

**Общи условия за целево финансово подпомагане на проекти, финансирани от програма „Творческа Европа“, подпрограма „Култура“, направление „Европейско“, „Мрежи“ и „Платформи“.**

**Ако кандидатствате за първи път, моля следвайте тези стъпки:**

1. Посетете [www.ncf.bg](http://www.ncf.bg) и изберете „Вход/Регистрация“ от менюто
2. Изберете физическо или юридическо лице, според това дали кандидатствате в качеството си на индивидуален участник или представлявате кандидатура на екип/организация
3. Изтеглете документите за участие в конкурса от бутона „Изтегли документи“, който се намира в падащото меню на програмата, след като сте влезли в потребителския си профил в системата за електронно кандидатстване.

Успех!

## **ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ**

Настоящата покана за целево финансово подпомагане на проекти, финансирани от програма „Творческа Европа“, подпрограма „Култура“, направление „Европейско сътрудничество“, „Мрежи“ и „Платформи“ цели да подкрепи български културни организации, които реализират европейски проекти за международно сътрудничество в областта на културата и изкуствата.

## **ВРЕМЕВИ ОБХВАТ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТИТЕ**

Периодът на реализиране на проекта, подкрепен от Национален фонд „Култура“, следва да е:

**01.07.2022 г. – 31.03.2023 г.**

## ДОПУСТИМОСТ

За финансиране могат да кандидатстват **български културни организации (юридически лица)** със седалище в Република България, които имат качеството на проект ЛИДЕР или проект ПАРТНЬОР, реализиращи текущ проект, спечелил конкурс в рамките на програма "Творческа Европа" на ЕС, подпрограма Култура, направление "Европейско сътрудничество", "Мрежи" и "Платформи", и имат подписан договор с Изпълнителна агенция за образование, аудиовизия и култура.

*По смисъла на ал. 3, буква 4"а" "ЛИДЕР" в рамките на Програма "Творческа Европа" на ЕС: юридическо лице, регистрирано в една от държавите-участнички в Програма "Творческа Европа", което е подало проектно предложение към Изпълнителната агенция за аудиовизия, образование и култура и е получило финансиране за изпълнение на проектни дейности по силата на Договор за финансиране (Grant decision/Grant agreement).*

*По смисъла на ал. 3, буква „б“ дефиниция на понятието "ПАРТНЬОР" в рамките на Програма "Творческа Европа" на ЕС: юридическо лице, част от партньорски консорциум, получил финансиране за изпълнение на проектни дейности по силата на Договор за финансиране (Grant decision/Grant agreement) с Изпълнителната агенция за аудиовизия, образование и култура.*

## РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ

Бюджетът на настоящата покана за 2022 г. е в размер на **200 000 лева**.

В настоящата покана ще се подкрепят само разходи, които са **част от собственото финансиране**, които ще бъдат извършени в периода:

01.07.2022 г. – 31.03.2023 г.

При кандидатстване за финансиране над **15 000 лева** могат да бъдат осигурени до **80%** от собственото финансиране за организации, които са ЛИДЕР и ПАРТНЬОР.

При кандидатстване за финансиране до **15 000 лева** може да бъде осигурена цялата сума.

Процента на собствено финансиране се декларира от кандидатите в документацията към кандидатурата.

Дейностите, допустими за финансиране, са всички видове проектни събития и дейности, които са заложи в бюджета на кандидата и са част от проекта, одобрен за подкрепа от програма "Творческа Европа" на ЕС, с който се кандидатства.

## **НЕДОПУСТИМОСТ**

За недопустими за финансиране се считат следните **кандидати**:

1. Обявени в производство по несъстоятелност или ликвидация;
2. С неизпълнени договорни задължения към Национален фонд „Култура“;
3. Непредоставили изискуемите данни или предоставили неверни данни;
4. Дарители на НФК;
5. Санкционирани по реда на чл. 37 от Закона за закрила и развитие на културата;
6. Организация, в чийто управителен орган, участват служители на НФК и Министерство на културата.

За недопустими за финансиране се считат следните **дейности**:

1. Нарушаващи човешките права и създаващи предпоставки за развитие и разпространение на езика на омразата или дискриминация на етническа или религиозна основа, според националната принадлежност, политически убеждения, полов признак и др.
2. Свързани с дейността на политически партии и с участието на техни представители;
3. С неуредени авторски и сродни права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;

4. Финансирани по други конкурсни програми на НФК или други източници - с публични средства или ресурси на ЕС или държава членка – за едни и същи допустими разходи;

5. Дейности, които са частично или цялостно реализирани преди допустимия обявен срок на поканата.

В случай на установено такова финансиране, на финансиране подлежат само нефинансираните с публични средства или ресурсни дейности. За изпълнение на посоченото задължение кандидатът трябва да декларира, че дейностите, за които кандидатства за съфинансиране не са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет.

Не е допустим разхода по възстановим данък добавена стойност. " Възстановим данък добавена стойност" е сумата на платения данък върху добавената стойност, която регистрираното по реда на Закона за данък върху добавената стойност лице има право да приспадне от задълженията си по Закона за данък върху добавената стойност, включително когато, като е имало това право, не го е упражнило по реда на закона.

## **КАНДИДАТСТВАНЕ**

Кандидатстването се осъществява единствено онлайн, в посочените активни периоди за кандидатстване, само след задължителна регистрация в системата за онлайн кандидатстване на НФ „Култура“ на адрес [www.ncf.bg](http://www.ncf.bg).

В случай, че не сте кандидатствали до сега към Национален фонд “Култура” онлайн, следва да създадете профил.

В случай на технически проблем е нужно да подадете сигнал на адрес [tech.support@ncf.bg](mailto:tech.support@ncf.bg)

Потенциалните кандидати попълват **формуляр** за кандидатстване, в който посочват обща информация за проекта, финансиран от Изпълнителна агенция за образование, аудиовизия и култура и детайлна информация и бюджет за

участието на българския партньор по проекта за посочените в условията периоди. Към формуляра за участие се прилагат следните документи:

1. Приложения към бюджета (документи за средства, осигурени от други източници или за собствени средства, гарантиращи осъществяването на проекта);
2. Декларация (декларация, че кандидатстващият проект не е подкрепен с финансови средства по реда на чл. 14, ал. 2, т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата. Приложение 1)
3. Декларация за минимални и държавни помощи;
4. Копие от договор с Изпълнителна агенция за образование, аудиовизия и култура и партньорите по проекта.
5. Копие от бюджета на проекта, от който са видни ангажиментите на българския партньор.

В 14-дневен срок от изтичане на срока за подаване на документите за кандидатстване, постъпилите документи подлежат на проверка за административна допустимост и експертна проверка.

Управителният съвет с решение определя проектите, които ще бъдат подпомогнати финансово.

Кандидатите се уведомяват посредством автоматично генерирано от системата съобщение, което всеки кандидат получава на имейла, с който е направена регистрацията му в системата на НФК.

С одобрените кандидати се сключва договор за финансово подпомагане, по който се прилагат правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) към помощта de minimis, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013 г.

За отчитане разходването на предоставените средства се изготвят и представят финансови отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство и съдържателен отчет относно изпълнението.

Бланките за отчето се намират в профила на кандидата, откъдето се извършва и отчитането на проектите посредством бутон "Подаване на отчет".

За доказване на реално извършени разходи, пряко свързани с изпълнението на проекта, се представят сканирани разходно-оправдателните документи, изготвени по съответния ред, съгласно действащия Закон за счетоводство, като при нужда се оказва съдействие за сверяване на копието с оригинала на счетоводния документ. **В разходно-оправдателните документи се упоменава програмата на НФ „Култура“, по която е получено финансирането и се посочва номера на договора за финансово подпомагане от НФ „Култура“.**

Бенефициентът се задължава да посочва във всички рекламни и печатни материали (включително и в електронен вид) и съобщения по медии участието и подкрепата на Национален фонд „Култура“ в реализацията на проекта чрез следния текст: Проектът е реализиран с финансовата подкрепа на Национален фонд „Култура“ по програма "ИМЕ НА ПРОГРАМАТА", придружен с актуалното лого на Фонда. Оповестяването на подкрепата на Национален фонд „Култура“ в социалните медии следва да е съпроводено с отбелязване /таг/ на официалния профил на фонда в съответната медия. При организиране на събитие по подходящ начин да бъде представено логото на Национален фонд „Култура“, както и съобщение, че събитието е организирано с финансовата подкрепа на Национален фонд „Култура“ по програма "ИМЕ НА ПРОГРАМАТА". При дейности, свързани с поддържане на активност на канали/профили/рубрики за популяризиране и разпространение на съдържание, е важно на достатъчно видимо място/корица/в изведена лента да има позициониране на лого и текст, който указва подкрепата по конкретната програма за тази рубрика/профил/дейност.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ – DE MINIMIS**

### Приложим режим от гледна точка на правилата по държавните помощи

По настоящата програма ще се прилагат правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108

от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) към помощта de minimis, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013 г.

- „Администратор на помощ“ е лице, което предоставя или управлява, включително разработва държавна помощ или минимална помощ, освен когато в закон е предвидено друго. По конкретната програма администратор на помощ е Национален фонд „Култура“.

- „Получател на помощ“ е всяко предприятие, за което е предназначена държавна помощ или минимална помощ, както и всяко предприятие, което пряко или косвено се облагодетелства от тази помощ, като получава под каквато и да е форма икономическа изгода, и по отношение на която са изпълнени всички елементи за наличие на помощ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

Δ „Минимална помощ“ е помощта, която не нарушава и не застрашава конкуренцията или има незначително въздействие върху нея, поради своя минимален размер, както е дефинирана в действащия регламент на ЕС, относно прилагането на чл. 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС по отношение на минималната помощ.

Δ „Предприятие“ по смисъла на правилата за конкуренцията, е всеки субект, упражняващ стопанска дейност, независимо от правния му статут и начина, по който той се финансира.

Δ „Стопанската дейност“ се изразява в предлагането на стоки и/или услуги на съществуващ конкурентен пазар.

**ВАЖНО:** Максималният размер на средства, отпускани по процедурата под формата на минимална помощ, на едно и също предприятие, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро за период от три бюджетни години (текущата бюджетна година плюс две предходни).

Максималните размери (прагове) на средствата по тази програма, както и натрупването им, в рамките на едно и също предприятие, се контролират независимо от формата на помощта de minimis или от преследваната цел и без значение дали предоставената помощ се финансира изцяло или частично със средства, произхождащи от Съюза.

Размерът на предоставените минимални помощи се определя като сбор от помощта, за която се сключва договорът по тази програма и получената минимална помощ от:

1. предприятието кандидат/партньор;

2. предприятията, с които кандидатът/партньорът образува „едно и също предприятие“ по смисъла на чл. 2, пар. 2 на Регламент (ЕС) № 1407/2013; 3. всички предприятия, които са се влели, слели с или са придобити от някое от предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с кандидата/партньора съгласно чл. 3, пар. 8 на Регламент (ЕС) № 1407/2013;

4. предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с кандидата/партньора, които са се възползвали от минимална помощ, получена преди разделяне или отделяне, съгласно чл. 3, пар. 9 от Регламент (ЕС) №1407/2013.

**ВАЖНО!** Предвидените за финансиране дейности по процедурата са с икономически характер и е налице съществуващ пазар за тях. Следователно всички разходи по настоящата процедура, свързани с изпълнението на дейностите по проектното предложение, са с икономически характер и ще се считат за минимална помощ.

При подготовката на проектно предложение по настоящата процедура трябва да имате предвид, че за минимална помощ за кандидата ще се счита целият размер на исканата безвъзмездната финансова помощ. В случай, че по проекта се предвижда партньор/и да разходват средства същите ще се считат за минимална помощ на съответния партньор/и. В случай, че на кандидата ще му бъдат начислени служебно непреките разходи, то те ще се начисляват като минимална помощ на кандидата по проекта. С цел разпределяне на размера на минималната помощ, за която се кандидатства по настоящия проект в т. 18 от Декларацията за минимални и държавни помощи, следва да се посочи разпределението на минималната помощ между кандидата и партньора/ите / (в случаите, в които е предвидено да има партньор/и по проекта).

По смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 „едно и също предприятие“ означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;
- в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;
- г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в това предприятие.

Предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в букви а) - г) по-горе, посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие. Кандидат/и и или партньор/и са недопустими да получат минимална помощ по настоящата процедура, ако попадат в забранителните режими на помощ в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013, а именно:

- а) помощите, предоставяни на предприятия, които извършват дейност в сектора на рибарството и аквакултурите, обхванати от Регламент (ЕС) № 1379/2013 на та организация на пазарите на продукти от риболов и аквакултури, за изменение на регламенти (ЕО) № 1184/2006 и (ЕО) № 1224/2009 на Съвета и за отмяна на Регламент (ЕО) № 104/2000 на Съвета (ОВ L 354 от 2 Европейския парламент и на Съвета от 11 декември 2013 г. относно обща 8.12.2013г.);
- б) помощите, предоставяни на предприятия, които извършват дейност в областта на първичното производство на селскостопански продукти.

По процедурата не се предоставят помощ на кандидат/партньор/и, когато отпускането ѝ води до нарушаване на разпоредбите на Регламент(ЕС) № 1407/2014 г., включително на чл. 1, букви в), г) и д) от Регламента.

**ВАЖНО:** Когато дадено предприятие упражнява дейност в секторите, посочени по-горе в букви а) или б) , както и в един или повече от секторите или дейностите, обхванати от Регламент (ЕС) № 1407/2013 г., то Регламентът се прилага спрямо помощта, предоставяна за съответните един или повече сектори или дейности, при условие че

получателят на помощта гарантира посредством подходящи средства, като например разделение на дейностите или разграничаване на разходите, че дейностите в изключените сектори не се ползват от помощ de minimis, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 г.

Помощта de minimis, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013, може да се натрупва с минимална помощ, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 1408/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis в селскостопанския сектор (ОВ L 352 от 24.12.2013 г.) и Регламент (ЕС) № 717/2014 на Комисията от 27 юни 2014 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis в сектора на рибарството и аквакултурите (ОВ L 190 от 28.06.2014 г.) до съответния размер, определен в чр. 3, ал. 2 на Регламента, като натрупването на минималните помощи е по вид дейности до съответния праг за конкретния вид дейност. В случаите на предприятия, които са в обхвата на Регламент(ЕС) 360/2012 на Комисията от 25 април 2011 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към минималната помощ (de minimis) за предприятия, предоставящи услуги от общ икономически интерес (ОВ L 114 от 26.04.2012 г.) приложимият праг за натрупване на минималната помощ, е до левовата равностойност на 500 000 евро.

Помощ de minimis не се кумулира с държавна помощ, отпусната за същите допустими разходи или с държавна помощ за същата мярка за финансиране на

риска, ако чрез това кумулиране може да се надвиши най-високият приложим интензитет на помощта или размер на помощта, определен в конкретните обстоятелства за всеки отделен случай с Регламент за групово освобождаване или с Решения, приети от Комисията.

**ВАЖНО!** Данните за получените минимални помощи следва да бъдат надлежно посочени от кандидатите и партньорите (когато е приложимо) в Декларация за минимални и държавни помощи (Приложение към настоящата програма). Декларацията за минимални и държавни помощи се представя от кандидатите/партньорите на етап кандидатстване и впоследствие, в случай на одобрение на проектното предложение – преди сключване на договора за безвъзмездна финансова помощ. Към момента на оценка проверка, за ненадвишаване на максимално допустимия таван за получена минимална помощ, определен в чл. 3, т. 2 на Регламент(ЕС) № 1407/2013, ще се извършва на база посочените данни в Декларация за получените минимални и държавни помощи. В съответствие с изискването за ненадвишаване на прага, определен в член 3, параграф 2, Национален фонд „Култура“ ще извършва служебна корекция в размера на БФП на всички предложени за финансиране проектни предложения на етап техническа и финансова оценка, така че да не възникне нарушаване на праговете по регламента.

Преди сключване на договор, НФ „Култура“ ще извършва проверка по същество на декларираната от одобрените кандидати/партньор/и минимална помощ. В случай че бъде установена сума, която надвишава съответния таван, определен в чл. 3 на Регламент (ЕС) № 1407/2013, Национален фонд „Култура“ няма да сключи договор с кандидата/партньор/и.

Проверката се осъществява посредством съпоставяне на цялата информация за получените минимални помощи, с която НФ „Култура“ разполага, вкл. и проверка в ИС РМП, поддържан от министъра на финансите. НФ „Култура“ не носи отговорност за погрешно декларирана сума на получена минимална помощ, довела до отказ от сключване на договор.

Следва да се има предвид, че не се разрешава предоставянето на нова минимална помощ на предприятие, което не е изпълнило решение на

Европейската комисия и не е възстановило неправомерно получена държавна помощ.

Помощта de minimis се смята за отпусната от момента на подписване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ между НФ „Култура“ и бенефициента, независимо от датата на нейното изплащане на предприятието. Бенефициентът и партньорът е длъжен да документира и събира цялата информация относно прилагането на Регламента (ЕС) № 1407/2013. Така съставените документи трябва да съдържат цялата информация, която е необходима, за да се докаже, че са спазени условията по Регламент (ЕС) № 1407/2013.

Документацията относно индивидуалните помощи de minimis се съхранява за период от 10 бюджетни години, считано от датата на тяхното предоставяне. Документацията относно схемите за помощ de minimis се съхранява за период от 10 бюджетни години от датата, на която е предоставена последната индивидуална помощ по такава схема.

## ПАРТНЬОРСТВО

Цялото финансово подпомагане по програмата ще се отчете от бенефициента. Партньорство по проекта не засяга финансовото подпомагане от НФ „Култура“.