



# Програма

## Дебюти 2025 г.

## Съдържание

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| Технически параметри за кандидатстване | 2  |
| Срокове и размер на финансиране        | 3  |
| Цели на програмата                     | 4  |
| Кандидати                              | 5  |
| Проекти и дейности                     | 7  |
| Разходи                                | 9  |
| Необходими документи                   | 11 |
| Критерии за оценяване                  | 13 |
| Приложима нормативна уредба            | 14 |

# Технически параметри за кандигатстване

Кандигатстването за всяка регулярна програма на Националния фонд „Култура“ (такава, финансирана от държавния бюджет) става през платформата на Националния фонд „Култура“. Изисква се регистрация в раздел [„КАНДИДАТСТВАЙ ПО ПРОГРАМА“](#) на [www.ncf.bg](http://www.ncf.bg).

С **Условията за ползване на електронната система на на Националния фонд „Култура“** можете да се запознаете [ТУК](#).

Всички документи, върху които се изисква полагането на подпис от страна на кандигата/представляващия кандигата, се попълват само с **квалифициран електронен подпис (КЕП)**.

За всякакви въпроси, свързани с кандигатстването, може да се ползва имейлът за комуникация с Националния фонд „Култура“: [programs@ncf.bg](mailto:programs@ncf.bg).

Част от информацията, необходима за кандигатстване по тази Програма, е обща и задължителна за всички програми и налична на сайта на Националния фонд „Култура“ (виж „Приложима нормативна уредба“). Неспазването на изискванията, упоменати в тези връзки, може да бъде основание за недопускане до участие в кандигатстването по Програмата. Всички кандигати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.



Кандигатствай  
по програма в  
[платформата](#).



Условията за  
изполване на  
платформата: [ТУК](#).



Документите,  
изискващи подпис,  
се подписват с КЕП.



За въпроси:  
[programs@ncf.bg](mailto:programs@ncf.bg)  
+359 (0) 876 880 992

# Срокове и размер на финансиране

## Срокове

Срок на кандидатстване:  
11 август 2025 г. – 24 септември 2025 г.

Индикативен срок за оценка на проектните предложения:  
октомври 2025 г.

Индикативен срок за сключване на договори:  
ноември 2025 г.

Времеви обхват за реализация на проектите:  
18 (осемнадесет) месеца от сключването на договора за  
финансово подпомагане

Отчитане на проектите:  
1 (един) месец след края на срока за реализация

## Размер на финансирането

- **Общ размер на финансирането на програмата:** 963 143 лв.
- 1. **Максимален размер на финансиране на един проект:** 25 000 лв.
- 2. **Размер на финансирането от НФК за проекти до 20 000 лв. включително**
  - Националният фонд „Култура“ може да осигури до 100% от бюджета на проекта
  - Кандидатът не е задължен да осигурява собствен принос
- 3. **Размер на финансирането от НФК за проекти над 20 000 лв.**
  - Националният фонд „Култура“ финансира до 80% от бюджета на проекта
  - Кандидатите следва да осигурят собствен финансов принос минимум 20% от общия бюджет на проекта, за което представят декларация.

### Важно:

По програмата Националният фонд „Култура“ извършва авансово и окончателно плащане при спазване на действащото законодателство и съгласно ЗЗРК чл. 32в. ал. 2 (Нов – ДВ, бр. 16 от 2024 г., в сила от 23.02.2024 г.) и Наредба № 6 от 21 ноември 2024 г. за Общите условия за провеждане на конкурсите за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“, за допустимост на разходите, за оценка на проектите и за тяхното изпълнение.

Авансовото плащане по програмата е в размер на 70 % от договореното финансиране по сключения договор за предоставяне на средства от Фонда. Окончателно плащане в размер на 30 % се извършва след представяне от страна на изпълнителя и последващо одобряване от страна на Фонда на окончателен съдържателен и финансов отчет.

По тази програма се прилага режим на минимална помощ съгласно РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2023/2831 НА КОМИСИЯТА от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis.

# Цели на програмата

Програма „Дебюти“ 2025 е насочена към подкрепа на дебютни изяви на артисти, започващи своя професионален творчески път. Програмата включва образователен модул

## Цели:

- Подкрепа на качествени професионални дебютни проекти на артисти за създаване на разнообразни форми на изкуство в сферата на сценичните изкуства, музиката, литературата, визуалните или екранните изкуства;
- Придобиване на основни умения на кандидатите в сферите на проектния мениджмънт и привличането на финансиране от публични фондове;
- Подобряване на достъпа на артистите, започващи своя професионален път, до институции, пространства, канали за разпространение, професионални форуми, големи и малки финансиращи органи, местен и международен пазар и публика на културно съдържание.

## Направления

Кандидатстването се осъществява в едно от следните направления: „Визуални изкуства“, „Екранни изкуства“, „Литература“, „Музика“, „Танц и перформанс“ и „Театър“.

Визуални изкуства

Екранни изкуства

Литература

Музика

Танц и перформанс

Театър

За целите на програмата, дебютиращите артисти следва да бъдат част от основния творчески екип, според направлението:

- *Визуални изкуства:* За дебют на художник / визуален артист или група от такива. Дебютантите следва да реализират до втори самостоятелен и/или трети групов професионален<sup>1</sup> (неучебен) културен продукт / събитие и т.н.
- *Екранни изкуства:* За режисьорски дебют – игрален – късометражен или пълнометражен, документален или анимационен дебютен филм, който е първи или втори професионален (неучебен) опит за режисьора-дебютант
- *Литература:* Автор (писател и/или художник вкл.) Изданието следва да е първо или второ за дебютантите. Не се допуска публикуването на учебни работи (курсови или дипломни работи).
- *Музика:* Солови музиканти и/или групи, които създават и разпространяват до втори професионален албум, видеоклип и/или музикално произведение.
- *Сценични изкуства:* За режисьорски дебют – сценичният продукт следва да е първи или втори за режисьора.

Оценителната комисия може да дисквалифицира проектно предложение, чието съдържание не отговаря на условията и целите на програмата, като оцени проекта с 0 т.

<sup>1</sup> Допустимо е административният екип да е съставен от „професионалисти“ (условията за дебютност не се прилагат за членове на административния екип и няма изискване за минимален брой дебютанти в административен екип). Творческият екип може да бъде допълнен от професионалисти, при спазване на изискването за основната роля на дебютиращия артист.

# Кандидати

1/2

## Допустими

- Самоосигуряващи<sup>1</sup> се физически лица, регистрирани като упражняващи свободни професии в сферата на културата, регистрирани в регистър БУЛСТАТ, и които реализират до втори включително самостоятелен професионален неучебен опит.
- Организации, регистрирани по Закона за народните читалища, които подпомагат и представляват дебютанти в реализацията и разпространението на дебютните им проекти (следва да предоставят сключен договор с дебютанта/ите);
- Частни културни организации по смисъла на чл. 10, ал. 1 от ЗЗРК, които подпомагат и представляват дебютанти в реализацията и разпространението на дебютните им проекти (следва да предоставят сключен договор с дебютанта/ите).

<sup>1</sup> Съгласно Допълнителните разпоредби, § 1, т. 7 на ЗЗРК „Свободна професия“ е професията на лица, упражнявана в областта на културата, която се осъществява самостоятелно и независимо



# Кандидати

2/2

## Недопустими

- × Държавни, регионални и общински културни институти;
- × лица и организации, санкционирани по реда на чл. 37 от ЗЗРК и/или условията за кандидатстване по съответната процедура за срок до две години от налагане на санкцията;
- × лица и организации, при които член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник, е свързано лице по смисъла на § 1, т. 9 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията с изпълнителния директор или с членове на управителния съвет;
- × членове на Управителен съвет на НФК;
- × членове на предходен Управителен съвет на НФК, приели Индикативната програма за 2025 г. и/или условията по настоящата програма;
- × лица и организации, които не са представили отчет в срока по договор за предоставяне на средства от Фонда или с които се води съдебен спор по изпълнението на договор, финансиран от Фонда;
- × лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Националния фонд „Култура“, за които е влязъл в сила съдебен акт в последните 3 години;
- × лица и организации, дарители на Фонда;
- × служители на Фонда;
- × лица и организации, които са санкционирани за нарушения на разпоредбите на Закона за закрила и развитие на културата;
- × членове на техническата комисия по Програмата;
- × членове на експертната (оценителна) комисия само за конкурси, за които са определени да участват в съответните комисии по реда на тази наредба;
- × лица и организации с два сключени договора за предоставяне на средства от Фонда през същата календарна година (2025 г.);
- × лица, които имат изискуеми публични задължения, с изключение на задължения по невлезли в сила актове, както и разсрочени, отсрочени или обезпечени задължения.
- × лица под 18-годишна възраст.
- × юридически лица, които са в несъстоятелност или се намират в производство по несъстоятелност, или в процедура по ликвидация;
- × други лица и организации, ограничени съгласно приложимия за конкурса режим, съобразно правилата в областта на държавните помощи;
- × лица, които вече са били финансирани от Националния фонд „Култура“ по Програмата „Дебюти“ в предишни сесии на Програмата в качеството си на дебютанти.

Недопустими участници в проектно предложение (включването на недопустими участници в проектно предложение е основание за недопустимост на кандидатурата):

- Участници, посочени като дебютанти в проектно предложение (вкл. в групови проекти), които вече са били финансирани/са участвали в проект, финансиран по програма „Дебюти“ на Националния фонд „Култура“ без значение от ролята им в творческия екип на проекта.
- Участници, посочени като дебютанти в проектно предложение, за които е налице несъвместимост с изискванията за „дебютант“ по програмата.

# Проекти и дейности

1/2

## Допустими

- *дебютни проекти в полето на изпълнителските изкуства, театъра, съвременния танц и перформанс и танцовото изкуство*
- *професионални дебютни авторски музикални проекти; дебютен студийен албум;*
- *дебютни авторски художествени текстове, дебютни авторски драматургични текстове, стихосбирки, на двуезични издания, на детско-юношески литературни произведения, на Pop-up книги с художествено съдържание; за колаборативна дейност между автор и илюстратор;*
- *дебютни авторски художествени произведения, дизайнерски продукти, и др., и тяхното разпространение чрез събития, изложби, съвременни медии и др.;*
- *артистични творби, включващи елементи на: живопис, скулптура, архитектура, графика, илюстрации, керамика, дърворезба, текстил, дизайн, фотография, инсталации, перформанс с визуални елементи, настолни игри, улично изкуство и др.;*
- *артистични творби, които се базират на дигитална технология като основен компонент от креативния процес (видео арт, инсталации, мултимедийни изкуства, визуални ефекти, интернет арт, интерактивно изкуство, 3D и VR, AR и други съвременни и актуални форми на дигиталните изкуства и новите медии);*
- *дебютни игрални (късометражни и пълнометражни), документални и анимационни филми; пилотни серии на късометражни игрални, документални и анимационни поредици/серии;*



# Проекти и дейности

2/2

## Негонуспитими

- × Дейности, които не са пряко свързани с целите на Програмата;
- × Проекти, които не са одобрени на предишни конкурси, организирани от Фонда, като това не включва проекти, които не са одобрени поради недостиг на средствата, посочени в заповедта за съответния конкурс;
- × Проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
- × Проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към форми на нетърпимост и дискриминация;
- × Проекти, включващи създаването и разпространението на художествено/културно съдържание, частично или изцяло генерирано с изкуствен интелект;
- × Дейности, свързани с политически партии и дейността на религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения;
- × Дейности, извършени извън посочените срокове за реализация;
- × Дейности, които се изпълняват извън територията на Република България;
- × Дейности, финансирани от други конкурсни програми на НФК.

Важно: Не се допуска кандигатстване с повече от една кандигатура в програмата „Дебюти“ 2025 г.



# Разходи

1/2

## Допустими

- за възнаграждения на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, счетоводител, технически сътрудници и пр.) – до 20% от исканата сума от Националния фонд „Култура“;
- за възнаграждения на участниците (творчески екип) в проекта;
- за материали;
- за наем на помещения/пространства, техника и съоръжения, свързани с творческата реализация на проекта;
- за маркетинг, реклама и разпространение на проекта;
- за дизайн, художествено оформление и печат на рекламни и информационни материали;
- за транспорт и настаняване, пряко свързани с дейностите на проекта;
- за техника, материали, инструменти, декори, костюми, и т.н.;
- за такса за правоучастие в събития, пряко свързани с реализацията и разпространението на проектните дейности и продукти;
- за други услуги, пряко свързани с реализацията на проекта.

### Важно:

В резултат на направените разходи следва задължително да има завършен културен продукт.

Всички разходи трябва да са насочени към постигане на целите на програмата.



# Разходи

2/2

## Недопустими

Разходи извън посочените допустими, включително:

- × *разходи, направени преди подписване на договор за финансиране на проекта;*
- × *данък върху добавената стойност;*
- × *лихви, комисиони и загуби при обмяна на валута, глоби, финансови санкции, разходи за разрешаване на спорове и прекомерни или необмислени разходи;*
- × *разходи, които са декларирани, но са покрити от друг проект, финансиран с публични средства;*
- × *покупка на земя;*
- × *други недопустими разходи съобразно приложимия режим и правилата за държавните помощи;*
- × *за паркинг, таксѝ, градски транспорт, застраховки;*
- × *за текущи разходи на организация (напр. режимни разходи);*
- × *храни и напитки, кетъринг услуги и др.;*
- × *за поддръжка на МПС (моторно превозно средство);*
- × *за глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси;*
- × *за административни и банкови такси;*
- × *разходи по проекта, направени извън сроковете за реализация;*
- × *за наградни фондове;*
- × *разходи, чрез които кандидатът наема пространство, техника и др. от себе си, независимо дали в качеството си на представляващ организацията – кандидат или в качеството си на физическо лице;*
- × *за такса правоучастие в събития, организирани от кандидата, в рамките на проекта;*
- × *за извършване на СМР (строително-монтажни работи);*
- × *за наем на офис;*

- × *за дневни разходи;*
- × *за възнаграждения по трудови договори;*
- × *за създаване и поддръжка на интернет страници или профили в социални мрежи;*
- × *разходи, финансирани от други източници.*

### ВАЖНО:

Приема се недопустими разходи да се отчитат като собствен принос, при условие, че са пряко свързани с изпълнението на проектното предложение; са аргументирани и обосновани в Прил. 3 – Финансова обосновка.

Бенефициентът се задължава да не допуска двойното финансиране на една и съща дейност.

При осигурено съфинансиране от други публични донори/програми, кандидатът трябва да декларира за кои разходи/дейности са осигурените средства. Съфинансирането се отчита само при проекти с финансиране над 20 000 лв. от Националния фонд „Култура“.



# Необходими документи

## Задължителни

### 1. Основни

- Декларация за участие в конкурса по Програмата, подписана с КЕП във формат \*.pdf
- Приложение 1 – Информация за проектното предложение – подписано с КЕП във формат \*.pdf
- Приложение 2 – Подписана с КЕП Бюджетна матрица във формат \*.pdf
- Приложение 2 – Електронен вариант на Бюджетна матрица във формат \*.xls.
- Приложение 3 – Финансова обосновка във формат \*.pdf.
- При предвиден собствен принос – подписана с КЕП декларация за собствен принос във формат \*.pdf

### 2. Специфични за програмата

- Декларация по образец, попълнена и подписана индивидуално от всяко едно от лицата, посочени като дебютанти в рамките на проекта.
- Автобиографии (CV)/биографии на основния творчески екип във формат \*.pdf
- Презентационни материали – портфолио, представящо дебютанта/ите – във формат \*.pdf. В портфолиото могат да бъдат включени и активни линкове към видео, аудио или друг вид материали.
- Материали (вкл. работни файлове, референции и т.н.), представящи творческата идея на проекта, спрямо спецификата на направлението, за което се кандигатства – във формат \*.pdf. Към документа могат да бъдат приложени и активни линкове към видео, аудио или друг вид материали, илюстриращи творческата идея.
- Договор между дебютанта/ите и представляващата го/ги организация във формат \*.pdf (задължително за кандигати – юридически лица)

## Незадължителни:

- Диплома (копие) за завършено висше образование в сферата или направлението, по което се кандигатства (за членовете на основния творчески екип), \*.pdf формат. Ако не е приложимо, може да се представи служебна бележка от учебното заведение, в което се обучава кандигатът и/или членовете на основния творчески екип, където да са видни специалността и курсът на обучение. Ако не е приложимо, се представя доказателство (биография; сертификат за умение и др.) за професионален опит в направлението, в което се кандигатства.
- Документи, доказващи остойностяването на разходите – оферти, извлечения от каталози, информация от сайта на търговеца, предлагащ услугата или стоката (скрийншот), други приложими документи – във формат \*.pdf
- Писма за партньорство – във формат \*.pdf

# Необходими документи

## Важно:

Когато при проверка за съответствие и допустимост на кандидатурите, се констатира липса на документ, кандидатът се уведомява по електронен път за представяне на липсващия документ и може да предостави отговор в срок 5 работни дни от получаване на уведомлението. Документи, свързани с обосноваване на разходи по проекта, не се изискват допълнително, а представените такива не подлежат на разглеждане. За липсващ документ се смята и такъв, който е нечетим. На този етап не се допуска подаването на липсващ документ Приложение 1, както и да се правят съдържателни промени във вече подаденото проектно предложение.

Допустими са материали само на български език. Документите, доказващи остойностяването на разходите, презентационните материали, потвържденията за участие и автобиографиите, могат да бъдат и на чужд език. За всички приложения на чужд език задължително трябва да се приложи превод на български, като той не е задължително да бъде легализиран.

За валидиране на Квалифициран електронен подпис (КЕП) се използва система за електронно валидиране на Държавна агенция „Електронно управление“ – <https://evalidation.egov.bg/Validation/DigitalSignature>

При отчитане на отпуснатата сума се допуска до 15 (петнадесет) процента (от общата сума на проекта) прехвърляне на средства по одобрените пера в бюджета на проекта, който е част от договора, при спазване на задължителните процентни съотношения по програмата и без да е допустимо прехвърляне от административни в продукционни разходи или обратно. При до 15 (петнадесет) процента прехвърляне на средства по одобрените пера, не е необходимо съгласуване чрез молба за промяна с Националния фонд „Култура“. Кандидатът носи цялата отговорност за верността на финансовата информация, попълнена в бюджетната матрица.

# Критерии за оценяване

| Критерии – Дебюти 2025 |                                                                                         | Точки |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.                     | Оценка на проектната идея                                                               |       |
|                        | Художествени качества на представената идея                                             | 20    |
|                        | Качество на представеното портфолио                                                     | 14    |
| 2.                     | Капацитет за изпълнение на проектното предложение                                       |       |
|                        | Представен е ясен и детайлен план за изпълнение                                         | 6     |
|                        | Задачите и ролите в екипа на проекта са ясно разпределени                               | 6     |
|                        | Налични са подкрепящи партньори и партньорски мрежи                                     | 6     |
| 3.                     | Аудитория и разпространение                                                             |       |
|                        | Ясно е дефинирана потенциална аудитория на творческия продукт                           | 6     |
|                        | Предвидени са ясни дейности по разпространение и популяризиране на творческия продукт   | 10    |
|                        | Предвидени са дейности по осигуряване на устойчивост след приключване на проекта        | 6     |
| 4.                     | Бюджет                                                                                  |       |
|                        | Бюджетът е представен в съответствие с изискванията на програмата и е коректно попълнен | 10    |
|                        | Предвидените разходи са необходими и обосновани в съответствие с дейностите на проекта  | 10    |
|                        | Предвиден е реалистичен и обоснован хонорар за дебютантът/ите                           | 6     |
|                        | Общо:                                                                                   | 100   |

Максимален брой точки – 100 точки

Минимален брой точки за допустимост до финансиране – 60 точки

Оценителната комисия може да дисквалифицира проектно предложение, чието съдържание не отговаря на условията и целите на програмата, като оцени проекта с 0 точки.

# Приложима нормативна уредба

Във връзка с настоящата Програма приложими са следните нормативни актове:

- **Закон за закрила и развитие на културата** [\(myk\) ↗](#)
- **Наредба № 6/21.11.2024** за общите условия за провеждане на конкурсите за предоставяне на средства от национален фонд „Култура“, за допустимост на разходите, за оценка на проектите и за тяхното изпълнение [\(myk\) ↗](#)
- **Указания за изпълнение и отчитане на проекти по програми, финансирани от Националния фонд „Култура“** [\(myk\) ↗](#)
- **Условия за ползване на електронната система на Националния фонд „Култура“** [\(myk\) ↗](#)
- **Указания за прилагане на правила за видимост и комуникация на подкрепата на Националния фонд „Култура“ за проекти в областта на културата и изкуствата** [\(myk\) ↗](#)



**ЗЗРК** [↗](#)



**Наредба № 6  
от 21.11.2024** [↗](#)



**Указания за  
прилагане на правила  
за видимост и  
комуникация на  
подкрепата** [↗](#)



**Указания за  
изпълнение и  
отчитане на  
проекти** [↗](#)



**Условия за ползване  
на електронната  
система** [↗](#)