



НАЦИОНАЛЕН ФОНД
КУЛТУРА

ПРОГРАМА РАЗПРОСТРАНЕНИЕ 2024 г.

ПРОГРАМА „РАЗПРОСТРАНЕНИЕ“ 2024 СЕ ФОКУСИРА ВЪРХУ РАЗПРОСТРАНЕНИЕТО НА ВЕЧЕ СЪЗДАДЕНИ КУЛТУРНИ ПРОДУКТИ ОТ СФЕРАТА НА СЦЕНИЧНИТЕ ИЗКУСТВА, МУЗИКАТА, ЛИТЕРАТУРАТА, ВИЗУАЛНИТЕ И ЕКРАННИТЕ ИЗКУСТВА. РАЗВИВАНЕ НА НОВИ ПУБЛИКИ, ДЕЦЕНТРАЛИЗИРАНЕ НА КУЛТУРНИЯ ЖИВОТ, ДОСТЪП ДО КУЛТУРА В ПЕРИФЕРНИ РАЙОНИ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПО-ДЪЛЪГ ЖИВОТ НА КУЛТУРНИТЕ ПРОДУКТИ.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА КАНДИДАТСТВАНЕТО
2. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА
3. СРОКОВЕ
4. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО
5. ДОПУСТИМИ/НЕДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ
6. ДОПУСТИМИ/НЕДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ
7. ДОПУСТИМИ/НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ
8. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
9. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА
10. ПРИЛОЖИМА НОРМАТИВНА УРЕДБА

1. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА КАНДИДАТСТВАНЕТО

Кандидатстването за всяка регулярна програма на Националния фонд „Култура“ (такава, финансирана от държавния бюджет) става през платформата на Националния фонд „Култура“. Изисква се регистрация в раздел „КАНДИДАТСТВАЙ ПО ПРОГРАМА“ на www.ncf.bg

С **Условията за ползване на електронната система на Националния фонд „Култура“** можете да се запознаете [ТУК](#).

Всички документи, върху които се изисква полагането на подпис от страна на кандидата, се попълват само с квалифициран електронен подпис (КЕП).

За всякакви въпроси, свързани с кандидатстването, може да се ползват каналите за комуникация с Националния фонд „Култура“: programs@ncf.bg

Част от информацията, необходима за кандидатстване по тази Програма, е обща и задължителна за всички програми и налична на сайта на Националния фонд „Култура“, като в текста по-долу е отбелязана като линк. Неспазването на изискванията, упоменати в тези връзки, може да бъде основание за недопускане до участие в кандидатстването по Програмата. Всички кандидати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.

2. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

- ✓ Деконцентриране на културния живот в България чрез разпространение на вече създадени творчески продукти от сферата на сценичните изкуства, музиката, литературата, визуалните и екранните изкуства;
- ✓ Развиване на нови публики с достъп до култура в периферни райони, по-малки населени места, извън големите градски центрове и осигуряване на по-дълъг живот на културните продукти;
- ✓ Разпространение на завършен културен продукт или програма за разпространение на завършени културни продукти в едно от направленията на сценичните изкуства, музиката, литературата, визуалните или екранните изкуства;
- ✓ Осигуряване на подкрепа за сайтове и платформи, които разпространяват културно и културно-образователно съдържание.

Културните продукти, с които се кандидатства за разпространение в настоящата програма, задължително трябва да са имали премиера, представяне пред публика или дата на издаване преди датата на кандидатстване по програмата!

НАСТОЯЩАТА ПРОГРАМАТА СЕ ОСНОВАВА И Е В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА:

- ✓ Стратегическата рамка за политиката на ЕС за културата;
- ✓ Конвенция на ЮНЕСКО за опазване и насърчаване многообразието от форми на културно изразяване (Решение 2006/515/ЕО на Съвета от 18 май 2006 година);

3. СРОКОВЕ НА ПРОГРАМАТА

КАНДИДАТСТВАНЕ:
20.06.2024 - 09.07.2024



ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА ОЦЕНКА НА
ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:
ЮЛИ-АВГУСТ 2024



ИНДИКАТИВЕН СРОК ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА
ДОГОВОРИ:
АВГУСТ 2024



ВРЕМЕНИ ОБХВАТ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА
ПРОЕКТНИТЕ:
**ДВАНАДЕСЕТ МЕСЕЦА ОТ СКЛЮЧВАНЕ
НА ДОГОВОРА ЗА ФИНАНСОВО
ПОДПОМАГАНЕ**



ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ:
**ЕДИН МЕСЕЦ СЛЕД КРАЯ НА СРОКА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЯ**

4. РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО

ОБЩ РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО НА
ПРОГРАМАТА:

- **1 486 080 лв.**
- Направление „Музика“: **430 963 лв.**
- Направление „Сценични изкуства“: **460 685 лв.**
- Направление „Екранни изкуства“: **148 608 лв.**
- Направление „Визуални изкуства“: **326 938 лв.**
- Направление „Литература“: **118 886 лв.**

МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕ НА
ЕДИН ПРОЕКТ

- **50 000.00 лв.**

РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО ОТ
НАЦИОНАЛНИЯ ФОНД „КУЛТУРА“ ЗА ПРОЕКТИ
ПОД 15,000.00 лв.

- **Националният фонд „Култура“ може да осигури до 100% от бюджета**
- **Кандидатът не е задължен да осигурява собствен принос**

РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО ОТ
НАЦИОНАЛНИЯ ФОНД „КУЛТУРА“ ЗА ПРОЕКТИ
НАД 15,000.00 лв.

- **Националният фонд „Култура“ може да осигури до 80% от бюджета на проекта**
- **Кандидатът задължително осигурява 20% собствен финансов принос от общия бюджет на проекта**

5. КАНДИДАТИ

ДОПУСТИМИ

- ✓ Български културни организации по смисъла на Закона за закрила и развитие на културата;
- ✓ Самоосигуряващи се физически лица с българско гражданство.

НЕДОПУСТИМИ

- ✗ Лица и организации, които са в несъстоятелност или се намират в производство по несъстоятелност, или в процедура по ликвидация;
- ✗ Лица и организации с повече от един проект в настоящата програма;
- ✗ Лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Националния фонд „Култура“, с влязъл в сила съдебен акт в последните 3 години;
- ✗ Лица и организации с два одобрени за финансиране проекта през същата календарна година;
- ✗ Лица и организации, дарители на Националния фонд „Култура“;
- ✗ Лица и организации, които са санкционирани за нарушения на разпоредбите на Закона за закрила и развитие на културата;
- ✗ Служители на Националния фонд „Култура“;
- ✗ Членове на Техническата и Експертната комисия по Програмата.

6. ДЕЙНОСТИ

ДОПУСТИМИ

- ✓ За разпространение на вече създадени културни продукти в сферата на сценичните изкуства, музиката, литературата, визуалните и екранните изкуства;
- ✓ За създаване и изпълнение на културна програма от вече създадени културни продукти в сферата на сценичните изкуства, музиката, литературата, визуалните и екранните изкуства;
- ✓ За разпространение на вече създадени културни продукти, съгласно проектни дейности на непредложени за финансово подпомагане проекти на предходни сесии на Националния фонд „Култура“ поради надвишаване на общия размер на финансовите средства на Програмата (резерви);
- ✓ За разпространение и популяризиране на културни продукти в полето на сценичните изкуства (театър, танц, пърформанс и т.н.);
- ✓ За разпространение и популяризиране (концерти, събития, участия на живо и т.н.) на музикални проекти;
- ✓ За разпространение на вече създадени артистични творби, включващи елементи на: живопис, скулптура, архитектура, графика, илюстрации, керамика, дърворезба, текстил, дизайн, фотография, инсталации, пърформанс с визуални елементи, настолни игри, включително на кураторски проекти, дизайнерски продукти и други чрез събития, пътуващи изложби пътуващи изложби и посредством други мероприятия;
- ✓ За разпространение на късометражни и пълнометражни игрални, документални и анимационни филми, неподкрепени за разпространение от Националния филмов център или програма Творческа Европа – „Медия“, вкл. адаптиране и представяне на филми за зрители със специфични потребности.
- ✓ За разпространение и популяризиране на вече издадена художествена или документална литература от всички жанрове, вкл. поезия, проза, драматургия, литература за деца и младежи, литературна есеистика, мемоари и др. на български автори, под формата на аудио книги, срещи или серия от срещи с авторите и творческите екипи;
- ✓ Отпечатване на допълнителни тиражи на книги, каталози, сборници, документалистика, художествени произведения и т.н. (с регистриран ISBN), само ако проектите предвиждат и дейности за представянето им пред публика.

**Изброените по-горе дейности са допустими и за интердисциплинарни и хибридни проекти. Моля, при кандидатстване изберете водещото направление за своя проект.*

НЕДОПУСТИМИ

- ✗ Проекти с липсващи и/или непълни документи;
- ✗ Проекти, които не са одобрени на предишни конкурси, организирани от Националния фонд „Култура“, с изключение на проектите, недопуснати до експертна оценка;
- ✗ Проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
- ✗ Проекти, подкрепени с финансови средства от Министерство на културата по реда на чл. 14, ал.2, т.1 от Закона за закрила и развитие на културата;
- ✗ Проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към всякакви форми на дискриминация;
- ✗ Дейности с разходи, финансирани от други източници или по други конкурсни програми на Националния фонд „Култура“;
- ✗ Дейности, извършени преди подписването на договора;
- ✗ Дейности, извършени извън посочените срокове за реализация;
- ✗ Дейности и проекти, подкрепени за разпространение от Националния филмов център или програма „Творческа Европа - „Медия““;
- ✗ Дейности, свързани с политически партии и дейността на религиозни институции включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения.

7. РАЗХОДИ

ДОПУСТИМИ

- ✓ Разходи за наем на помещения, пространства, сцени, техника, съоръжения и други, свързани с творческата реализацията на проекта;
- ✓ Разходи за маркетинг и реклама на проекта и разпространение на материали;
- ✓ Разходи за дизайн, художествено оформление и изработка на информационни, дигитални и аудио-визуални рекламни материали;
- ✓ Разходи за хонорари на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, координатор, счетоводител и пр.) – до 20% от исканата сума от Националния фонд „Култура“;
- ✓ Разходи за хонорари на участниците (творчески, технически екип) в проекта;
- ✓ Разходи за закупуване на консумативи – до 5% от исканата от Националния фонд „Култура“ сума – за обслужване на проекта (при нужда, желателно е да се използват екосъобразни алтернативи на нужните консумативи);
- ✓ Разходи за дневни пари (размер съобразно Наредба за командировките в страната, само за юридически лица, които могат да командирова физически лица), пътни и настаняване, свързани с реализирането на дейности по проекта;
- ✓ Такси за публикуване в професионални платформи за разпространение, вкл. дигитални;
- ✓ Разходи за печат на допълнителни тиражи;
- ✓ Други разходи, пряко свързани с реализацията на проекта.

НЕДОПУСТИМИ

- ✗ За възстановим ДДС във връзка с изпълнението на проекта;
- ✗ За паркинг, такси, градски транспорт;
- ✗ За наградни фондове;
- ✗ Разходи за кетъринг;
- ✗ За наем на офис;
- ✗ За закупуване на дълготрайни материални активи (ДМА);
- ✗ За покриване на СМР (строителни - монтажни и ремонтни дейности);
- ✗ За глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси;
- ✗ За административни и банкови такси;
- ✗ За поддръжка на МПС;
- ✗ За разходи, извършени преди подписването на договора или несвързани пряко с целта на проекта;
- ✗ Разходи, свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения;
- ✗ Разходи по проекти, направени извън посочените срокове за реализация и отчет;
- ✗ За разходи извън посочените допустими.

8. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

- ✓ Подписано с КЕП Заявление за кандидатстване в конкурса по Програмата във формат **.pdf* – Приложение 1. **(задължително)**
- ✓ Подписана с КЕП Бюджетна матрица и Финансова обосновка във формат **.pdf* – Приложение 2. **(задължително)**
- ✓ Електронен вариант на Бюджетна матрица и Финансова обосновка във формат **.xls* – Приложение 2. **(задължително)**
- ✓ Документи доказващи остойнстването на разходите – оферти, извлечения от каталози, информация от сайта на търговеца, предлагащ услугата или стоката (скрийншот), други приложими документи във формат **.pdf*
- ✓ Допълнителни презентационни материали за кандидата – портфолио – във формат **.pdf*
- ✓ Писма за съгласие/участие от участниците, вкл. чужденци (в свободен текст) във формат **.pdf* **(задължително)**
- ✓ Писма за съгласие от организации/партньори, предоставящи помещения, пространства, сцени, техника, съоръжения и други, във формат **.pdf*
- ✓ Автобиографии на ръководителя на проекта и основния творчески екип във формат **.pdf* **(задължително)**
- ✓ Информация за културния продукт – видео (активни линкове), текст, технически райдър и други, спрямо спецификата на проекта **.pdf* **(задължително)**
- ✓ Декларация за собствен принос (при кандидатстване над 15 000 лв.) във формат **.pdf*
- ✓ За държавен, общински и регионален културен институт: Акт за създаване на културната организация и документ, доказващ кое е лицето, което представлява организацията във формат **.pdf*

ЗАБЕЛЕЖКА: Задължително е предоставянето на доказателство (потвърждение, писмо за съгласие/подкрепа, оферта и т.н.) за осигуряване на пространство/а за осъществяването на проекта.

ЗАБЕЛЕЖКА: Допустими са материали само на български език. Документите доказващи остойнстването на разходите за разходи, презентационните материали, писмата за съгласие/участие и автобиографиите могат да бъдат и на английски език. За всички други езици задължително трябва да се приложи превод на български, като той не е задължително да бъде

9. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

ТЕХНИЧЕСКА КОМИСИЯ	1. Отговаря ли кандидатът на изискванията на нормативните актове и условията на програмата	ДА/НЕ
	2. Съответства ли проектът на задължителните изисквания на програмата	ДА/НЕ
	3. Представени ли са всички документи, съгласно конкурсните условия, и съответстват ли представените документи на задължителните образци	ДА/НЕ
	4. Не са налични недопустими или необосновани разходи в бюджета на съответния проект	ДА/НЕ
ЕКСПЕРТНА КОМИСИЯ	1. Дейностите на проекта са ясно насочени към деконцентрация на културния живот в България/ <u>максимум за критерия до 20 т., които са разпределени за:</u> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Дейностите по проекта ще се осъществят в три и повече населени места – 10 т. 1.2. Дейностите по проекта ще се осъществяват в два или повече различни региони – 10 т. 	20 т.
	2. Дейностите на проекта ще се осъществяват в населени места под 50 000 жители	15 т.
	3. Проектът предвижда дигитално разпространение на културния продукт	5 т.
	4. Проектът предвижда дейности по представяне на културния продукт до нови публики	20 т.
	5. Качество на комуникационния план	15 т.
	6. Ясна аргументация за избор на приемащите структури, съобразен с потенциала за въздействие върху аудиториите	20 т.
	7. Заложените разходи в бюджета са реалистични и оправдани	5 т.
<p>Максимален брой точки – 100 т. Минимален брой точки за допустимост до финансиране – 60 т.</p>		100 т. 60 т.

ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНКА

Оценяването на проектите се осъществява на два етапа. Първият е разглеждане от Техническа комисия – тя проверява дали кандидатите са допустими, дали всички заложили дейности и разходи са допустими и дали всички необходими документи са налични. Ако липсва документ/и, кандидатът се уведомява по електронна поща (тази, с която се е регистрирал в платформата на Националния фонд „Култура“) и има 3-дневен срок да предостави липсващата информация. На този етап не се допуска подаването или подмянето на Приложение 1, както и да се правят съдържателни промени във вече подаденото проектно предложение.

Техническата комисия отбелязва недопустимите дейности и разходи и те служебно се приспадат от бюджета на кандидата. Ако всички необходими документи са представени и останалите изисквания за допустимост са спазени, кандидатът се допуска към Експертна комисия. Тя на свой ред разглежда и поставя точки на всяко проектно предложение (двама експерти оценяват независимо един от друг) според посочените по-горе критерии. При разлика в оценките повече от 20 на сто, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице - член на експертната комисия. Окончателният резултат е средноаритметичен от дадените оценки на двамата оценители с по-близки точки.

Проектните предложения ще бъдат разглеждани от комисия в съответното направление по изкуства, в което са подадени.

ВАЖНО:

Посочените на предишната страница критерии са критерии за оценка, а не задължителни елементи за допустимост, те представляват различни тежести в оценката, съгласно целите на Програмата.

След оценката на Експертната комисия, проектите на кандидатите, получили под 60 точки, се предлагат за неодобрени. От останалите Експертната комисия определя по низходящ ред на получените точки проектите, които да предложи за финансиране в рамките на разполагаемия бюджет по програмата, и тези, които предлага за резерва. Окончателното решение за разпределяне на държавната субсидия по Програмата принадлежи на Управителния съвет на Националния фонд „Култура“. Резюметата на одобрените проекти се публикуват на интернет страницата на Националния фонд „Култура“.

Предложените за финансиране проекти се подреждат в последователност според дадената им оценка в низходящ ред до размера на финансирането със средства от Националния фонд „Култура“ по посочените направления в изкуството.

С цел обективност на оценката и предотвратяване на натиск върху работата на комисиите и техният поименен състав не се предоставя на кандидатите по програмата. Ежегодно, в Годишния отчет за работата на Националния фонд „Култура“ на електронната страница на институцията се публикуват имената на всички експерти, участвали в комисиите по оценка на проектите за финансово подпомагане от Фонда, без посочване на конкретната програма или проектите, по които са работили. За оценяването на всички проекти по програмата Националният фонд „Култура“ назначава техническите и експертните комисиите съгласно НАРЕДБА № Н-5 от 27 юни 2007 г.

За отчитане разходването на предоставените средства бенефициентите изготвят и представят финансови и съдържателни отчети в съответствие с изискванията на счетоводното законодателство, условията на конкурсната програма и в сроковете, определени в договора за финансово подпомагане. Указания за отчитане [ТУК](#).

10. ПРИЛОЖИМА НОРМАТИВНА УРЕДБА

Във връзка с настоящата Програма приложими са следните нормативни актове:

- ✓ **Закон за закрила и развитие на културата** ([ТЪК](#))
- ✓ **Наредба** № Н-5/27.06.2007 за условията и реда за провеждане на конкурси за предоставяне на средства от Националния фонд „Култура“ ([ТЪК](#))
- ✓ **Указания** за изпълнение и отчитане на проекти по програми, финансирани от Националния фонд „Култура“ ([ТЪК](#))
- ✓ **Условия** за ползване на електронната система на Националния фонд „Култура“ ([ТЪК](#))
- ✓ **Указания** за прилагане на правила за видимост и комуникация на подкрепата на Националния фонд „Култура“ за проекти в областта на културата и изкуствата ([ТЪК](#))

ВАЖНО:

Неспазването на изискванията, упоменати в тези връзки, може да бъде основание за недопускане до участие в кандидатстването по Програмата. Всички кандидати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.