



НАЦИОНАЛЕН ФОНД  
КУЛТУРА

# ПРОГРАМА ДЕБЮТИ 2024 г.

ПРОГРАМА „ДЕБЮТИ“ 2024 СЕ ФОКУСИРА ВЪРХУ ПОДКРЕПА  
НА ДЕБЮТНИ ИЗЯВИ НА АРТИСТИ, ЗАПОЧВАЩИ СВОЯ  
ПРОФЕСИОНАЛЕН ПЪТ.  
ПРОГРАМАТА СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА В ДВА КРЪГА СЪС  
ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ОБРАЗОВАТЕЛЕН МОДУЛ МЕЖДУ ТЯХ.

## СЪДЪРЖАНИЕ:

1. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА КАНДИДАТСТВАНЕТО
2. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА
3. СРОКОВЕ
4. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО
5. ДОПУСТИМИ/НЕДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ
6. ДОПУСТИМИ/НЕДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ
7. ДОПУСТИМИ/НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ
8. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
9. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА
10. ПРИЛОЖИМА НОРМАТИВНА УРЕДБА

## 1. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА КАНДИДАТСТВАНЕТО

Кандидатстването за всяка регулярна програма на Националния фонд „Култура става през платформата на Националния фонд „Култура“. Изисква се регистрация в раздел „КАНДИДАТСТВАЙ ПО ПРОГРАМА“ на [www.ncf.bg](http://www.ncf.bg)

С Условието за ползване на електронната система на Националния фонд „Култура“ можете да се запознаете [ТУК](#)

Всички документи, върху които се изисква полагането на подпис от страна на кандидата, се подписват само с квалифициран електронен подпис (КЕП).

За всякакви въпроси, свързани с кандидатстването, може да се ползват каналите за комуникация с Националния фонд „Култура“: тел.: **0876880992**, имейл: [programs@ncf.bg](mailto:programs@ncf.bg)

Част от информацията, необходима за кандидатстване по тази Програма, е обща и задължителна за всички програми и налична на сайта на Националния фонд „Култура“, като в текста по-долу е отбелязана като линк. Неспазването на изискванията, упоменати в тези връзки, може да бъде основание за недопускане до участие в кандидатстването по Програмата. Всички кандидати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.

## 2. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

- ✓ Привличане на качествени професионални дебютни проекти на професионални артисти за създаване на разнообразни форми на изкуство в сферата на сценичните изкуства, музиката, литературата, визуалните или екранните изкуства;
- ✓ Придобиване на основни умения на кандидатите в сферите на проектния мениджмънт и привличането на финансиране от публични фондове;
- ✓ Подобряване на достъпа на проходащите професионални артисти до институции, пространства, канали за разпространение, професионални форуми, големи и малки финансиращи органи, местен и международен пазар и публика на културно съдържание, привличане на утвърдени обучители в областта.

### ВАЖНИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

**„ДЕБЮТАНТ“ е** : Професионален артист (включително и ученици и студенти в национални, средни и висши училища по изкуствата или хуманитарните науки), пълнолетно физическо лице или група от физически лица, които реализират до трети, включително самостоятелен професионален неучебен опит в едно от направленията – сценични изкуства, музика, литература, визуални или екранни изкуства. Всеки артист има право да бъде финансиран от Националния фонд „Култура“ в качеството си на дебютант еднократно.

### НАСТОЯЩАТА ПРОГРАМАТА СЕ ОСНОВАВА И Е В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА:

- ✓ Стратегическата рамка за политиката на ЕС за културата;
- ✓ Ежегодни цели на администрацията за 2024 г. на Националния фонд „Култура“

### 3. СРОКОВЕ НА ПРОГРАМАТА

#### КАНДИДАТСТВАНЕ:

I кръг - 07.06.2024 - 05.07.2024  
II кръг – 12.08.2024 – 02.09.2024



#### ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

I кръг - АВГУСТ 2024  
II кръг - ОКТОМВРИ 2024



#### ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА ПОРВЕЖДАНЕ НА СЕМИНАР:

АВГУСТ 2024



#### ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ:

ОКТОМВРИ-НОЕМВРИ 2024



#### ВРЕМЕВИ ОБХВАТ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТИТЕ:

18 МЕСЕЦА ОТ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ



#### ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ:

ДО 1 МЕСЕЦ СЛЕД КРАЯ НА СРОКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ

### 4. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО

#### ОБЩ РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО НА ПРОГРАМАТА

- **1 073 280 лв.**
  - Направление „Музика“: 236 122 лв.
  - Направление „Сценични изкуства“: 257 587 лв.
  - Направление „Екранни изкуства“: 279 053 лв.
  - Направление „Визуални изкуства“: 193 190 лв.
  - Направление „Литература“: 107 328 лв.

#### МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ НА ЕДИН ПРОЕКТ:

- **25,000 лв.**

#### РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО ОТ НАЦИОНАЛНИЯ ФОНД „КУЛТУРА“ ЗА ПРОЕКТИ ПОД 15,000.00 лв.

- Националният фонд „Култура“ може да осигури до 100% от бюджета
- Кандидатът не е задължен да осигурява собствен принос

#### РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО ОТ НАЦИОНАЛНИЯ ФОНД „КУЛТУРА“ ЗА ПРОЕКТИ НАД 15,000.00 лв.

- Националният фонд „Култура“ може да осигури до 80% от бюджета на проекта
- Кандидатът задължително осигурява 20% собствен финансов принос от общия бюджет на проекта

## 5. КАНДИДАТИ

### ДОПУСТИМИ

- ✓ Пълнолетни физически лица с българско гражданство\*, които реализират до трети включително самостоятелен професионален неучебен опит; Изисква се дебютантите задължително да докажат професионално образование в направление, по което кандидатстват и/или професионален опит.  
*\*Кандидатите задължително доказват, че са самоосигуряващи се при кандидатстване на Втори кръг на Програмата чрез посочване на ЕИК по БУЛСТАТ.*
- ✓ Български културни организации – юридически лица по смисъла на Закона за закрила и развитие на културата с дейност в сферата на културата, които подпомагат и представляват дебютанти в реализацията и разпространението на дебютните им проекти (вкл. национални средни и висши училища по изкуствата).

### НЕДОПУСТИМИ

- ✗ Лица с повече от 1 проект в конкурсната сесия;
- ✗ Лица и организации, санкционирани по реда на чл. 33, ал.2 и чл. 37 от ЗЗРК, за срок от две години от налагане на санкцията;
- ✗ Лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Националния фонд „Култура“;
- ✗ Лица и организации, дарители на Фонда;
- ✗ Служители на Националния фонд „Култура“;
- ✗ Членове на Техническата и Експертната комисия по Програмата;
- ✗ Лица и организации с два одобрени за финансиране проекта през същата календарна година;
- ✗ Юридически лица, които са в несъстоятелност или се намират в производство по несъстоятелност, или в процедура по ликвидация;
- ✗ Лица, които в качеството си на артист са били вече финансирани от Националния фонд „Култура“ по Програма „Дебюти“ в предишни сесии на Програмата;
- ✗ На Втори кръг – Кандидати, одобрени на първи кръг, но неявили се на Задължителния семинар.

### ВАЖНО:

**Българска културна организация по смисъла на ЗЗРК с дейност в сферата на културата.**

## 6. ДЕЙНОСТИ

### ДОПУСТИМИ

- ✓ За създаване, разпространение и популяризиране на професионални дебютни авторски културни продукти в сферата на сценичните изкуства, музиката, литературата, визуалните и екранните изкуства в това число:
  - дебютни проекти в полето на сценичните и изпълнителските изкуства, съвременния танц и пърформанс и танцовото изкуство;
  - професионални дебютни авторски музикални проекти;
  - дебютен студиен албум;
  - дебютни авторски художествени текстове, дебютни авторски драматургични текстове, стихосбирки, на двуезични издания, на детско-юношески литературни произведения, на Pop-up книги с художествено съдържание; за колаборативна дейност между автор и илюстратор;
  - дебютни авторски художествени произведения, дизайнерски продукти, и др., и тяхното разпространение чрез събития, изложби, съвременни медии и др.;
  - артистични творби, включващи елементи на: живопис, скулптура, архитектура, графика, илюстрации, керамика, дърворезба, текстил, дизайн, фотография, инсталации, пърформанс с визуални елементи, настолни игри, улично изкуство и др.;
  - артистични творби, които се базират на дигитална технология като основен компонент от креативния процес (видео арт, инсталации, мултимедийни изкуства, визуални ефекти, интернет арт, интерактивно изкуство, 3D и VR, AR и други съвременни и актуални форми на дигиталните изкуства и новите медии);
  - дебютни късометражни игрални (до 30 минути), документални (до 30 минути) и анимационни филми (до 12 минути);
  - пилотни серии на късометражни игрални, документални и анимационни поредици/серии;
- ✓ Проектни дейности на непредложени за финансово подпомагане проекти на предходни сесии на Националния фонд „Култура“ поради надвишаване на общия размер на финансовите средства на Програмата (проекти, които не са предложени за финансиране поради недостиг на средства).

### НЕДОПУСТИМИ

- × Непряко свързани с целите на Програмата;
- × Неодобрени за финансиране проекти на предишни конкурси, организирани от Националния фонд „Култура“;
- × С неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
- × Проекти, подкрепени с финансови средства от Министерство на културата по реда на чл. 14, ал. 2, т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата;
- × Проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към форми на нетърпимост и дискриминация (ксенофобия, расизъм, антисемитизъм, религиозна нетолерантност, дискриминация въз основа на политически убеждения, полова идентичност или сексуална ориентация и др.);
- × Частично или цялостно реализирани проекти;
- × Дейности, свързани с политически партии и дейността на религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения;
- × Дейности, направени извън посочените срокове за реализация;
- × Дейности с разходи, които не са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга програма за безвъзмездна помощ“;
- × Дейности на кандидата, които са извън посочените допустими;
- × Дейности, които се изпълняват извън територията на Република България.

## 7. РАЗХОДИ

### ДОПУСТИМИ

- ✓ Разходи за възнаграждения на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, счетоводител, технически сътрудници и пр.) – до 20% от общия бюджет на проекта;
- ✓ Разходи за възнаграждения на участниците (творчески екип) в проекта;
- ✓ Разходи за материали;
- ✓ Разходи за наем на помещения/пространства, техника и съоръжения, свързани с творческата реализация на проекта;
- ✓ Разходи за маркетинг, реклама и разпространение на проекта;
- ✓ Разходи за дизайн, художествено оформление и печат;
- ✓ Разходи за транспорт;
- ✓ Разходи за техника, материали, инструменти, декори, костюми, други;
- ✓ Разходи за закупуване на консумативи – до 5% от исканата от Националния фонд „Култура“ сума (при възможност е препоръчително да се използват екосъобразни алтернативи);
- ✓ Разходи за други услуги, пряко свързани с реализацията на проекта;

### НЕДОПУСТИМИ

- ✗ Структурни и режийни разходи за организацията (напр. наем на офис, заплати, създаване на интернет сайт на организацията, храни и напитки и др.);
- ✗ За кетъринг;
- ✗ За покриване на СМР (строителни - монтажни и ремонтни дейности);
- ✗ За разходи за изграждане на постоянни съоръжения, други);
- ✗ За дневни разходи;
- ✗ За възстановим ДДС;
- ✗ Направени извън посочените срокове за реализация – преди или след срока за реализация;
- ✗ За паркинг, такси, градски транспорт, застраховки;
- ✗ За наградни фондове;
- ✗ За глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси, административни и банкови такси;
- ✗ За дейности, направени извън посочените срокове за реализация;
- ✗ За дейности, финансирани по други конкурсни програми на Националния фонд „Култура“ или други източници;
- ✗ Реализирани разходи преди двустранното подписване на договора за финансово подпомагане от Националния фонд „Култура“;
- ✗ Разходи, извън посочените допустими.

### ВАЖНО:

Посочените разходи са допустими, а не задължителни. Не се очаква от кандидатите да включат всички посочени възможности в бюджета на проекта.

Кандидатите се задължават при финансиране да реализират закупуването на конкретно заложените в проектното предложение технически и софтуерни продукти (под същите се има предвид със същата техническа спецификация и параметри).

## 8. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

- ✓ Подписано с КЕП Заявление за кандидатстване в конкурса по Програмата във формат *\*.pdf* – Приложение 1 (**задължително**)
- ✓ Подписана с КЕП Бюджетна матрица във формат *\*.pdf* – Приложение 2 (**задължително**)
- ✓ Електронен вариант на Бюджетна матрица във формат *\*.xls* – Приложение 2 (**задължително**)
- ✓ Документи доказващи устойчивостяването на разходите – оферти, извлечения от каталози, информация от сайта на търговеца, предлагащ услугата или стоката (скрийншот), други приложими документи във формат *\*.pdf*
- ✓ Допълнителни презентационни материали за кандидата – портфолио – материали, работни файлове, референции и всякакъв вид документи за творческата идея на проекта, спрямо спецификата на сферата на изкуството и направлението, за което се кандидатства. В работния файл могат да бъдат приложени и активни линкове към видео, аудио или друг вид материали, показващи на какъв етап е творческата идея - във формат *\*.pdf*
- ✓ Писма за съгласие/участие във формат *\*.pdf* (**задължително**)
- ✓ Автобиографии на основния творчески екип във формат *\*.pdf* (**задължително**)
- ✓ Диплома (копие) за завършено висше образование в сферата или направлението, по което се кандидатства (за членовете на основния творчески екип), *\*.pdf* формат. Ако не е приложимо, се представя служебна бележка от учебното заведение, в което се обучава кандидатът и/или членовете на основния творчески екип, където да са видни специалността и курсът на обучение. Ако не е приложимо, се представя доказателство (биография; сертификат за умение и др.) за професионален опит в направлението, в което се кандидатства.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Допустими са материали само на български език. Документите за доказване на разходи, презентационните материали, писмата за съгласие/участие и автобиографиите могат да бъдат и на английски език. За всички други езици задължително трябва да се приложи превод на български, като не е задължително да бъде легализиран.

## 9. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

<b>ТЕХНИЧЕСКА КОМИСИЯ</b>	Отговаря ли кандидатът на изискванията на нормативните актове и условията на програмата	<b>ДА/НЕ</b>
	Съответства ли проектът на задължителните изисквания на програмата	<b>ДА/НЕ</b>
	Представени ли са всички документи, съгласно конкурсните условия, и съответстват ли представените документи на задължителните образци	<b>ДА/НЕ</b>
	Не са налични недопустими или необосновани разходи в бюджета на съответния проект	<b>ДА/НЕ</b>
<b>ЕКСПЕРТНА КОМИСИЯ</b>	Проектът предвижда авторите на концепцията и всички основни участници в творческия екип на проекта да бъдат дебютанти според определението на настоящата програма	<b>5 т.</b>
	<i>(само за първи кръг)</i> Проектът дефинира конкретно творческо съдържание, което се вписва в условията и целите на Програмата	<b>10 т.</b>
	<i>(само за втори кръг)</i> Спазени са всички препоръки на Експертната комисия на Първи кръг	
	Предложеният проект представлява логично продължение на досегашното образование и/или професионален опит на кандидата	<b>4 т.</b>
	Проектът е разписан съгласно основните параметри на проектния мениджмънт: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ясно разпределение на задачите и ролите в екипа на проекта – 3 т.;</li> <li>• Подробен график на дейностите – 3 т.;</li> <li>• Партньори и партньорски мрежи – 3 т.</li> </ul>	<b>9 т.</b>
	Кандидатът ясно дефинира потенциалната аудитория на творческия продукт и предвижда дейности по популяризирането му	<b>10 т.</b>
	<i>(само за първи кръг)</i> Финансовата рамка е представена в съответствие с изискванията на програмата и е коректно попълнена, предвидените разходи са необходими и обосновани в съответствие с целите и дейностите на настоящата Програма	<b>12 т.</b>
	<i>(само за втори кръг)</i> Заложените разходи в бюджета са реалистични и оправдани	
<b>Максимален брой точки – 50 т./ Минимален брой точки за допустимост до финансиране – 30 т.</b>		<b>50/ 30 т.</b>



## ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНКА

Оценяването на проектите се осъществява на два етапа. Първият е разглеждане от Техническа комисия – тя проверява дали кандидатите са допустими, дали всички заложили дейности и разходи са допустими и дали всички необходими документи са налични. Ако липсва документ/и, кандидатът се уведомява по електронна поща (тази, с която се е регистрирал в платформата на Националния фонд „Култура“) и в 3-дневен срок предостави липсващата информация. На този етап не се допуска подаването или подменяването на Приложение 1, както и да се правят съдържателни промени във вече подаденото проектно предложение.

Техническата комисия отбелязва недопустимите дейности и разходи и те служебно се приспадат от бюджета на кандидата. Ако всички необходими документи са представени и останалите изисквания за допустимост са спазени, кандидатът се допуска към Експертна комисия. Тя на свой ред разглежда и поставя точки на всяко проектно предложение (двама експерти оценяват независимо един от друг) според посочените по-горе критерии. При разлика в оценките повече от 20 на сто, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице - член на експертната комисия. Окончателният резултат е средноаритметичен от дадените оценки на двамата оценители с по-близки точки.

Проектните предложения ще бъдат разглеждани от комисия в съответното направление по изкуства, в което са подадени.

**ВЪВЪЗГЛЕД! Посочените на предишната страница критерии са критерии за оценка, а не задължителни елементи за допустимост, те представляват различни тежести в оценката, съгласно целите на Програмата.**

След оценката на Експертната комисия, проектите на кандидатите, получили под 30 точки, се предлагат за неодобряване. От останалите Експертната комисия определя по низходящ ред на получените точки проектите, които да предложи за финансиране в рамките на разполагаемия бюджет по програмата, и тези, които предлага за резерва. Окончателното решение за разпределяне на държавната субсидия по Програмата принадлежи на Управителния съвет на Националния фонд „Култура“. Резюметата на одобрените проекти се публикуват на интернет страницата на Националния фонд „Култура“.

Предложенията за финансиране проекти се подреждат в последователност според дадената им оценка в низходящ ред до размера на финансирането със средства от Националния фонд „Култура“ по посочените направления в изкуството.

С цел обективност на оценката и предотвратяване на натиск върху работата на комисиите и техният поименен състав не се предоставя на кандидатите по програмата. Ежегодно, в Годишния отчет за работата на Националния фонд „Култура“ на електронната страница на институцията се публикуват имената на всички експерти, участвали в комисии по оценка на проектите за финансово подпомагане от Фонда, без посочване на конкретната програма или проектите, по които са работили. За оценяването на всички проекти по Програмата Националният фонд „Култура“ назначава техническите и експертните комисии съгласно НАРЕДБА № Н-5 от 27 юни 2007 г.

За отчитане разходването на предоставените средства бенефициентите изготвят и представят финансови и съдържателни отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство, условията на конкурсната програма и в сроковете, определени в договора за финансово подпомагане. Указания за отчитане [ТУК](#).

## 10. ПРИЛОЖИМА НОРМАТИВНА УРЕДБА

Във връзка с настоящата Програма приложими са следните нормативни актове:

- ✓ **Закон за закрила и развитие на културата** и най-вече чл. 10, чл. 24 – 34, както и §1, т. 3 от Допълнителните разпоредби на същия закон ([ТЪК](#));
- ✓ **Наредба № Н-5/27.06.2007** за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Националния фонд „Култура“ ([ТЪК](#));
- ✓ **Указания** за изпълнение и отчитане на проекти по програми, финансирани от Националния фонд „Култура“ ([ТЪК](#));
- ✓ **Условия** за ползване на електронната система на Националния фонд „Култура“ ([ТЪК](#));
- ✓ **Указания** за прилагане на правила за видимост и комуникация на подкрепата на Националния фонд „Култура“ за проекти в областта на културата и изкуствата ([ТЪК](#)).

**NB! Неспазването на изискванията, упоменати в тези връзки, може да бъде основание за недопускане до участие в кандидатстването по Програмата. Всички кандидати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.**