програма „Социално ангажирани изкуства“, модул **"Кампании за адресиране на социален проблем чрез изкуство"**

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДАВАНЕ НА КАНДИДАТУРИ, СРОКОВЕ И ПЕРИОДИ /

3 ЦЕЛИ, ПРИОРИТЕТИ И ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА / 4 ВРЕМЕВИ ОБХВАТ /

6

РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ / 6

ДОПУСТИМОСТ / 7

НЕДОПУСТИМОСТ / 8

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ / 10

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ / 11

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА / 11

ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ И ОТЧИТАНЕ / 12

УВАЖАЕМИ КАНДИДАТИ,

Напомняме, че поради специфичната обстановка съществува висок риск от въвеждане на ограничения, които могат да се отразят при извършване на дейности и провеждане на събития.

Апелираме всички кандидати да съобразят проектните си предложения с пандемичната обстановка и възможността за въвеждане на допълнителни ограничителни мерки за сигурност във връзка с COVID -19 и при възможност да въвеждат дистанционна работа и дигитално разпространение.

Ако кандидатствате за първи път, моля следвайте тези стъпки:

1. Посетете www.ncf.bg и изберете „Вход/Регистрация“ от менюто
2. Изберете физическо или юридическо лице, според това дали кандидатствате в качеството си на индивидуален участник или представлявате кандидатура на екип/организация
3. Изтеглете документите за участие в конкурса от бутона „Изтегли документи“, който се намира в падащото меню на програмата, след като сте влезли в потребителския си профил в системата за електронно кандидатстване.

Успех!

Национален фонд "Култура"

обявява конкурс по програма "СОЦИАЛНО АНГАЖИРАНИ ИЗКУСТВА"

модул "Кампании за адресиране на социален проблем чрез изкуството"

Кандидатстването се осъществява единствено онлайн в посочените активни периоди за кандидатстване само след задължителна регистрация в системата за онлайн кандидатстване на НФ „Култура“ на адрес www.ncf.bg

В случай на технически проблем е нужно да подадете сигнал на адрес office@ncf.bg или на tech.support@ncf.bg

СРОК ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ: 23.06.2021 (11:00 ч.) – 02.09.2021 (15:00 ч.)

Кандидатури, постъпили след обявения краен срок на конкурса, няма да бъдат приемани.

*Въпроси, свързани с условията на програмата и процеса на кандидатстване, може да задавате на адрес programs@ncf.bg, както и телефоните за контакт до 19 август.

След тази дата кандидатите могат да използват приложените към програмата информационни материали.

Периоди и срокове:

ДАТА ЗА НАЧАЛО НА ПЕРИОДА	КРАЕН СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРОЕКТИ	ВРЕМЕВИ ОБХВАТ (срок за реализация на проектите)	КРАЕН СРОК ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	СРОК ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА СУМИТЕ	СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
23 юни	2 септември	октомври 2021 - октомври 2022	30 септември	октомври 2021	30.11.2022

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Този модул на програмата е насочен към организации работещи активно в сферата на изкуствата и индивидуални артисти, чиито творчески продукции са тематично обвързани и адресират актуални социални проблеми. Насочването на публични ресурси към такъв тип дейности има за основна цел да привлече дългосрочно вниманието на широката общественост по конкретен проблем със социален характер, поради което е важно всички кандидати да предлагат съдържанието и събитията си със свободен достъп и при възможност да планират интеракция или мониторинг на достигнатата аудитория.

От подадените проекти се очаква да включват последователен цикъл от дейности за създаване, популяризиране и разпространение на творческо/креативно съдържание в дигиталното и/или публично пространство при спазване на всички въведени ограничения и разпоредби.

1. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА

Цели

- реализация на творчески проекти тематично обвързани със социални проблеми от екологичен, икономически, етнически характер или човешки права
- генериране на енергия и желание за положителна социална промяна чрез изкуство, което засяга и адресира обществено значими социални теми
- създаване на предпоставки за позитивна промяна в нагласите и ангажираността на обществото по различни социални казуси
- привличане на внимание и ресурси към социално значими теми

Приоритети

- творчески проекти разглеждащи социален проблем, които разпространяват резултатите си в децентрализирани райони/населени места
- проекти, чиито екип е добре запознат с конкретния социален проблем (извършено и представено е задълбочено проучване по темата; членовете на екипа имат предходен опит в областта)
- проекти предвиждащи мониторинг на постигнати резултати

ВАЖНИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Финансовата подкрепа по програма "Социално ангажирани изкуства" не представлява подкрепа за изразените в проекта виждания на автора по социални или политически теми. НФК подкрепя проекти въз основа на тяхната художествена стойност и принос към обществения дебат и не се ангажира с позиция по конкретните теми. **Не се подкрепят проекти, обвързани в дейностите си с политически партии и движения или религиозни организации и движения, както и такива нарушаващи човешките права.**

Социална кампания - кампания, която ангажира вниманието на обществото по достъпен начин с конкретен социален проблем.

Социален проблем - състояние, или поведение на обществото, което има отрицателни последици за голям брой хора. Всички проектни предложения следва да работят с достоверни данни и изследвания за проблема.

ТИП ПРОЕКТИ ПОПАДАЩИ В ОБХВАТА

- творчески продукции и дейности, които отразяват документално или художествено влиянието и същността на актуален социален проблем, включително документални филмови проекти, изложби, улично изкуство, интервюта, статии, създаване и разпространение на музикални продукти, създаване и популяризиране на визуално изкуство от всички стилове и форми, създаване и популяризиране на литературни творби, печатни и дигитални издания - сборници/колекции от творби
- творчески проекти, които разглеждат определен проблем от нова перспектива или изследват нови възможности за неговото адресиране
- архитектурни или дизайнерски проекти, които адресират проблемите и недостатъците на средата (градска, работна, домашна) за определени социални групи или допринасят за благосъстоянието на определени социални групи /хора в неравностойно положение

КАНДИДАТИТЕ СЛЕДВА ДА:

- са предвидили интерактивни механизми за по-активното въвличане на участници и аудитория/да популяризират проекта си в дигиталното пространство
- да са планирали устойчиви и иновативни проекти, съдържащи план /стратегия/ за популяризиране и разпространение
- да имат ясна стратегия за адаптиране на дейностите си към кризисна ситуация
- имат ясен план за дългосрочно въвеждане на постигнатите резултати или имат план за повторното си/ дългосрочното си развитие и провеждане

СОЦИАЛНИ ПРОБЛЕМИ ПОПАДАЩИ В ОБХВАТА:

Социалните проблеми, с които се ангажирате, следва да са актуални към годината на кандидатстване (представения списък е за ориентация и не е изчерпателен)

бедност	достъп до храна	обезлесяване	covid - 19	дискриминация	тормоз	расизъм
маргинализация	достъп до чист въздух	пренаселеност	рецесии	заболявания/ увреждания	политически репресии и злоупотреби	обратна дискриминация
глад	замърсяване	обезлюдяване	урбанизационни проблеми	престъпления	принудителна миграция	полово равенство/ неравенство
безработица	екологични бедствия и кризи	корупция	насилие	свобода на словото	експерименти с хора	възрастни хора
достъп до вода	климатични изменения	икономически кризи	войни	зависимости	експерименти с животни	етноси
отчуждение	фалшиви новини	социална поляризация	влияние на медиите	културни конфликти/войни	достъп до услуги	образователни проблеми и възможности

2. ВРЕМЕВИ ОБХВАТ

Проектните дейности, финансирани от НФК, следва да започнат не по-рано от датата на подписване на договора и да бъдат приключени и отчетени в посочените срокове по периоди. Всички разходи по проекти, направени извън тези срокове*, ще се считат за недопустими и няма да бъдат зачитани от Национален фонд „Култура“.

ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТИТЕ*	ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ
30.10.2022 г.	30.11.2022 г.

* Проектите следва да са реализирани в срок от дванадесет месеца от датата на подписване на договора от двете страни.

3. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ*

Финансират се разходи по проекти на стойност **до 30 000 лв. включително**.

При кандидатстване за финансиране до 15 000 лева, НФК може да осигури 100% от бюджета на проекта.

При кандидатстване за финансиране над 15 000 лева, НФК може да осигури до 80% от бюджета на проекта, в рамките на максимално допустимото финансиране по програмата. (оставащите % се декларира в документацията на кандидатурата на втори кръг).

МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТ	БЮДЖЕТ НА ПРОГРАМАТА ОБЩО ЗА ВСИЧКИ МОДУЛИ
30 000 лв.	400 000 лв.

* При необходимост от допълнително финансиране (когато бюджета надвишава исканата от НФК сума) кандидатът следва да представи документи, свидетелстващи, че останалата необходима сума за осъществяването на проекта е подсигурана.

4. ДОПУСТИМОСТ

Кандидати

- всички български културни организации, включително и организации с нестопанска цел
- самоосигуряващи се физически лица, извършващи дейност в сферата на културата

Проекти и дейности

- попадащи в обхвата на настоящите условия (виж стр.5)
- които съответстват с целите на проекта и не противоречат на условията на програмата
- непредложени за финансово подпомагане на предходни сесии на НФК поради надвишаване на общия размер на финансовите средства на програмата, които не противоречат на актуалните към 2021г. условия

Разходи

Приемат се само реалистично изготвени бюджети, с актуални пазарни цени в съответствие с изискванията на приложимото данъчно, осигурително и трудово законодателство.

- разходи за **хонорари на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта** (ръководител, счетоводител, юрист и пр.) - до **15% от стойността на исканата сума**
- за **разпространение и популяризиране на проектните резултати** (минимум 15% от стойността на исканата от НФК сума и не повече от 25% от исканата сума)
- за **хонорари** на творчески и оперативен екип в проекта
- разходи свързани с **излагане/представяне на културни продукти** в публична среда, включително сигурност и поддръжка за времето на излагане/представяне
- за **наем на помещения и/или техника** за реализиране на събития, свързани с проекта, които не нарушават ограничителния въведен режим за времето му на действие в рамките на договорните взаимоотношения с НФК
- за **абонаменти към специализирани платформи**, които имат отношение към проекта и разпространението на резултатите от него (включително фестивални такси)
- за **материали**, необходими за реализиране на проекта (включително костюми и реквизит)
- за създаването и **поддръжката на електронни медии (свързани с проекта)**, включително домейн и хостинг - в рамките на изпълнение на проектните дейности/ в рамките на договорните взаимоотношения с НФК
- за **създаване на текстово и визуално съдържание** (включително графичен дизайн, копирайтинг услуги, поддръжка на канали в социални мрежи)
- за **превод на съдържание от текст, аудио/видео на чужд език** за представяне пред чуждестранна аудитория
- за **превод на съдържание на жестомимичен език, както и използването на специализирани шрифтове и други изразни средства, подходящи за хора със специфични нужди**, които съответстват с целите на проекта и не противоречат на условията на програмата
- разходи за пътни, свързани с реализирането на дейности по проекта/за целите на проекта

1 Културна организация е организация, която отговаря на изискванията на [Закона за закрила и развитие на културата](#)

5. НЕДОПУСТИМОСТ

Кандидати

- юридически лица, обявени в производство по несъстоятелност или ликвидация
- лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Национален фонд „Култура“
- лица и организации с повече от един проект в конкурсна сесия на НФК
- кандидати с липсващи или неверни данни
- лица и организации, дарители на НФК
- лица и организации, които са санкционирани по реда на чл. 37 от Закона за закрила и развитие на културата
- служители на НФК и членове на експертната комисия по чл. 7 от Наредба № Н-5 от 27-ми юни 2007 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“

Проекти и дейности

- проекти, които не са фокусирани върху създаването на творчески продукти и дейности ангажиращи вниманието на целевите групи със социални проблеми/теми/дискусии/дебат върху актуални социални проблеми
- неодобрени за финансиране проекти на предишни конкурси, организирани от Фонда
- проекти с липсващи и/или непълни документи
- проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права
- проекти, подкрепени с финансови средства от Министерство на културата по реда на чл. 14, ал.2, т.1 от Закона за закрила и развитие на културата
- проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към дискриминация
- частично или цялостно реализирани проекти, подкрепяни от други донорски програми, за които са налице доказателства за провеждането им

 Разходи

- разходи за възстановим ДДС във връзка с изпълнението на проекта*
- правоучастие
- паркинг, такси, градски транспорт, застраховки
- дневни пари
- консултации с агенции за управление на проекти
- покриване на инфраструктурни разходи (строителни, ремонтни работи и др.)
- наградни фондове
- закупуване на дълготрайни материални активи
- разходи за кетъринг
- текущи разходи на организация (напр. режимни разходи, заплати, създаване и поддържане на интернет сайт на организацията, храни и напитки, кетъринг услуги и др.)
- глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси
- административни и банкови такси
- дейности, финансирани от други източници
- разходи по проекти, направени извън посочените срокове за реализация и отчет
- дейности, финансирани по други конкурсни програми на НФК или други източници
- разходи на организацията, които са извън посочените допустими

*Не е допустим разход по възстановим данък добавена стойност. "Възстановим данък добавена стойност" е сумата на платения данък върху добавената стойност, която регистрираното по реда на Закона за данък върху добавената стойност лице има право да приспадне от задълженията си по Закона за данък върху добавената стойност, включително когато, като е имало това право, не го е упражнило по реда на закона.

6. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

* - документът се представя само, ако е приложим. Документите без символ „*“ в таблицата са задължителни. Всички документи следва да са на български език (изключение правят преводните откъси, които служат за оценка на качеството на превода).

№	Вид документ и пояснение
1	Приложение 1- Творческа биография представете биография на ръководителя на проекта и на основните участници в проекта. В случай, че са включени лица с организационна или помощна дейност – можете да приложите кратко представяне за тях в същия файл, под приложените биографии по образец. Биографиите се прилагат последователно в общ файл; pdf формат
2	Приложение 2- Информация за кандидата и мотивация - ключова информация за дейността на организацията и целевата аудитория към която е насочен проекта; pdf формат
3	Приложение 3 – План за изпълнение на проекта - обосновка на включените теми и цели на проекта, детайлен план на дейностите и очакваните резултати pdf формат
4	Декларация за партньорство - в свободен текст * pdf формат
5	Представителни материали/презентация - представете структурирано представяне, съдържащо връзки или визуализации с референции или материали, които дават яснота за крайния продукт/формат или презентация - до 10 слайда с текстова и визуална информация, представяща същността на проекта и мотивацията на участниците да го реализират както и очакваното въздействие файлът следва да бъде запазен в pdf формат.
6	Приложение 4 - Подробен общ бюджет - прилага се с подпис и печат, сканиран цветно и четимо в pdf формат и отделно, в допълнително поле попълнения финален вариант в excel формат.
7*	Документи за съфинансиране - собствено или от други източници, ако общата стойност на проекта надвишава исканата сума или надвишава 15 000 лв., в който случай следва да има собствено финансиране в размер на 20% от стойността на проекта.
9	Приложение 5 - Заявление за кандидатстване и декларация съответно за юридическо лице или за физическо самоосигуряващо се лице
10*	! За юридически лица, неписани в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел - Удостоверение за актуално състояние (издадено от съда) И Съдебно решение за първоначална регистрация / Акт за създаване на културната организация (за държавен и общински културен институт)
11*	Удостоверение за регистрация по ЗДДС

7. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

При трудни за разчитане документи комисията не се ангажира с тяхното разглеждане.

При подаване на документите чрез онлайн системата кандидатите се съгласяват да се спазват общите условия.

- документи извън формата на предоставените Приложения, изискуемите формати или непълен комплект документи, не се допускат до разглеждане от експертната комисия по оценка на проектите;
- не подлежат на разглеждане проекти, изпратени по пощата или e-mail;
- сканираните цветно оригинали на документи трябва да са с минимална резолюция 300 DPI.

8. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

Експертната комисия по оценка на проектите разглежда кандидатурите и изготвя списък с мотивирани предложения, които представя за одобрение на заседание на Управителния съвет на НФК. Въз основа на тези предложения, УС определя финалните решения по всеки от тях. Резултатите от конкурса се обявяват на интернет страниците на Министерство на културата и на Национален фонд „Култура“.

При оценяване на проектите по програма „Социално ангажирани изкуства“, модул „Кампании за адресиране на социален проблем чрез изкуство“, освен посочените в чл. 8 на НАРЕДБА № Н-5 ОТ 27 ЮНИ 2007 Г., ще се имат предвид следните допълнителни критерии:

1. Съответствие с техническите изисквания и условия на програма „Социално ангажирани изкуства“ - 20т.

- съответствие на проектното предложение с условията на програмата, както и със заложените цели и приоритети

2. Потенциал на организацията/екипа и успешно таргетиране на аудитория - 25т.

- качествено и изчерпателно таргетиране на аудитория и потенциал за въздействие върху нея
- представяне на екип и разпределението му по дейности
- избор на канали и дейности за нагажиране на аудитория
- ясна социална мисия и ангажираност на организацията/екипа

3. Концепция и качество на заложените дейности и планове - 35т.

- познаване на темата/проблема
- качество на заложените очаквани резултати
- качество на предложения дейностен план
- качество на заложените материали и референции

4. Качество на предложения бюджет - 20т.

- реалистично заложен разходи
- балансирано разпределение спрямо екип и дейности

9. ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ

- резюметата на одобрените проекти ще бъдат публикувани на интернет страниците на Министерство на културата и на НФК.
- до два дни след публикуване на резултатите **одобрените кандидати получават e-mail с инструкции за процедурния ред за получаване на целево финансово подпомагане от НФК.**
- физическите лица / представителите на организациите, чиито проекти са одобрени за финансиране, сключват договор с НФК за правата и задълженията си по реализацията на проекта в срок **до две седмици** след публикуване на решението на УС на НФК.
- одобрените кандидати, които не са сключили договори в този срок, губят право на получаване на финансово подпомагане.
- в случай на отказ от предоставеното целево финансово подпомагане е необходимо **писмено известие** за това до НФК, изпратено по e-mail или поща.
- при предоставяне на неверни данни или непредоставяне на данни в договор, бенефициентът губи правото си на финансово подпомагане.
- **изменение на параметри** в договора се допуска само след одобрение на входирана молба от бенефициента и подписване на допълнително споразумение с НФК.
- бенефициентът се задължава **във всички рекламни материали, съобщения и медийни изяви, да указва участието и подкрепата на фонда, придружени с неговото официално лого.**
- на произволен принцип ще бъдат избирани проекти, на чиято реализация ще бъде извършван одит от упълномощен служител на НФК

10. ОТЧИТАНЕ

За отчитане разходването на предоставените средства се изготвят и представят **в електронен формат, чрез системата на НФК**, финансови отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство и съдържателен отчет относно изпълнението на проекта чрез онлайн системата за отчитане на фонд „Култура“ В случай че разходите за реализацията на проекта по разходно-оправдателни документи са по-малки от отпуснатото целево финансово подпомагане, бенефициентът е длъжен да върне разликата по банкова сметка на НФК в срок от 7 работни дни след представянето на финансовия отчет.

■ Финансов отчет*

За отчитане разходването на предоставените средства се изготвят и представят финансови отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство и съдържателен отчет относно изпълнението на проекта:

- За доказване на реално извършени разходи, пряко свързани с изпълнението на проекта, се представят оригинали или заверени копия от разходните документи, платежните документи и договорите, подписани, подпечатани (за юридическите лица) и заверени с „Вярно с оригинала“, изготвени по съответния ред, съгласно действащия Закон за счетоводство, като при нужда се оказва съдействие за сверяване на копието с оригинала на счетоводния

документ. В разходно-оправдателните документи се упоменава програмата на НФ „Култура“, по която е получено финансирането и се посочва номера на договора за финансово подпомагане от НФ „Култура“.

- финансовият отчет следва да съдържа опис в табличен вид на извършените разходи по проекта и списък с приложените разходни и платежни документи. * На отчитане подлежи само отпуснатата сума от Национален фонд „Култура“. Не се покриват разходи над декларираните във формулярите за кандидатстване по проекта. Не се допуска несъответствия в отчетените разходи и първоначално зададения бюджет, освен при предварително писмено уведомление за настъпилите промени от бенефициента и одобрение от страна на НФК. Не са допустими разходи за възстановим ДДС.

Съдържателен отчет:

- съдържателният отчет включва описание на постигнатите резултати, (задължително по модела на „Матрица за съдържателен отчет“ на Национален фонд „Култура“), копия / екземпляри от материални, рекламни и други продукти, произтичащи от осъществяването на проекта.

При кандидатстване задължително се запознайте с НОРМАТИВНИТЕ ДОКУМЕНТИ на Национален фонд „Култура“