

Програма

Цирк 2025 г.

Съдържание

Технически параметри за кандидатстване	2
Срокове и размер на финансиране	3
Цели на програмата	4
Кандидати	5
Проекти и дейности	7
Разходи	9
Необходими документи	11
Критерии за оценяване	13
Приложима нормативна уредба	14

Технически параметри за кандигатстване

Кандигатстването за всяка регулярна програма на Националния фонд „Култура“ (такава, финансирана от държавния бюджет) става през платформата на Националния фонд „Култура“. Изисква се регистрация в раздел „КАНДИДАТСТВАЙ ПО ПРОГРАМА“ [на www.ncf.bg](#).

С Условиата за ползване на електронната система на на Националния фонд „Култура“ можете да се запознаете [ТУК](#).

Всички документи, върху които се изисква полагането на подпис от страна на кандигата/представляващия кандигата, се попълват само с **квалифициран електронен подпис (КЕП)**.

За всякакви въпроси, свързани с кандигатстването, може да се ползва имейлът за комуникация с Националния фонд „Култура“: programs@ncf.bg.

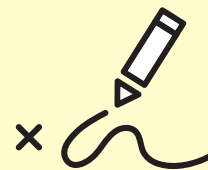
Част от информацията, необходима за кандигатстване по тази Програма, е обща и задължителна за всички програми и налична на сайта на Националния фонд „Култура“ (виж „Приложима нормативна уредба“). Неспазването на изискванията, упоменати в тези връзки, може да бъде основание за недопускане до участие в кандигатстването по Програмата. Всички кандигати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.



Кандигатствай
по програма в
[платформата](#).



Условиата за
изполване на
платформата: [ТУК](#).



Документите,
изискващи подпис,
се подписват с КЕП.



За въпроси:
programs@ncf.bg
+359 (0) 876 880 992

Срокове и размер на финансиране

Срокове

Срок на кандидатстване:
10 септември 2025 г. – 13 октомври 2025 г.

Индикативен срок за оценка на проектните предложения:
октомври 2025 г.

Индикативен срок за сключване на договори:
ноември 2025 г.

Времеви обхват за реализация на проектите:
18 (осемнадесет) месеца от сключването на договора за
финансово подпомагане

Отчитане на проектите:
1 (един) месец след края на срока за реализация

Размер на финансирането

- **Общ размер на финансирането на програмата:** 262 675 лв
- 1. **Максимален размер на финансиране на един проект:** 50 000 лв.
- 2. **Размер на финансирането от НФК за проекти до 20 000 лв. вкл.**
- **Националният фонд „Култура“ може да осигури до 100% от бюджета на проекта**
- **Кандидатът не е задължен да осигурява собствен принос**
- 3. **Размер на финансирането от НФК за проекти над 20 000 лв. вкл.**
- **Националният фонд „Култура“ финансира до 80% от бюджета на проекта**
- **Кандидатите следва да осигурят собствен финансов принос минимум 20% от общия бюджет на проекта, за което представят декларация**

Важно:

По програмата Националният фонд „Култура“ извършва авансово и окончателно плащане при спазване на действащото законодателство и съгласно ЗЗРК чл. 32в. ал. 2 (Нов – ДВ, бр. 16 от 2024 г., в сила от 23.02.2024 г.) и Наредба № 6 от 21 ноември 2024 г. за Общите условия за провеждане на конкурсите за предоставяне на средства от Национален фонд „Култура“, за допустимост на разходите, за оценка на проектите и за тяхното изпълнение.

Авансовото плащане по програмата е в размер на 70 % от договореното финансиране по сключения договор за предоставяне на средства от Фонда. Окончателно плащане в размер на 30 % се извършва след представяне от страна на изпълнителя и последващо одобряване от страна на Фонда на окончателен съдържателен и финансов отчет.

По тази програма се прилага режим на минимална помощ съгласно РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2023/2831 НА КОМИСИЯТА от 13 декември 2023 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis.

Цели на програмата

Цели на програмата

- Развитие на потенциала на организациите, ангажирани в областта на цирковото изкуство – въвеждане на нови подходи и решения в творческия процес, привличане на нови участници, развитие на умения за управление и предлагане на цирковата продукция;
- Децентрализация и достъп до култура в малките населени места;
- Награждане на качеството на регулярната програма на българските циркове и продуциране на нова.

Програма „Цирк“ 2025 се фокусира върху развитието на потенциала на организациите, ангажирани в областта на цирковото изкуство – въвеждане на нови подходи и решения в творческия процес, привличане на нови участници, развитие на умения за управление и предлагане на цирковата продукция, награждане на качеството на регулярната програма на българските циркове и продуциране на нова.

Кандидати

1/2

Допустими

- Частни културни организации по смисъла на чл. 10, ал. 1 от ЗЗРК;
- Организации, регистрирани по Закона за народните читалища;



Кандидати

2/2

Негонуспитими

- × лица и организации, санкционирани по реда на чл. 37 от ЗЗРК и/или условията за кандидатстване по съответната процедура за срок до две години от налагане на санкцията;
- × лица и организации, при които член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокуриснт или търговски пълномощник, е свързано лице по смисъла на § 1, т. 9 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията с изпълнителния директор или с членове на управителния съвет;
- × лица и организации, които не са представили отчет в срока по договор за предоставяне на средства от Фонда или с които се води съдебен спор по изпълнението на договор, финансиран от Фонда;
- × лица и организации, дарители на Фонда;
- × служители на Фонда;
- × членове на експертната (оценителна) комисия само за конкурси, за които са определени да участват в съответните комисии по реда на тази наредба;
- × лица и организации с два сключени договора за предоставяне на средства от Фонда през същата календарна година (2025 г.);
- × юридически лица, които са в несъстоятелност или се намират в производство по несъстоятелност, или в производство по ликвидация;
- × лица, които имат изискуеми публични задължения, с изключение на задължения по невлезли в сила актове, както и разсрочени, отсрочени или обезпечени задължения.
- × лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Националния фонд „Култура“, за които е влязъл в сила съдебен акт в последните 3 години;
- × лица и организации, които са санкционирани за нарушения на разпоредбите на Закона за закрила и развитие на културата;
- × членове на техническата комисия по Програмата;
- × членове на Управителен съвет на НФК;
- × членове на предходен Управителен съвет на НФК, приели Индикативната програма за 2025 г. и/или условията по настоящата програма;
- × държавни, регионални и общински културни институти;
- × физически лица;
- × други лица и организации, ограничени съгласно приложимия за конкурса режим, съобразно правилата в областта на държавните помощи.



Проекти и дейности

1/2

Допустими

- Дейности, свързани с годишната програма и годишното турне на кандидата;
- Дейности по създаване на цирков номер/серия от номера и/или цялостен цирков спектакъл;
- Дейности по възстановяване на цирков номер;
- Образователни дейности, насочени към създаване на културно съдържание и дейности с потенциал за повишаване на нивото на практикуващите различни форми на цирково изкуство, както и разширяването на кръга от ангажираните с него;
- Допълващи дейности, които предвиждат международен обмен (вкл. и осъществен дигитално) – гастрол на чуждестранни артисти, работилници, семинари, гостуващи компании или отделни артисти в България;
- Дейности с цел подобряване на условията на труд и безопасност за цирковите артисти и условията за отглеждане и работа с животни;
- Дейности, свързани с изграждане и установяване на партньорства на международно и/или местно ниво с институции, други частни организации, мрежи и др.



Проекти и дейности

2/2

Негонусптими

- × *Проекти, които не са одобрени на предишни конкурси, организирани от Фонда, като това не включва проекти, които не са одобрени поради недостиг на средствата, посочени в заповедта за съответния конкурс;*
- × *Дейности, които не са пряко свързани с целите на Програмата;*
- × *Дейности, свързани с политически партии и религиозни институции, включително партийни мероприятия с участието на представители на политически партии и религиозни движения;*
- × *Проекти, включващи създаването и разпространението на художествено/културно съдържание, частично или изцяло генерирано с изкуствен интелект;*
- × *Дейности, извършени извън посочените срокове за реализация;*
- × *Проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;*
- × *Дейности, финансирани от други конкурсни програми на НФК;*
- × *Проекти, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към всякакви форми на нетърпимост и дискриминация.*

Важно: Не се допуска кандидатстване с повече от една кандидатура в програмата „Цирк“ 2025 г.



Разходи

1/2

Допустими

- За възнаграждения на екипа, който е ангажиран административно с реализацията на проекта (ръководител, координатор, счетоводител, технически сътрудници и пр.) – до 20% от исканата сума от Националния фонд „Култура“
- За материали и консумативи, необходими за реализиране на проекта;
- За храна и ветеринарно-медицински услуги за животни;
- За изработка и закупуване на циркови, спортни и обезопасяващи приспособления/съоръжения, пряко свързани с изпълнението на проекта;
- За разпространение и популяризиране на циркови събития;
- За наем на помещения и сцени за реализиране на спектакли и събития и/или за репетиционни дейности, свързани с дейността на организацията по проекта (наем на сценични, тренировъчни помещения и техника);
- За наем на техника за реализиране на спектакли и събития (осветление, звук, подемна, прожекторна техника) за конкретния проект;
- За дизайн и изработка на костюми, реквизит и декор;
- За уреждане на авторски и сродни права;
- За закупуване на необходимата екипировка и техническо оборудване за изпълнителите за конкретния проект;
- За експерти и услуги, свързани с маркетинг и реклама (само на събития, свързани с цирковия продукт, с който се кандидатства)
- За реклама на културното съдържание по проекта (печатни материали, онлайн реклама, радио и телевизионна реклама);
- За членски такси и такси за професионални събития – при представени към бюджета потвърждения за членство и тарифа;
- Други разходи, които са пряко свързани с изпълнението на дейностите по проекта;

- За пътни и настаняване – при представен план за пътувания и справка за сумите за превоз и настаняване (допуска се наем на превозни средства; не се допуска разход – дневни пари);
- За възнаграждения на участници и изпълнители на специфични дейности, обвързани с проекта (експерти, творчески екипи, артисти, обучители, технически и обслужващи екипи).

Важно:

В резултат на направените разходи следва задължително да има завършен културен продукт.

Проектът трябва да включва поне 30 представяния на годишния спектакъл в сезона, в най-малко 4 населени места.

Всички разходи трябва да са насочени към постигане на целите на програмата.

Разходи

2/2

Недопустими

Разходи извън посочените допустими, включително:

- × *разходи, направени преди подписване на договор за финансиране на проекта;*
- × *данък върху добавената стойност;*
- × *лихви, комисиони и загуби при обмяна на валута, глоби, финансови санкции, разходи за разрешаване на спорове и прекомерни или необмислени разходи;*
- × *разходи, които са декларирани, но са покрити от друг проект, финансиран с публични средства;*
- × *покупка на земя;*
- × *други недопустими разходи съобразно приложимия режим и правилата за държавните помощи;*
- × *за паркинг, такси, градски транспорт, застраховки;*
- × *за текущи разходи на организация (напр. режимни разходи);*
- × *кейтеринг услуги и др.;*
- × *за поддръжка на МПС (моторно превозно средство);*
- × *за глоби, неустойки и разходи за съдебни процеси;*
- × *за административни и банкови такси;*
- × *разходи по проекта, направени извън сроковете за реализация;*
- × *за наградни фондове;*
- × *разходи, чрез които кандидатът наема пространство, техника и др. от себе си, независимо дали в качеството си на представляващ организацията – кандидат или в качеството си на физическо лице;*
- × *за такса правоучастие в събития, организирани от кандидата, в рамките на проекта;*
- × *за извършване на СМР (строително-монтажни работи);*
- × *за наем на офис;*

- × *за дневни разходи;*
- × *за възнаграждения по трудови договори;*
- × *за създаване и поддръжка на интернет страници или профили в социални мрежи;*
- × *разходи, финансирани от други източници.*

ВАЖНО:

Приема се недопустими разходи да се отчитат като собствен принос, при условие, че са пряко свързани с изпълнението на проектното предложение; са аргументирани и обосновани в Прил. 3 – Финансова обосновка.

Бенефициентът се задължава да не допуска двойното финансиране на една и съща дейност.

При осигурено съфинансиране от други публични донори/програми, кандидата трябва да декларира за кои разходи/дейности са осигурените средства. Съфинансирането се отчита само при проекти с финансиране над 20 000 лв. от Националния фонд „Култура“.



Необходими документи

Задължителни

1. Основни

- Декларация за участие в конкурса по Програмата, подписана с КЕП във формат *.pdf
- Приложение 1 – Информация за проектното предложение – подписано с КЕП във формат *.pdf
- Приложение 2 – Подписана с КЕП Бюджетна матрица във формат *.pdf
- Приложение 2 – Електронен вариант на Бюджетна матрица във формат *.xls.
- Приложение 3 – Финансова обосновка във формат *.pdf.
- При предвиден собствен принос – подписана с КЕП декларация за собствен принос във формат *.pdf

2. Специфични за програмата

- Автобиографии/творчески биографии на основния творчески екип, за който са предвидени хонорари по проекта във формат *.pdf;
- Декларация за участие, /писма за намерение/ потвърждение за съгласие, подписана от участниците в творческия екип, които са с предвидени хонорари по проекта във формат *.pdf.

Незадължителни:

- Документи, доказващи устойчивостяването на разходите – оферти, извлечения от каталози, информация от сайта на търговеца, предлагащ услугата или стоката (скрийншот), други приложими документи във формат *.pdf
- Допълнителни презентационни материали за кандидата – портфолио – във формат *.pdf
- Допълнителни презентационни материали за творческата идея на проекта – материали, работни файлове, референции и всякакъв вид документи. В работния файл могат да бъдат приложени и активни линкове към видео, аудио или друг вид материали, представящи творческата идея – във формат *.pdf
- Писма за партньорство за предоставяне на пространство и/или техника и/или други ресурси, необходими за реализацията на проекта, подписани от партньора/партньорите във формат *.pdf
- Автобиография на ръководителя на проекта *.pdf;

Важно:

Когато при проверка за съответствие и допустимост на кандидатурите, се констатира липса на документ, кандидатът се уведомява по електронен път за представяне на липсващия документ и може да предостави отговор в срок 5 работни дни от получаване на уведомлението. Документи, свързани с обосноваване на разходи по проекта, не се изискват допълнително, а представените такива не подлежат на разглеждане. За липсващ документ се смята и такъв, който е нечетим. На този етап не се допуска подаването на липсващ документ Приложение 1, както и да се правят съдържателни промени във вече подаденото проектно предложение.

Допустими са материали само на български език. Документите, доказващи остойностяването на разходите, презентационните материали, потвържденията за участие и автобиографиите, могат да бъдат и на чужд език. За всички приложения на чужд език задължително трябва да се приложи превод на български, като той не е задължително да бъде легализиран.

За валидиране на Квалифициран електронен подпис (КЕП) се използва система за електронно валидиране на Държавна агенция „Електронно управление“ – <https://evalidation.egov.bg/Validation/DigitalSignature>

При отчитане на отпуснатата сума се допуска до 15 (петнадесет) процента (от общата сума на проекта) прехвърляне на средства по одобрените пера в бюджета на проекта, който е част от договора, при спазване на задължителните процентни съотношения по програмата и без да е допустимо прехвърляне от административни в продукционни разходи или обратно. При до 15 (петнадесет) процента прехвърляне на средства по одобрените пера, не е необходимо съгласуване чрез молба за промяна с Националния фонд „Култура“. Кандидатът носи цялата отговорност за верността на финансовата информация, попълнена в бюджетната матрица.

Критерии за оценяване

Критерии – Цирк 2025		Точки
1.	Капацитет за изпълнение на проектното предложение	
	Проектът включва дейности за привличане на деца и младежи към заниманията с цирково изкуство и създава подкрепяща и насърчаваща среда за тяхното развитие	14
	Проектът включва в екипа си нови за организацията участници и/или пространства	10
	Проектът включва иновационни дейности/подобрения в творческия процес с цел повишаване на качеството на цирковото изкуство и привличане на публика	16
	Проектът ясно разписва дейности за развитие на потенциала на цирковите артисти (повишаване на уменията им, развиване на способностите и заложите им)	16
2.	Аудитория и разпространение	
	Проектът ясно дефинира дейности, свързани с децентрализацията на културно съдържание в областта на цирковото изкуство (осигуряване на достъп до културно съдържание в малки населени места, периферни райони на големите градове и места с нисък културен статут)	14
	Проектът има ясно представени механизми за популяризиране на съществуващите/новите продукции и предлага методи за разширяване на публиките	14
	Проектът включва достъп до съдържанието на културния продукт с безплатен вход, предназначен за представители на социално уязвими групи	6
3.	Бюджет	
	Заложените разходи в бюджета са реалистични и оправдани	10
	Общо:	100

Максимален брой точки – 100 точки

Минимален брой точки за допустимост до финансиране – 60 точки

Оценителната комисия може да дисквалифицира проектно предложение, чието съдържание не отговаря на условията и целите на програмата, като оцени проекта с 0 точки.

Приложима нормативна уредба

Във връзка с настоящата Програма приложими са следните нормативни актове:

- **Закон за закрила и развитие на културата** [\(myk\) ↗](#)
- **Наредба № 6/21.11.2024** за общите условия за провеждане на конкурсите за предоставяне на средства от национален фонд „Култура“, за допустимост на разходите, за оценка на проектите и за тяхното изпълнение [\(myk\) ↗](#)
- **Указания за изпълнение и отчитане на проекти по програми, финансирани от Националния фонд „Култура“** [\(myk\) ↗](#)
- **Условия за ползване на електронната система на Националния фонд „Култура“** [\(myk\) ↗](#)
- **Указания за прилагане на правила за видимост и комуникация на подкрепата на Националния фонд „Култура“ за проекти в областта на културата и изкуствата** [\(myk\) ↗](#)



ЗЗРК [↗](#)



**Наредба № 6
от 21.11.2024** [↗](#)



**Указания за
прилагане на правила
за видимост и
комуникация на
подкрепата** [↗](#)



**Указания за
изпълнение и
отчитане на
проекти** [↗](#)



**Условия за ползване
на електронната
система** [↗](#)