

ПРОГРАМА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТТА НА ЛЮБИТЕЛСКОТО ТВОРЧЕСТВО

ОБОСНОВКА

Културният сектор е един от най-засегнатите от анти-кризисните мерки във връзка с пандемията от Ковид-19. За съжаление няма актуално проучване на ефектите върху сектора от последната година. От проучването през 2020 г. обаче става ясно, че този сектор се състои от множество различни по тип организации, които са претърпели разнообразни щети от кризата. Тези щети включват финансови загуби, загуби на публики, прекратени партньорства, невъзможност за осъществяване на вече подкрепени проекти, невъзможност за поддържане на пространства и персонал, загуби на донори и спонсори и др.

През 2021 г. се отпуснаха средства, целящи компенсирането отчасти на тези щети в областта на любителските изкуства. Поради тази причина е необходимо новите средства да бъдат насочени преди всичко към развитие на организациите и адаптиране към пост-пандемичната ситуация, а не толкова към компенсация на преки и непреки загуби.

Настоящата програма за възстановяване и развитие има стремеж да адресира организациите, активно работещи в областта на любителските изкуства, с оглед адаптацията им към пост-пандемичната ситуация. В този смисъл програмата има за основна цел да подкрепи проекти, които допринасят за цялостното развитие на заниманията с любителско творчество, концентрирайки се върху осигуряването на достъп и ангажирането на по-голям брой участници.

От кандидатите се очаква да идентифицират негативните ефекти върху любителското творчество (в своята собствена област на действие) и проблемите, възникнали във връзка с пандемията от Ковид-19, както и да предложат в своите проектни предложения решение на тези проблеми.

ЦЕЛИ:

- Финансово подпомагане на дейностите на организации, които работят в областта на любителското творчество.
- Подкрепа за поддържане и развитие на творческия потенциал на любители в изкуствата.
- Осигуряването на достъп на аудиторията до създадените артистични продукти на артисти-любители в изкуствата и привличане на нови участници към любителското творчество.
- Подпомагане за популяризиране на българско любителско творчество по достъпен, ангажиращ и интерактивен начин.
- Устойчиво и активно присъствие на разнообразни форми на любителско творчество и артисти в местни, национални и международни платформи за разпространение (фестивали, онлайн платформи, културни форуми).
- Децентрализация на културния живот, чрез ангажиране на артисти-любители извън големите градски центрове.

Приоритети:

- проекти с ясна стратегия за възстановяване след кризисната ситуация;
- проекти, които имат интерактивен механизъм за задържане и привличане на участници (онлайн и офлайн);
- проекти, предвиждащи публично разпространение и популяризиране на практикуваното в любителския състав изкуство;
- насърчаване на дейности, свързани с бежанци и пострадали от военни и хуманитарни кризи (включване на творци, публики, тематики, произведения или съвместни инициативи).

Закон за закрила и развитие на културата - допълнителни разпоредби:

"Любителско изкуство" е културна дейност, осъществявана от лице или от група лица, непрофесионално заети в областта на изкуството.

УЧАСТНИЦИ в проектите следва да са любители - непрофесионално заети в областта на изкуството. Художествени ръководители и педагози на дейността следва да са професионалисти в съответната област.

ВСИЧКИ СЪБИТИЯ, ОРГАНИЗИРАНИ В РАМКИТЕ НА ПРОГРАМАТА, СЛЕДВА ДА БЪДАТ СЪС СВОБОДЕН ДОСТЪП ЗА ПУБЛИКА.

СРОК ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ: **до 15:00 ч. на 09 май 2022 г.**

Кандидатури, постъпили след обявения краен срок на конкурса, няма да бъдат приемани.

При възникнали въпроси от Ваша страна във връзка с условията на програмата, можете да се свържете с нас на посочения имейл адрес: programs@ncf.bg до **02.05.2022 г.**

Консултации се извършват единствено на адрес: programs@ncf.bg. Консултации по телефон или на живо не се извършват, освен в рамките на организирани от НФК информационни дни.

В случай на технически проблем е нужно да подадете сигнал на адрес:

tech.support@ncf.bg

ВРЕМЕВИ ОБХВАТ:

Краен срок за изпълнение на проектите: до 01.11.2023 г.

Краен срок за отчитане на проектите: 01.12.2023 г.

Индикативни срокове по програмата и времеви обхват:

Край на кандидатстване	Обявяване на резултати	Сключване на договори	Изплащане на сумите	Реализация на проектите	Отчитане на проекта
15:00 ч., 9.05.2022	17.06.2022	До 25.06.2022	Юли 2022	До 01.11.2023	До 01.12.2023

РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ:

Програма "Програма за възстановяване и развитие на организации в областта на любителското творчество" финансира разходи по проекти на стойност до 35 000 лв. Сумата от 35 000 лв. е максимално допустимата искана сума от Национален фонд Култура по тази програма.

При кандидатстване за финансиране до 15 000 лева, НФК може да осигури 100% от бюджета на проекта.

При кандидатстване за финансиране над 15 000 лева, НФК може да осигури до 80% от бюджета на проекта, в рамките на максимално допустимото финансиране по програмата. За останалите 20% от стойността на целия проект следва да се предоставят доказателства за налични собствени средства /декларация в свободен текст, извлечение от банкова сметка на кандидатстващата организация/, осигурени от друг източник средства /писмо за партньорство, за спонсорство/, нефинансов принос от партньор/ писмо от партньор за осигуряване на зала, техника, транспорт и др./ или декларация в свободен текст, че кандидатът ще осигури самоучастие за тази сума и в какво ще се изрази самоучастието /собствени артистични костюми, финансиране на звукозапис, личен труд на ръководител и др./.

Собственият принос може да бъде финансов или нефинансов. Максималният размер на нефинансовият принос е 50% от целия размер на собственото финансиране (т.е. максимум 10% от общия бюджет). Минимум 10 % от общия бюджет следва да бъде финансов принос. За собствения принос на кандидата се изисква отчет.

Максимална искана сума	Индикативна сума на програмата
35 000 лева	5 500 000 лева

ДОПУСТИМОСТ:

Допустими кандидати:

- културни организации - частни и публични организации **в сферата на любителското творчество**. Това са културни организация съгласно Закона за закрила и развитие на културата, с активна дейност в сферата на любителското творчество, които трайно задоволяват потребностите на общността в конкретното населено място за развитие и обогатяване на културния живот, осъществяват социална и образователна културна дейност, запазване на обичаите и традициите, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на изкуството и културата.

Частни организации могат да бъдат: търговски дружества, фондации, сдружения, народни читалища. Публичните организации могат да бъдат: държавни, регионални и общински културни институти.

Допустими дейности:

Допустими са всякакви дейности, пряко свързани с реализацията на целите на проекта, извън тези, които са недопустими.

Примерни дейности:

- предвиждащи създаване и/или СВОБОДНО разпространение* на културна инициатива във всички сфери на любителското творчество в публична среда и/или онлайн;
 - предвиждащи цялостна програма за една година;
 - проекти за цялостно провеждане на цикъл работилници или творчески ателиета в едно или няколко изкуства, които завършват с общо събитие в публична среда*;
 - за провеждане на съпътстващи събития, целящи промотиране пред и привличане на публика към конкретна културна дейност (съгласно ограниченията, свързани с епидемичната обстановка);
 - реализиране на дейности по опазване и популяризиране на нематериалното културно наследство;
 - които съответстват и не противоречат на условията на програмата;
- *под разпространение в публична среда се разбира представяне на проекта пред публика на живо, съгласно ограниченията;

Допустимо е включване в кандидатурата на повече от една школа към кандидатстващото юридическо лице с цел съвместен краен продукт.

Допустими разходи:

Приемат се само реалистично изготвени бюджети, с актуални пазарни цени, в съответствие с изискванията на приложимото данъчно, осигурително и трудово законодателство.

Няма ограничение за разпределението на бюджета между административни разходи и производствени разходи. Единственото процентно съотношение касае разходите за маркетинг и реклама - минимум 10% от исканата от НФК сума.

Допустими са всякакъв вид разходи, извън тези, които са определени като недопустими.

Към проектната документация се прилагат оферти при разходи над 3 000 лева, както и за разходи за закупуване на ДМА.

Примерни разходи:

- за възнаграждения на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, координатор, технически сътрудници и пр.) ;
- за възнаграждения на професионални художествени ръководители и педагози, ангажирани с изпълнението на проекта;
- за разпространение и популяризиране на проектните резултати и дейността на организацията, маркетинг и реклама на проекта - **минимум 10%** от исканата от НФК сума по проекта;
- за наем на помещения и/или техника за създаване на културни продукти, и/или реализиране на събития, свързани с проекта, съобразени с противоепидемичните мерки (за заснемане без аудитория, продуктово заснемане на физически продукти като спектакли, албуми, книжни тела и др.);
- за материали, необходими за реализиране на проекта (включително костюми и реквизит);
- за закупуване на дълготрайни материални активи, свързани с реализацията на проекта и дейността на кандидата;
- за абонаменти към специализирани платформи, които имат отношение към проекта и разпространението на резултатите от него, както и дейността на кандидата;
- други разходи, пряко свързани с реализацията на проекта, които не са недопустими.

НЕДОПУСТИМОСТ

Недопустими кандидати:

- физически лица;
- юридически лица, обявени в производство по несъстоятелност или ликвидация;
- лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Национален фонд „Култура“ (нереализирани и неотчетени в срок проекти), както и организации, които следва да възстановяват средства по одобрени, но некоректно реализирани проекти през изминалите сесии на НФК;
- лица и организации с повече от един проект в тази конкурсна програма на Национален фонд „Култура“;
- кандидати с липсващи или неверни данни;
- лица и организации, дарители на Национален фонд „Култура“;
- лица и организации, които са санкционирани по реда на чл. 37 от Закона за закрила и развитие на културата;
- служители на НФК и членове на експертната комисия съгласно Наредба No Н-5 от 27-ми юни 2007 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“.

Недопустими проекти и дейности:

- неodobрени за финансиране проекти на предишни конкурси, организирани от Фонда (с изключение на проектите, неodobрени поради липса на средства, или поради техническа недопустимост);
- проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
- проекти, подкрепени с финансови средства от Министерство на културата по реда на чл. 14, ал.2, т.1 от Закона за закрила и развитие на културата;
- проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права; подбуждат към форми на нетърпимост и дискриминация (форми на нетърпимост и дискриминация: ксенофобия; расизъм; антисемитизъм; дискриминация срещу ромите: ромофобия и антициганизъм; религиозна нетолерантност; дискриминация въз основа на полова идентичност или сексуална ориентация);
- частично или цялостно реализирани проекти, подкрепени от други донорски програми или от предишни сесии на НФК, за които са налице доказателства за провеждането им - с публични средства или ресурси на ЕС или държава членка – за едни и същи допустими разходи¹;
- по дейности, свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения;
- дейности, направени извън посочените срокове за реализация и отчет;
- за вече реализирани дейности;
- проекти, ангажиращи само и единствено професионални артисти - съгласно условията на програмата участници в проектите следва да са любители, а художествените ръководители и педагози - професионалисти.

Недопустими разходи:

- за възстановим ДДС във връзка с изпълнението на проекта*;
- за правоучастие;
- за паркинг, такси, градски транспорт, застраховки;
- за наградни фондове;
- за кетъринг и представителни разходи;
- за глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси;
- за административни и банкови такси;
- за поддръжка на автомобил;
- дейности, извършени преди подписването на договора или несвързани пряко с целта на проекта;
- дейности /разходни пера/ по проекти, подпомогнати по схема за държавна помощ ОРГО дори частично;
- по дейности, финансирани по други конкурсни програми на НФК или други публични източници. **При вече налично финансиране от страна на НФК по**

¹ В случай на установено такова финансиране, на финансиране подлежат само нефинансираните с публични средства или ресурси дейности. За изпълнение на посоченото задължение кандидатът трябва да декларира, че дейностите, за които кандидатства не са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет.

някоя от вече проведените през 2021 г. програми, ще бъде извършена проверка на бюджетните матрици, с цел избягване на двойно финансиране на дейности. Установяване на дублиране на бюджетни пера за извършване на една и съща дейност, се счита за нарушаване на регламента и води до отхвърляне на проекта от разглеждане;

- промотиране на търговски продукти;
- разходи по проекти, направени извън посочените срокове за реализация и отчет;
- за вече реализирани дейности.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

Вид документ и пояснение	
ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ	
1	Приложение 1- Информация за кандидатстващата организация и екип - ключова информация и представяне на дейността на организацията, визията и мисията на организацията и включения екип; .pdf формат
2	Приложение 2 – Информация за проекта и график на дейности .pdf формат
3	Приложение 3 – Подробен общ бюджет - прилага се в два формата, в указани полета в електронната платформа за кандидатстване: 1. Заверен с подпис и печат, сканиран цветно и четимо в *pdf формат 2. В excel формат (не изтривайте формули)
4	Приложение 4 - Финансова обосновка - обосновка на бюджет съгласно описаните в точка допустими и недопустими разходи условия и процентни съотношения; *pdf формат
5	Приложение 5 – Заявление за участие - подписана от лице, представляващо организацията, *pdf формат
ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ	
6	Оферти - приложени оферти - задължително е прилагането на оферти при закупуване на ДМА, както и за разходи надвишаващи 3 000 лв. В останалите случаи не е необходимо прилагане на оферти. - задължително е предоставяне на копие на големия талон на превозното средство, при включване на пътуване с личен автомобил. *pdf формат
7	Декларация за осигуряване на собствен принос (ако исканата сума е над 15 000 лева) - собствено или от други източници *pdf формат

8	За лицата, неписани в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел - Удостоверение за актуално състояние (издадено от съда) И Съдебно решение за първоначална регистрация , *pdf формат
9	Удостоверение за регистрация по ЗДДС - АКО ОРГАНИЗАЦИЯТА Е РЕГИСТРИРАНА ПО ДДС

Всички документи следва да са на български език.

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА:

Комисията по оценка на проектите разглежда кандидатурите и изготвя списък с мотивирани предложения, съгласно НАРЕДБА No Н-5 ОТ 27 ЮНИ 2007 Г.

Детайлно разписани критерии за оценка на проектно предложение плюс съответните точки по настоящата програма могат да бъдат открити в пакета с документи, във файл "Критерии за оценка".

При неизрядност на проектната документация по техническите критерии, екипът на НФК ще се свърже с кандидата и в срок от 5 календарни дни кандидатът ще може да отстрани нередностите на документацията.

При оценяване на проектите по програма „Програма за възстановяване и развитие на организации в областта на любителското творчество“, ще се имат предвид следните критерии:

ТЕХНИЧЕСКИ КРИТЕРИИ

1. Допустимост на кандидата.
2. Изрядност на подадената кандидатура.
3. Финансова допустимост на исканата сума по проекта.

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА ОТ ЕКСПЕРТНА КОМИСИЯ

1. Оценка на профила и дейността на кандидатстващата организация 30 т.
 - Доказани дейности в представянето на организацията, свързани с любителски изкуства 10 т.;
 - Структура на организацията - екип, материална база, активи 10 т.;
 - Роля и принос на организацията за развитието на публики (достъп до културните дейности - доколко организацията осигурява широк достъп до дейностите си 5т .;
 - Принос за децентрализацията на културния живот 5 т.
2. Оценка на качествата на предложениния проект 35 т.
 - Поддържане и развитие на творческия потенциал на любители в изкуствата 10 т.;
 - Механизми за задържане и привличане на нови участници 10 т.;
 - Механизми за популяризация на съществуващите / новите продукции и методи за разширяване на публиките 10 т.;
 - Устойчивост на предложениния проект 5 т.
 - Работа с бежанци, пострадали от военни и хуманитарни кризи 5 т.

3. Бюджет - 35 т.

- Бюджетът е представен в съответствие с изискванията на програмата и е коректно попълнен 10т.;
- Предвидените разходи са необходими и обосновани в съответствие с целите и дейностите 15т.;
- Предвидените разходи са реалистични спрямо пазарните стойности в страната и чужбина 10т.

ОДОБРЕНИ ПРОЕКТИ

- Резюметата на одобрените проекти ще бъдат публикувани на интернет страниците на Национален Фонд „Култура“ и тази на Министерство на културата - до пет работни дни след решението за одобрение.
- Бенефициерите получават по електронен път в профила си (или по имейл) проект на договор, който те подписват. Електронният документ се прикачва към профила на бенефициера. Договорите за финансово подпомагане с кандидатите, спечелили конкурса, се подписват от физическото лице/лицето, официално представляващо организацията или лице, упълномощено да подпише договора и от страна на НФК в двуседмичен срок от съобщаването на резултата от конкурса.
- Одобрените кандидати, които не са сключили договори в срок, губят право на получаване на финансово подпомагане.
- В случай на отказ от предоставеното финансово подпомагане е необходимо писмено известие за това до НФК, изпратено по електронен път.
- При предоставяне на неверни данни или непредоставяне на данни в договор, бенефициентът губи правото си на финансово подпомагане.
- Изменение на параметри в договора се допуска само след одобрение на регистрирана молба от бенефициента, одобрение и подписване на допълнително споразумение с НФК.
- Бенефициентът се задължава да посочва във всички рекламни и печатни материали (включително и в електронен вид) и съобщения по медии участието и подкрепата на Национален фонд „Култура“ в реализацията на проекта чрез следния текст: **Проектът е реализиран с финансовата подкрепа на Национален фонд „Култура“, по програма „ИМЕ НА ПРОГРАМАТА“**, придружен с актуалното лого на Фонда. Оповестяването на подкрепата на Национален фонд „Култура“ в социалните медии следва да е съпроводено с отбелязване /tag/ на официалния профил на фонда в съответната медия. При организиране на събитие по подходящ начин да бъде представено логото на Национален фонд „Култура“, както и съобщение, че събитието е организирано с финансовата подкрепа на Национален фонд „Култура“ по програма “Възстановяване и развитие на организации в областта на любителското творчество”. При дейности свързани с поддържане на активност на канали/профили/рубрики за популяризиране и разпространение на съдържание, е важно на достатъчно видимо място/корица/в изведена лента да има позициониране на лого и текст, който указва подкрепата по конкретната програма за тази рубрика/профил/дейност.

На произволен принцип ще бъдат избирани проекти, на чиято реализация ще бъде извършван мониторинг от упълномощен служител на НФК.

ОТЧИТАНЕ:

● **Финансов отчет**

За отчитане разходването на предоставените средства се изготвят и представят финансови отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство и съдържателен отчет относно изпълнението на проекта, чрез онлайн системата за отчитане на фонд „Култура“. В случай, че разходите за реализацията на проекта по разходно-оправдателни документи са по-малки от отпуснатото целево финансово подпомагане, бенефициентът е длъжен да върне разликата по банкова сметка на НФК, в срок от 7 работни дни след представянето на финансовия отчет.

За доказване на реално извършени разходи, пряко свързани с изпълнението на проекта, се представят сканирани оригинали от разходните документи, платежните документи и договорите, подписани, подпечатани (за юридическите лица), изготвени по съответния ред, съгласно действащия Закон за счетоводство, като при нужда се оказва съдействие за сверяване на копие с оригинала на счетоводния документ. **В разходно-оправдателните документи се упоменава програмата на НФ „Култура“, по която е получено финансирането и се посочва номера на договора за финансово подпомагане от НФ „Култура“.**

- Финансовият отчет следва да съдържа опис в табличен вид на извършените разходи по проекта и списък с приложените разходни и платежни документи.

На отчитане подлежи както отпуснатата сума от Национален фонд „Култура“, така и собствения финансов и нефинансов принос на бенефициентите. Не се покриват разходи над декларираните във формулярите за кандидатстване по проекта.

При отчитане на отпуснатата сума за разходването на предоставените им средства се допуска до петнадесет процента прехвърляне на средства по одобрените пера в бюджета на проекта, който е част от договора, при спазване на задължителните процентни съотношения по програмата.

Не са допустими разходи за възстановим ДДС.

● **Съдържателен отчет:**

- Съдържателният отчет включва описание на постигнатите резултати, (задължително по модела на „Матрица за съдържателен отчет“ на Национален фонд „Култура“), копия / екземпляри от материални, рекламни и други продукти, произтичащи от осъществяването на проекта.

При кандидатстване задължително се запознайте с [НОРМАТИВНИТЕ ДОКУМЕНТИ](#) на Национален фонд „Култура“.