



Програма

Любителско изкуство 2025 г.

Съдържание

Технически параметри за кандидатстване	2
Срокове и размер на финансиране	3
Цели на програмата	4
Кандидати	5
Проекти и дейности	7
Разходи	9
Необходими документи	11
Критерии за оценяване	12
Приложима нормативна уредба	13

Технически параметри за кандигатстване

Кандигатстването за всяка регулярна програма на Националния фонд „Култура“ (такава, финансирана от държавния бюджет) става през платформата на Националния фонд „Култура“. Изисква се регистрация в раздел [„КАНДИГАТСТВАЙ ПО ПРОГРАМА“](#) на www.ncf.bg.

С **Условията за ползване на електронната система на на Националния фонд „Култура“** можете да се запознаете [ТУК](#).

Всички документи, върху които се изисква полагането на подпис от страна на кандигата/представляващия кандигата, се попълват само с **квалифициран електронен подпис (КЕП)**.

За всякакви въпроси, свързани с кандигатстването, може да се ползва имейлът за комуникация с Националния фонд „Култура“: programs@ncf.bg.

Част от информацията, необходима за кандигатстване по тази Програма, е обща и задължителна за всички програми и налична на сайта на Националния фонд „Култура“ (виж „Приложима нормативна уредба“). Неспазването на изискванията, упоменати в тези връзки, може да бъде основание за недопускане до участие в кандигатстването по Програмата. Всички кандигати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.



Кандигатствай
по програма в
[платформата](#).



Условията за
изполване на
платформата: [ТУК](#).



Документите,
изискващи подпис,
се подписват с КЕП.



За въпроси:
programs@ncf.bg
+359 (0) 876 880 992

Срокове и размер на финансиране

Срокове

Срок на кандидатстване:
29 август 2025 г. — 09 октомври 2025 г.

Индикативен срок за оценка на проектните предложения:
ноември 2025 г.

Индикативен срок за сключване на договори:
декември 2025 г.

Времеви обхват за реализация на проектите:
12 (дванадесет) месеца от сключването на договора за
финансово подпомагане

Отчитане на проектите:
1 (един) месец след края на срока за реализация

Размер на финансирането

- **Общ размер на финансирането на програмата:** 875 585 лв.
- 1. **Максимален размер на финансиране на един проект:** 25 000 лв.
- 2. **Размер на финансирането от НФК за проекти до 20 000 лв. включително**
 - Националният фонд „Култура“ може да осигури до 100% от бюджета на проекта
 - Кандидатът не е задължен да осигурява собствен принос
- 3. **Размер на финансирането от НФК за проекти над 20 000 лв.**
 - Националният фонд „Култура“ финансира до 80% от бюджета на проекта
 - Кандидатите следва да осигурят собствен финансов принос минимум 20% от общия бюджет на проекта, за което представят декларация.

Важно:

По програмата Националният фонд „Култура“ извършва авансово и окончателно плащане при спазване на действащото законодателство и съгласно ЗЗРК чл. 32в. ал. 2 (Нов – ДВ, бр. 16 от 2024 г., в сила от 23.02.2024 г.) и Наредба № 6 от 21 ноември 2024 г. за Общите условия за провеждане на конкурсите за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“, за допустимост на разходите, за оценка на проектите и за тяхното изпълнение.

Авансовото плащане по програмата е в размер на 70 % от договореното финансиране по сключения договор за предоставяне на средства от Фонда. Окончателно плащане в размер на 30 % се извършва след представяне от страна на изпълнителя и последващо одобряване от страна на Фонда на окончателен съдържателен и финансов отчет.

Цели на програмата

Цели на програмата:

- Развитие на заниманията с любителско изкуство¹;
- Надграждане на потенциала на любителите-изпълнители;
- Стимулиране на дейностите, които ангажират деца, младежи, уязвими групи, общности и които допринасят за съхранението и популяризирането на нематериалното културно наследство;
- Насърчаване на новаторство и въвеждане на нови похвати и решения при работа с участниците в творческия процес.

Обхват на програмата:

Програма „Любителско изкуство“ 2025 се фокусира върху развитието и популяризирането на любителското изкуство, постигане на приобщаване чрез занимания с изкуство и изграждане на връзки между културните ценности и съвременното изкуство.

Направления

Кандидатстването се осъществява в едно от следните направления: „Визуални изкуства“, „Екранни изкуства“, „Литература“, „Музика“, „Танц и перформанс“, „Театър“.

Визуални изкуства

Екранни изкуства

Литература

Музика

Танц и перформанс

Театър

¹ „Любителско изкуство“, съгласно дефиницията на Закона за закрила и развитие на културата (Допълнителни разпоредби, § 1, т. 5), е културна дейност, осъществявана от лице или от група лица, непрофесионално заети в областта на изкуството.

Кандидати

1/2

Допустими

- Частни културни организации по смисъла на чл. 10, ал. 1 от ЗЗРК;
- Организации, регистрирани по Закона за народните читалища;



Кандидати

2/2

Негопустими

- × лица и организации, санкционирани по реда на чл. 37 от ЗЗРК и/или условията за кандидатстване по съответната процедура за срок до две години от налагане на санкцията;
- × лица и организации, при които член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокуриснт или търговски пълномощник, е свързано лице по смисъла на § 1, т. 9 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията с изпълнителния директор или с членове на управителния съвет;
- × лица и организации, които не са представили отчет в срока по договор за предоставяне на средства от Фонда или с които се води съдебен спор по изпълнението на договор, финансиран от Фонда;
- × лица и организации, дарители на Фонда;
- × служители на Фонда;
- × членове на експертната (оценителна) комисия само за конкурси, за които са определени да участват в съответните комисии по реда на тази наредба;
- × лица и организации с два сключени договора за предоставяне на средства от Фонда през същата календарна година (2025 г.);
- × юридически лица, които са в несъстоятелност или се намират в производство по несъстоятелност, или в производство по ликвидация;
- × лица, които имат изискуеми публични задължения, с изключение на задължения по невлезли в сила актове, както и разсрочени, отсрочени или обезпечени задължения.
- × лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Националния фонд „Култура“, за които е влязъл в сила съдебен акт в последните 3 години;
- × лица и организации, които са санкционирани за нарушения на разпоредбите на Закона за закрила и развитие на културата;
- × членове на техническата комисия по Програмата;
- × членове на Управителен съвет на НФК;
- × членове на предходен Управителен съвет на НФК, приели Индикативната програма за 2025 г. и/или условията по настоящата програма;
- × държавни, регионални и общински културни институти;
- × физически лица.



Проекти и дейности

1/2

Допустими

Специфично условие: Във всеки проект трябва да бъде включен професионален художествен ръководител, педагог, творец и/или носител на нематериално културно наследство, който притежава умения, познания, специфичен опит и/или участва в практикуването или в предаването на елементи на нематериалното културно наследство в направлението, за което се кандидатства.

Всички събития, организирани в рамките на програмата, следва да бъдат със свободен достъп за публика

- Създаване и разпространение на един или няколко културни продукти на любителското изкуство;
- Образователни дейности, насочени към любители артисти с цел развитие на потенциала им (ателиета, работилници, семинари, прожекции и др., фокусирани върху създаването на културно съдържание);
- Дейности, свързани с привличането на нови участници;
- Дейности, свързани с привличането на деца и младежи към заниманията с изкуство;
- Дейности, свързани с популяризиране на недостатъчно познати теми и/или застрашени обичаи, занаяти, практики, празници, знания и умения на местните общности;
- Дейности, свързани със създаването на условия за приемственост на културните ценности, които са носители на историческа памет и национална идентичност и засилване на връзката между поколенията;
- Дейности, свързани с идентифициране на хората, носители на културно наследство и стимулирането им да продължават да утвърждават познанията и уменията си и да ги предават на следващите поколения;

- Дейности, допринасящи за социално приобщаване чрез заниманията с изкуства, включително и на възрастни хора и уязвими групи;
- Дейности, свързани с изграждане и установяване на партньорства на международно или местно ниво с институции, други организации, мрежи и др.;
- Дейности, включващи международно сътрудничество, с цел обмен на полезни практики и популяризиране на българското народно творчество извън границите на България;
- Дейности, предвиждащи публично разпространение и популяризиране на практикуването в любителския състав изкуство.



Проекти и дейности

2/2

Негонуспитими

- × *Проекти, ангажиращи само и единствено професионални артисти;*
- × *Проекти, които нямат ангажирани професионални художествени ръководители, педагози или живи носители на нематериалното културно наследство¹;*
- × *Проекти, които не са одобрени на предишни конкурси, организирани от Фонда, като това не включва проекти, които не са одобрени поради недостиг на средствата, посочени в заповедта за съответния конкурс;*
- × *Дейности, които не са пряко свързани с целите на Програмата;*
- × *Дейности, свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения;*
- × *Проекти, включващи създаването и разпространението на художествено/културно съдържание, частично или изцяло генерирано с изкуствен интелект;*
- × *Дейности, извършени извън посочените срокове за реализация;*
- × *Проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;*
- × *Дейности, финансирани от други конкурсни програми на НФК;*
- × *Проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към всякакви форми на нетърпимост и дискриминация.*

Важно: Не се допуска кандидатстване с повече от една кандидатура в програмата „Любителско изкуство“ 2025 г.

¹ Носители на нематериално културно наследство – хора, които притежават умения, познания, специфичен опит и участват в практикуването или в предаването на елементи на нематериалното културно наследство, признати от общностите като тяхно културно наследство.



Разходи

1/2

Допустими

- За възнаграждения на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, координатор, счетоводител, технически сътрудници и пр.) – до 20% от исканата сума от Националния фонд „Култура“
- За възнаграждения на професионални художествени ръководители и педагози, ангажирани с изпълнението на проекта;
- За възнаграждения на живите носители на нематериално културно наследство, ангажирани с изпълнението на проекта, които осигуряват предаването на културни ценности;
- За разпространение и популяризиране на дейностите по проекта;
- За маркетинг и реклама на проекта;
- За наем на помещения и/или техника за създаване на културни продукти и/или реализиране на събития, свързани с проекта;
- За материали и консумативи, необходими за реализиране на проекта (включително костюми и реквизит);
- За разходи за транспорт и настаняване, пряко свързани с проектните дейности;

Важно: Всички разходи трябва да са насочени към постигане на целите на програмата.



Разходи

2/2

Недопустими

- × Разходи извън посочените допустими, включително:
- × разходи, направени преди подписване на договор за финансиране на проекта;
- × данък върху добавената стойност;
- × лихви, комисиони и загуби при обмяна на валута, глоби, финансови санкции, разходи за разрешаване на спорове и прекомерни или необмислени разходи;
- × разходи, които са декларирани, но са покрити от друг проект, финансиран с публични средства;
- × покупка на земя;
- × други недопустими разходи съобразно приложимия режим и правилата за държавните помощи;
- × за паркинг, такси, градски транспорт, застраховки;
- × за текущи разходи на организация (напр. режимни разходи);
- × храни и напитки, кетъринг услуги и др.;
- × за поддръжка на МПС (моторно превозно средство);
- × за глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси;
- × за административни и банкови такси;
- × разходи по проекта, направени извън сроковете за реализация;
- × за наградни фондове;
- × разходи, чрез които кандидатът наема пространство, техника и др. от себе си, независимо дали в качеството си на представляващ организацията – кандидат или в качеството си на физическо лице;
- × за такса правоучастие, включително в събития, организирани от кандидата, в рамките на проекта;
- × за извършване на СМР (строително-монтажни работи);
- × за наем на офис;

- × за дневни разходи;
- × за закупуване на ДМА (дълготрайни материални активи)²;
- × за възнаграждения по трудови договори;
- × за създаване и поддръжка на интернет страници или профили в социални мрежи;
- × разходи, финансирани от други източници.

ВАЖНО:

Приема се недопустими разходи да се отчитат като собствен принос, при условие, че са пряко свързани с изпълнението на проектното предложение; са аргументирани и обосновани в Прил. 3 – Финансова обосновка.

Бенефициентът се задължава да не допуска двойното финансиране на една и съща дейност.

При осигурено съфинансиране от други публични донори/програми, кандидата трябва да декларира за кои разходи/дейности са осигурените средства. Съфинансирането се отчита само при проекти с финансиране над 20 000 лв. от Националния фонд „Култура“.

² ДМА са всички ресурси, в които е направена дългосрочна инвестиция, очаква се да бъдат използвани в дейността на организациите през повече от един отчетен период и са със стойност над 1000 лв. (без ДДС)

Необходими документи

Задължителни

1. Основни

- Декларация за участие в конкурса по Програмата, подписана с КЕП във формат *.pdf
- Приложение 1 – Информация за проектното предложение – подписано с КЕП във формат *.pdf
- Приложение 2 – Подписана с КЕП Бюджетна матрица във формат *.pdf
- Приложение 2 – Електронен вариант на Бюджетна матрица във формат *.xls.
- Приложение 3 – Финансова обосновка във формат *.pdf.
- При предвиден собствен принос – подписана с КЕП декларация за собствен принос във формат *.pdf

2. Специфични за програмата

- Декларация за участие, /пisma за намерение/ потвърждение за съгласие, подписана от участниците в творческия екип, които са с предвидени хонорари по проекта във формат *.pdf;
- Автобиография на ръководителя на проекта *.pdf;
- Автобиография на художествения ръководител, педагог, творец и/или носител на нематериално културно наследство *.pdf;
- Автобиографии/творчески биографии на основния творчески екип, за който са предвидени хонорари по проекта във формат *.pdf;

Незадължителни

- Документи, доказващи устойчивостта на разходите – оферти, извлечения от каталози, информация от сайта на търговеца, предлагащ услугата или стоката (скрийншот), други приложими документи във формат *.pdf
- Допълнителни презентационни материали за кандидата – портфолио – във формат *.pdf
- Допълнителни презентационни материали за творческата идея на проекта – материали, работни файлове, референции и всякакъв вид документи. В работния файл могат да бъдат приложени и активни линкове

към видео, аудио или друг вид материали, представящи творческата идея – във формат *.pdf

- Писма за партньорство за предоставяне на пространство и/или техника и/или други ресурси, необходими за реализацията на проекта, подписани от партньора/партньорите във формат *.pdf

Важно:

Когато при проверка за съответствие и допустимост на кандидатурите, се констатира липса на документ, кандидатът се уведомява по електронен път за представяне на липсващия документ и може да предостави отговор в срок 5 работни дни от получаване на уведомлението. Документи, свързани с обосноваване на разходи по проекта, не се изискват допълнително, а представените такива не подлежат на разглеждане. За липсващ документ се смята и такъв, който е нечетим. На този етап не се допуска подаването на липсващ документ Приложение 1, както и да се правят съдържателни промени във вече подаденото проектно предложение.

Допустими са материали само на български език. Документите, доказващи устойчивостта на разходите, презентационните материали, потвържденията за участие и автобиографиите, могат да бъдат и на чужд език. За всички приложения на чужд език задължително трябва да се приложи превод на български, като той не е задължително да бъде легализиран.

За валидиране на Квалифициран електронен подпис (КЕП) се използва система за електронно валидиране на Държавна агенция „Електронно управление“ – <https://validation.egov.bg/Validation/DigitalSignature>

При отчитане на отпуснатата сума се допуска до 15 (петнадесет) процента (от общата сума на проекта) прехвърляне на средства по одобрените пера в бюджета на проекта, който е част от договора, при спазване на задължителните процентни съотношения по програмата и без да е допустимо прехвърляне от административни в продукционни разходи или обратно. При до 15 (петнадесет) процента прехвърляне на средства по одобрените пера, не е необходимо съгласуване чрез молба за промяна с Националния фонд „Култура“. Кандидатът носи цялата отговорност за верността на финансовата информация, попълнена в бюджетната матрица.

Критерии за оценяване

Критерии – Любителско изкуство 2025		Точки
1.	Проектът съдържа дейности, целящи насърчаване на развитието на любителското изкуство.	20
2.	Проектът включва привличане на професионални ръководители и преподаватели в съответната област, организиране на работилници, осигуряване на материална и техническа база и др.	10
3.	Проектът съдържа механизми за популяризиране на съществуващите/новите продукции и дейности и предлага методи за разширяване на публиките	10
4.	Проектът се фокусира върху дейности, свързани с идентифициране, съхранение и популяризиране на нематериалното културно наследство	10
5.	Проектът представя иновационни дейности/подобрения, които смята да внедри при работата с любители-изпълнители – елементи, подходи, процеси и др. – с цел повишаване на качеството на любителското изкуство и ангажиране на по-голям брой участници	10
6.	Проектът представя механизми за задържане и привличане на нови участници към заниманията с любителско изкуство	20
7.	Проектът включва представители на уязвими групи в екипа си	6
8.	Проектът дефинира дейности, свързани с деконцентрация на културно съдържание в областта на любителското изкуство (осигуряване на достъп до културно съдържание и ангажиране на любители-изпълнители в малки населени места и периферни райони на големите градски центрове)	4
9.	Заложените разходи в бюджета са реалистични и обосновани	10
Общо:		100

Максимален брой точки – 100 точки

Минимален брой точки за допустимост до финансиране – 60 точки

Оценителната комисия може да дисквалифицира проектно предложение, чието съдържание не отговаря на условията и целите на програмата, като оцени проекта с 0 точки.

Приложима нормативна уредба

Във връзка с настоящата Програма приложими са следните нормативни актове:

- **Закон за закрила и развитие на културата** [\(myk\) ↗](#)
- **Наредба № 6/21.11.2024** за общите условия за провеждане на конкурсите за предоставяне на средства от национален фонд „Култура“, за допустимост на разходите, за оценка на проектите и за тяхното изпълнение [\(myk\) ↗](#)
- **Указания за изпълнение и отчитане на проекти по програми, финансирани от Националния фонд „Култура“** [\(myk\) ↗](#)
- **Условия за ползване на електронната система на Националния фонд „Култура“** [\(myk\) ↗](#)
- **Указания за прилагане на правила за видимост и комуникация на подкрепата на Националния фонд „Култура“ за проекти в областта на културата и изкуствата** [\(myk\) ↗](#)



ЗЗРК [↗](#)



**Наредба № 6
от 21.11.2024** [↗](#)



**Указания за
прилагане на правила
за видимост и
комуникация на
подкрепата** [↗](#)



**Указания за
изпълнение и
отчитане на
проекти** [↗](#)



**Условия за ползване
на електронната
система** [↗](#)